

# Statut g c k

## **UCHWAŁA Nr XIII/86/99 RADY GMINY WIĄZOWNICA z dnia 27 sierpnia 1999 r.**

W sprawie powołania i nadania statutu Gminnego Centrum Kultury w Wiązownicy.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 9, lit. h, art. 40 ust. 1 i art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / tj. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm. / w związku z art. 19 ust. 2, pkt. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych / Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm. / oraz art. 9 ust. 1, art. 11, art. 13 ust. 1 i 2, art. 14 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej / tj. Dz. U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721 z późn. zm. /

RADA GMINY WIĄZOWNICA postanawia:

- §1. Utworzyć Gminne Centrum Kultury w Wiązownicy, z siedzibą w Wiązownicy.
- §2. Nadać Statut Gminnemu Centrum Kultury w Wiązownicy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- §3. Gminne Centrum Kultury na zasadzie zakładu budżetowego działać będzie w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych oraz nadanego statutu.
- §4. Przedmiotem działania będzie organizacja działalności kulturalnej i zaspokajanie potrzeb w zakresie czytelnictwa mieszkańców gminy Wiązownica.
- §5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Wiązownica.
- §6. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Oświaty Rady Gminy.
- §7. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

## **STATUT**

### **GMINNEGO CENTRUM KULTURY W WIĄZOWNICY**

#### **Rozdział I**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- §1. Gminne Centrum Kultury w Wiązownica działa na podstawie:
    1. Uchwały Rady Gminy Wiązownica Nr XIII/86/99 z dnia 27 sierpnia 1999 r w sprawie powołania i nadania statutu Centrum Kultury.
    2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej / Dz. U. z 1997 r Nr 110, poz. 721 /.
    3. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach / Dz. U. Nr 85, poz. 539 /.
    4. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 1996 r nr 13, poz. 74 z późn. zm. /.
    5. Niniejszego statutu.
  - §2. Terenem działania Gminnego Centrum Kultury jest Gmina Wiązownica.
  - §3. Siedzibą Gminnego Centrum Kultury jest budynek Wiejskiego Domu Kultury w Wiązownicy.
  - §4. 1. Gminne Centrum Kultury zostało powołane do organizowania działalności kulturalnej, zaspokajania i rozwoju potrzeb
- Statut

Statut

czytelniczych społeczeństwa Gminy Wiązownica.

2. W skład Gminnego Centrum Kultury wchodzi: wiejskie domy kultury, świetlice, biblioteki.

§5. 1. Gminne Centrum Kultury w Wiązownicy nabywa osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru prowadzonego przez organizatora.

2. Gminne Centrum Kultury jest jednostką organizacyjną i działa na zasadzie zakładu budżetowego.

3. Podstawą gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury jest roczny plan finansowy, zatwierdzony przez dyrektora zakładu.

§6. 1. Gminne centrum Kultury używa pieczęci podłużnej z nazwą o pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

2. Gminne centrum Kultury może używać pieczęci okrągłej zatwierdzającej pośrodku wizerunek orła, a w otoku nazwę ? Gminne Centrum Kultury w Wiązownicy ?.

## **Rozdział II**

### **ZADANIA GMINNEGO CENTRUM KULTURY**

§7. Do zadań Gminnego Centrum Kultury należy prowadzenie działalności kulturalnej, oraz rozwój czytelnictwa w Gminie poprzez:

1. Edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę.
2. Gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury.
3. Tworzenie warunków dla rozwoju folkloru a także rękodzieła ludowego i artystycznego.
4. Tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką.
5. Rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych.
6. Organizowanie spektakli, koncertów, wystaw.
7. Realizowanie imprez zleconych.
8. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów dotyczących własnego regionu.
9. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
10. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom niepełnosprawnym.
11. Prowadzenie działalności informacyjno - bibliograficznej.
12. Popularyzacja książki i czytelnictwa.
13. Współdziałanie z organizacjami, towarzystwami na rzecz rozwoju i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.
14. Doskonalenie form i metod pracy na rzecz rozwoju kultury w Gminie.
15. Prowadzenie innej działalności kulturalnej.

§8. Gminne Centrum Kultury może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

## **Rozdział III**

### **STRUKTURA WEWNĘTRZNA I ORGANIZACYJNA**

§9. Struktura wewnętrzna Gminnego Centrum Kultury zostanie uregulowana w regulaminie organizacyjnym, ustalonym przez Dyrektora Gminnego Centrum Kultury po zasięgnięciu opinii Rady Gminy, organizacji związkowych i stowarzyszeń twórczych.

Statut

Statut

§10. 1. Gminnym Centrum kultury kieruje Dyrektor, zatrudniany i zwalniany przez Zarząd Gminy Wiązownica.

2. Zarząd Gminy Wiązownica może dopuścić do zatrudnienia Dyrektora wyłonionego w drodze konkursu.

§11. Dyrektor kieruje pracą Centrum, zarządza nim i reprezentuje go na zewnątrz.

§12. Do obowiązków i uprawnień Dyrektora należy:

1. Organizowanie pracy Centrum i koordynowanie działań podległych pracowników jednostki.
2. Nadzorowanie i przestrzeganie zasady rzetelnego i terminowego załatwiania spraw.
3. Sporządzanie sprawozdań i analiz budżetu.
4. Sporządzanie sprawozdań GUS.
5. Sporządzanie rocznych planów finansowych.
6. Opracowywanie regulaminy organizacyjnego.
7. Zatrudnianie i zwalnianie pracowników jednostki.
8. Ustalenie zasad obiegu dokumentów wewnętrznych i zapewnienia sprawności ich obiegu.

§13. 1. Dyrektor i pracownicy Gminnego Centrum Kultury powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk, kwalifikacje określone Rozporządzeniem Ministra Kultury i Sztuki w sprawie wymagań kwalifikacyjnych i trybu stwierdzenia kwalifikacji uprawniających do zajmowania określonych stanowisk w niektórych instytucjach kultury, dla których organizatorem jest administracja rządowa lub jednostki samorządu terytorialnego.

2. Wynagrodzenia pracowników instytucji kultury ustalane są na podstawie stosowanego Rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki w sprawie zasad wynagradzania pracowników instytucji kultury prowadzących gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla zakładów budżetowych.

§14. Szczegółową organizację wewnętrzną Centrum, oraz zakres działania poszczególnych instytucji ustala Dyrektor w Regulaminie organizacyjnym z podziałem na:

- Domy Kultury,
- świetlice,
- biblioteki.

§15. W czasie nieobecności Dyrektora Centrum, jego obowiązki przejmuje osoba przez niego wyznaczona.

#### **Rozdział IV**

#### **GOSPODARKA FINANSOWA**

§16. Gminne Centrum Kultury jest finansowane z przychodów własnych, dotacji z budżetu i innych źródeł.

§17. Gminne centrum kultury prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących zakłady budżetowe.

§18. Gminne centrum Kultury może prowadzić działalności gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest na cele statutowe Gminnego Centrum Kultury.

§19. Podstawą gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury jest roczny plan finansowy, zatwierdzony przez Dyrektora Centrum w uzgodnieniu z Zarządem Gminy, który zawiera w szczególności:

- Przychody własne,
- dotacje z budżetu,
- wydatki na wynagrodzenia i pochodne,
- wydatki inwestycyjne.

#### **Rozdział V**

Statut

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§20. Przy Gminnym Centrum Kultury oraz poszczególnych jednostkach mogą działać organizacje społeczne, mające na celu pomoc przy współdziałaniu na rzecz rozwoju kultury w Gminie Wiązownica.

§21. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§22. Zmiana Statutu wymaga trybu i formy obowiązującej przy jego nadaniu.

### **Podmiot publikujący**

Wytworzył                      Urząd Gminy WIĄZOWNICA 2006-07-12

Publikujący                    -