



ZMIANY:

2021-09-07 14:24:51: [Dodano wynik do przetargu](#)

3.1 Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest dostawa wyposażenia dla jednostki OSP w Mołodyczu.

3.2 Zakres dostaw obejmuje następujący asortyment:

- 1) ubrania specjalne dwuczęściowe (kurtka +spodnie) ciężkie – 5 szt., o charakterystyce zgodnej z opisem zakresu dostaw, stanowiącym załącznik do zapytania,
- 2) buty specjalne strażackie gumowe – 3 szt.
- 3) rękawice specjalne – 5 szt.
- 4) kominiarka niepalna strażacka – 4 szt.
- 5) hełm strażacki – 3 szt.

Wyposażenie określone w pozycjach - pkt. 1 do 5 (wszystkie) muszą posiadać ważne świadectwo dopuszczenia do stosowania w ochronie przeciwpożarowej, wydane przez CNBOP w Józefowie.

Oferent zobowiązany jest dostarczyć kserokopię poświadczoną – za zgodność z oryginałem: świadectwo dopuszczenia CNBOP.

Specyfikacja zapytania ofertowego

na wykonanie zadanie pn. **Dostawa wyposażenia dla jednostki OSP Mołodycz**

Postępowanie prowadzone jest z uwzględnieniem przepisów art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.) w formie zapytania ofertowego.

Zatwierdzam:

Prezes OSP Mołodycz

Czesław Purcha

.....
(podpis na oryginale)

Wiązownica, dn. 23.08.2021 r.

Rozdział I

Informacje ogólne i wprowadzające

1. Dane Zamawiającego:

Nazwa

Ochotnicza Straż Pożarna w Mołodyczu

Adres

Mołodycz 39A , 37-523 Radawa

Przetargi

Telefon

tel. 507 962 761

Poczta elektroniczna

ospmolodycz@o2.pl

1. **Zamawiający OSP Mołodycz** zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, którego przedmiotem dostawa wyposażenia dla jednostki OSP Mołodycz.
2. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w niniejszej specyfikacji.

1.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych lub ofert częściowych.

1. Zamawiający nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w j. polskim.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej www.bip.wiazownica.com, oraz tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego.

Rozdział II

Termin wykonania (zakończenia) zamówienia

2.1 Dostawy należy wykonać w terminie do 20 września 2021 r.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest dostawa wyposażenia dla jednostki OSP w Mołodyczu.

3.2 Zakres dostaw obejmuje następujący asortyment:

- 1) ubrania specjalne dwuczęściowe (kurtka +spodnie) ciężkie – 5 szt., o charakterystyce zgodnej z opisem zakresu dostaw, stanowiącym załącznik do zapytania,
- 2) buty specjalne strażackie gumowe – 3 szt.
- 3) rękawice specjalne – 5 szt.
- 4) kominiarka niepalna strażacka – 4 szt.
- 5) hełm strażacki – 3 szt.

Wyposażenie określone w pozycjach - pkt. 1 do 5 (wszystkie) muszą posiadać ważne świadectwo dopuszczenia do stosowania w ochronie przeciwpożarowej, wydane przez CNBOP w Józefowie.

Oferent zobowiązany jest dostarczyć kserokopię poświadczoną – za zgodność z oryginałem: świadectwo dopuszczenia CNBOP.

Rozdział IV

Warunki udziału w postępowaniu

4.1 W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

4.2 W zakresie potencjału technicznego i zawodowego:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

4.3 W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Rozdział V

Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w zał. nr 1 do zapytania,
2. kosztorys/wycena,

Przetargi

Przetargi

3. oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem podanym w zał. do zapytania,
 4. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – zgodnie ze wzorem podanym w zał. do zapytania,
 5. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu sprawdzenia osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem,
 6. oświadczenie RODO,
 7. pełnomocnictwo jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych (jeżeli dotyczy),
1. Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna itp.) musi spełniać następujące wymagania (jeżeli dotyczy):
 1. podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony - to znaczy podpisana przez przedstawiciela konsorcjum, którego upoważnienie do złożenia oferty wynika z dołączonego pełnomocnictwa, udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli członków konsorcjum,
 2. oświadczenia o spełnieniu warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 3. dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa każdy wykonawca w zakresie w jakim go dotyczą (jeżeli warunki udziału zostały określone w postępowaniu,

Rozdział VI

Kryteria oceny ofert

6.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

6.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

Cena brutto 100%

Cena brutto, obliczana w ten sposób, że maksymalną punktację 100 punktów otrzymuje wykonawca, który zaoferował najniższą cenę. Pozostali wykonawcy otrzymują punktację obliczoną wg wzoru:

$NC \times 100/C$

gdzie:

NC - najniższa zaoferowana cena

C- cena oferty punktowanej.

Wynik podawany jest w zaokrągleniu do 1 miejsca po przecinku.

6.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane informacje, złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów.

6.4 Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

6.5 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

6.6 Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający spośród złożonych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a w przypadku, gdy wykonawcy złożyli oferty w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych. Oferta dodatkowa nie może zawierać ceny wyższej, niż wskazana w ofercie pierwotnej.

6.7 Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako niezmiennicze i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

Rozdział VII

Sposób przygotowania oferty

7.1 Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z zał. nr 1 – formularz oferty do zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy/ów.

7.2 Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

7.3 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.

7.4 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać z tłumaczeniem na język polski.

7.5 Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.6 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.

7.7 Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

7.8 Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować

Przetargi

treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe lub zgłosili się do zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.

7.9 Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego lub unieważnić postępowania bez podania przyczyn.

7.10 Oferta należy złożyć w formie elektronicznej na adres: **ospmolodycz@o2.pl**

Oferta przetargowa na realizację zadania:

„Dostawa wyposażenia jednostki OSP w Mołodyczu”

w terminie do 02 września 2021 r. godz. 10.00

Rozdział VIII

Opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający informuje, że formą wynagrodzenia za wykonaną dostawę wyposażenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Cenę brutto oferty należy obliczyć uwzględniając określony ilościowy i jakościowy zakres zamówienia i ewentualne ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na wartość oferty.
4. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty winna uwzględniać wszelkie należne opłaty, w szczególności podatki – w tym podatek VAT.

8.7 Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako ryczałtowe, kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

Rozdział IX

Termin i miejsce składania ofert

9.1 Oferty należy złożyć w postaci elektronicznej na adres poczty elektronicznej zamawiającego: ospmolodycz@o2.pl w **terminie do dnia 02-09-2021 do godz. 10:00**

9.2 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 02-09-2021 o godz. 10:15**

9.3 Oferty złożone po terminie będą nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone do adresata.

9.4 Sesja otwarcia ofert

1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający zamieści informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2) Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert zamieszczona zostanie informacja zawierająca: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także inne informacje, np: termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

3) Badanie i ocena złożonych ofert dokonana zostanie przez komisję przetargową w części niejawnej postępowania przetargowego.

4) Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

5) Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie;
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych

dokonanych poprawek;

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące

istotnych zmian w treści oferty.

6) o wprowadzonych poprawkach zamawiający niezwłocznie informuje wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział X

Przesłanki odrzucenia oferty i Wykluczenia Wykonawcy

10.1 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego,
- jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia t. j. odbiega o 30% od średniej wartości cen złożonych ofert.
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,

Przetargi

- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - wykonawca w terminie wskazanym w zawiadomieniu o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, nie zgodził się na jej poprawienie;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
 - wykonawca nie uzupełnił w wyznaczonym przez zamawiającego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów
- 10.2 Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
- nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia jest niecelowe lub niezasadne, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

Rozdział XI

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

Rozdział XII

Klauzula informacyjna - art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystępując do postępowania wraz z ofertą złożył oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 RODO, według załącznika do zapytania.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1,) dalej „RODO”, informuję, że:
3. Administratorem Państwa danych osobowych zawartych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych w postępowaniu jest Wójt/Gminy Wiązownica, ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica.
4. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Wiązownica jest P. Ewa Gawron, e-mail: merit.inspektor.rodod@gmail.com

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **„Dostawa wyposażenia dla jednostki OSP w m. Mołodycz”**

1. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2018, poz. 1986 ze zmianami),
2. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp. związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
5. Każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie lub w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzanych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących, narusza przepisy RODO;
1. Żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie lub w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

Przetargi

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

****Wyjaśnienie:** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienie korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

13.1 Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

13.2 Zamawiający uprawniony jest do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a także do unieważnienia postępowania bez wyłonienia wykonawcy i bez podania przyczyny.

13.3 Zamawiający dopuszcza, obok formy pisemnej, możliwość porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej.

13.4 Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Prezes OSP Mołodycz

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
4. Charakterystyka przedmiotu dostawy,
5. Oświadczenie RODO,

Data składania ofert:
2021-09-02 10:00:00

Przetarg został rozstrzygnięty (archiwum)

Publikujący	Józef Osowski 2021-08-24 08:13:00
Modyfikował(a)	Józef Osowski 2021-09-07 14:24:51

Załączniki >>>

Pliki:			
Lp.	Nazwa	Rozmiar	Typ
1.	Specyfikacja zapytania	46.81 Kb	
2.	Charakterystyka przedmiotu dostawy	17.58 Kb	
3.	Formularz oferty	17.18 Kb	
4.	Oświadczenie	15.12 Kb	
5.	Oświadczenie	15.21 Kb	
6.	Oświadczenie RODO	13.37 Kb	

[Rejestr zmian](#)