

ZAKRES CZYNNOŚCI

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

I. Zakres podstawowych obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracownika określają:

1. Ustawa kompetencyjna z dnia 17 maja 1990r. o podziale zadań kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy Gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw.
2. Ustawa z dnia 24 lipca 1998r. o zmianie niektórych ustaw określających kompetencje organów administracji publicznej w związku z reformą ustrojową państwa (Dz. Nr 106, poz.661 z późniejszymi zmianami).
3. Ustawa o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. (tekst jednolity: Dz.U. z 2008r. nr 115, poz.728 z późniejszymi zmianami).
4. Ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity :Dz.U. z 2006r Nr 139 póź. 992 z późniejszymi zmianami).
5. Ustawa z dnia 7 września 2007r o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r ,Nr 192, póź. 1378 z późniejszymi zmianami).
6. Kodeks pracy.
7. Ustawa o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008r (Dz. U. Nr 223 póź. 1458)
8. Postanowienia Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownicy.
9. Ustawa z dnia 29 grudnia 2005r (Dz.U.Nr 267 z 30 grudnia 2005r póź. 2259 z późn. zm.)
10. Inne Ustawy i akty prawne.

II. Zadania ogólne

[więcej](#)

Podmiot publikujący

Urząd Gminy Wiązownica

Wytworzył	Maria Brodowicz - Pracownik UGW	2012-09-28
Publikujący	Maria Brodowicz - Maria Brodowicz	2007-08-29 14:51
Modyfikacja	Angelika Szkamruk - Angelika Szkamruk	2018-08-07 12:03



[Rejestr zmian](#)

[rozwiń archiwum](#) [zwiń archiwum](#)

[Przejdź do archiwum](#)