

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Urząd Gminy Wiązownica
1.2	siedzibę jednostki
	Wiązownica
1.3	adres jednostki
	ul. Warszawska 15; 37-522 Wiązownica
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Podstawowym zadaniem jest realizowanie lokalnych, określonych ustawowo spraw publicznych oraz także tych nieprzekazanych przez ustawy żadnemu podmiotowi
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2018 - 31.12.2018
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad rachunkowości. Wprowadzone zasady rachunkowości są zgodne z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. 2019 poz. 351) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z 2017, poz. 1911 ze zm.).</p> <p>Księgi pomocnicze (konta analityczne) prowadzi się w szczególności dla: środków trwałych oraz dokonywanych od nich odpisów amortyzacyjnych, rozrachunków z kontrahentami, rozrachunków z pracownikami, operacji sprzedaży, operacji zakupów, kosztów, operacji gotówkowych oraz innych istotnych składników aktywów i pasywów.</p> <p>Koszty ponoszone przez jednostkę rozliczane są w układzie rodzajowym i odpowiednio odnoszone na wynik finansowy.</p> <p>W Gminie Wiązownica środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane na podstawie decyzji właściwego organu nieodpłatnie wyceniane są w wartości określonej w tej decyzji.</p> <p>Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku zakupu - według ceny zakupu, - w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji - według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej, - w przypadku spadku lub darowizny - według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu, - w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa - w wysokości określonej w decyzji

SKARBNIK GMINY

Aneta Dziduch

Wójt
Marian Jerzy Ryznar

o przekazaniu,

- w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego - w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka.

Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów oraz inwentarza żywego, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych. Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych.

Środki trwałe ewidencjonuje się w podziale na:

- podstawowe środki trwałe,
- pozostałe środki trwałe.

Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (aktualnie jest to kwota 10.000 zł), za wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi, podlegają umarzaniu przy zastosowaniu minimalnych stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, a także będące pomocami dydaktycznymi albo ich nieodłącznymi częściami traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do używania.

Pozostałe środki trwałe to środki trwałe umarzane jednorazowo poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, które obejmują:

- meble - bez względu na wartość początkową,
- środki trwałe o wartości początkowej powyżej 500 złotych ale nie wyższej niż 10.000 złotych, za wyjątkiem: wydawnictw fachowych, odzieży i obuwia strażackiego, węży pożarniczych, dywanów, wykładzin podłogowych, żaluzji, firan, rolet okiennych, zasłon, koszy biurowych, kwiatników, wieszaków, lamp, naczyń kuchennych, zastaw stołowych, sztućców, kanistrów, drobnych narzędzi warsztatowych typu młotki, śrubokręty, klucze itp., drobnego sprzętu ogrodniczego typu łopaty, grabie, rozmieszczonych na terenie Gminy ławek, koszy ulicznych, stojaków na rowery, gablot, tablic informacyjnych a także drobnego sprzętu sportowego użytkowanego na obiektach sportowych (piłki, siatki, rakiety itp.).

Pozostałe środki trwałe ujmują się w ewidencji szczegółowej ilościowo-wartościowej i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do używania. Przedmioty o okresie użytkowania powyżej roku, niezaliczone do środków trwałych lub pozostałych środków trwałych, odnoszone są w koszty w momencie zakupu i ujmowane są wyłącznie w ewidencji pozabilansowej (ilościowej).

Środki trwałe w budowie (inwestycje) to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych, w tym również:

- niepodlegający odliczeniu podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy,
- koszt obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu ich sfinansowania i związane z nimi różnice kursowe, pomniejszony o przychody z tego tytułu,
- opłaty notarialne, sądowe itp.,
- odszkodowania dla osób fizycznych i prawnych wynikłe do zakończenia budowy.

Do kosztów wytworzenia podstawowych środków trwałych nie zalicza się kosztów ogólnego zarządu oraz kosztów poniesionych przed udzieleniem zamówień związanych z realizowaną inwestycją, tj. kosztów przetargów, ogłoszeń i innych.

Zapasy obejmują materiały (np. paliwo w samochodach służbowych, opał, materiały budowlane itp.) oraz drewno pozyskane w gminnych lasach komunalnych. Materiały wycenia się w cenach ewidencyjnych równym cenom zakupu. Drewno wycenia się według ceny ustalonej w zarządzeniu, w wysokości średniej ceny sprzedaży przyjętej z trzech sąsiednich nadleśnictw.

SKARBNIK GMINY

Aneta Dziaduch

Wójt
Marian Jerzy Ryznar

	<p>Należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości).</p> <p>Należności długoterminowe to należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego. Wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, a więc łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość (zasada ostrożności) zgodnie z art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości.</p> <p>Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.</p> <p>Zobowiązania z tytułu dostaw wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów. Zobowiązania wyrażone w walucie obcej wycenia się nie później niż na koniec kwartału według zasad obowiązujących na dzień bilansowy.</p> <p>W jednostce rozliczenia międzyokresowe czynne mają nieistotną wartość i dlatego nie są rozliczane w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności (w szczególności dotyczy to prenumeraty czasopism, gazet, ubezpieczeń majątkowych, zużycia energii elektrycznej, gazu).</p> <p>Rozliczenia międzyokresowe bierne mają nieistotną wartość i dlatego nie są tworzone - dotyczy to również przyszłych kosztów świadczeń na rzecz pracowników, w szczególności z tytułu nagród jubileuszowych, odpraw emerytalnych, urlopów mających charakter zobowiązań długoterminowych.</p>
5.	inne informacje
	nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik tabela nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Załącznik tabela nr 2
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik tabela nr 3

SKARBNIK GMINY

Aneta Dziuch

WÓJT
 Marien Jerzy Ryznar

1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik tabela nr 4
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Pożyczki w WFOŚiGW – 537 120,52 zł Kredyty w bankach – 5 509 600,00 zł
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Pożyczki w WFOŚiGW – 248 293,11 zł Kredyty w bankach – 2 723 800,00 zł
c)	powyżej 5 lat
	Pożyczki w WFOŚiGW – 220 000,00 zł Kredyty w bankach – 1 025 800,00 zł
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

SKARBNIK GMINY

Agata Dżiduch

Marian Jerzy Buznar

	Łączna kwota otrzymanych gwarancji niewykazanych w bilansie – 205 116,15 zł
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Wydatkowano środki pieniężne na świadczenia pracownicze w kwocie 175 396,14 zł
1.16.	inne informacje
	brak danych
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Uzyskano przychody o nadzwyczajnej wartości w kwocie 54 683,03 zł. Poniesiono koszty o nadzwyczajnej wartości w kwocie 28 390,00 zł.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	brak danych

SKARBNIK GMINY

.....
Aneta Działuch

(główny księgowy)

.....
2019-03-29

(rok, miesiąc, dzień)

.....
WÓJTA
Marion Jerzy Ryznar
(kierownik jednostki)

Dane do informacji dodatkowej

Tabela nr 1

Główne składniki aktywów trwałych (część II, poz. 1.1)

Lp.	Tytuł	Nazwa składnika aktywów według układu w bilansie							Wartości niematerialne i prawne
		3	4	5	6	7	8	9	
1	2								
1	Wartość początkowa - stan na 01.01.2018 r.	18 871 580,23	41 391 032,14	751 383,97	1 216 713,85	1 613 333,38	63 844 043,57	437 517,11	
2	Zwiększenia wartości początkowej	3 189 485,24	5 879 914,69	131 216,98	0,00	398 898,43	9 599 515,34	171 144,00	
	nabycie	3 662,05	5 585 970,44	131 216,98	0,00	287 120,15	6 007 969,62	171 144,00	
	niedopłatne otrzymanie	53 983,30	238 444,25	0,00	0,00	86 972,26	379 399,81	0,00	
	nadwyżki inwentaryzacyjne	0,00	0,00	0,00	0,00	1 525,00	1 525,00	0,00	
	przemieszczenia wewnętrzne	0,00	0,00	0,00	0,00	20 606,90	20 606,90	0,00	
	aktualizacja wyceny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	inne	3 131 839,89	55 500,00	0,00	0,00	2 674,12	3 190 014,01	0,00	
3	Zmniejszenia wartości początkowej	3 136 080,05	601 996,60	170 788,38	136 680,00	655 291,39	4 700 836,42	0,00	
	sprzedaż	35 051,26	0,00	0,00	0,00	0,00	35 051,26	0,00	
	niedopłatne przekazanie	0,00	115 920,00	100 786,50	0,00	489 492,79	706 199,29	0,00	
	likwidacja	0,00	486 076,60	70 001,88	136 680,00	66 236,89	758 995,37	0,00	
	wniesienie aportem do spółki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	niedobory inwentaryzacyjne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	przemieszczenia wewnętrzne	0,00	0,00	0,00	0,00	20 606,90	20 606,90	0,00	
	aktualizacja wyceny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	utrata przydatności gospodarczej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	inne	3 101 028,79	0,00	0,00	0,00	78 954,81	3 179 983,60	0,00	
4	Wartość początkowa - stan na 31.12.2018 r.	18 924 985,42	46 668 950,23	711 812,57	1 080 033,85	1 356 940,42	68 742 722,49	608 661,11	
5	Stan umorzeń na 01.01.2018 r.	0,00	9 062 641,15	503 619,02	883 216,48	1 541 613,86	11 991 090,51	212 118,52	

Lp.	Tytuł	Nazwa składnika aktywów według układu w bilansie							Wartości niematerialne i prawne
		3	4	5	6	7	8	9	
1	2								
6	Zwiększenia umorzeń	0,00	1 502 118,70	78 948,17	90 842,97	236 697,12	1 908 606,96	202 846,96	
	amortyzacja planowa okresu bieżącego	0,00	0,00	0,00	90 842,97	16 243,39	107 086,36	199 977,95	
	amortyzacja nieplanowa okresu bieżącego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	umorzenie składników aktywów przemierzanych	0,00	0,00	0,00	0,00	15 746,90	15 746,90	0,00	
	aktualizacja wyceny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	pozostałe umorzenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	Zmniejszenia umorzeń	0,00	193 181,46	81 276,75	136 680,00	204 706,83	204 706,83	2 869,01	
	umorzenie sprzedanych składników aktywów	0,00	0,00	0,00	0,00	650 431,39	1 061 569,60	0,00	
	umorzenie niedopłatnie przekazanych składników aktywów	0,00	0,00	0,00	0,00	489 492,79	502 631,08	0,00	
	umorzenie zlikwidowanych składników aktywów	0,00	193 181,46	68 138,46	136 680,00	66 236,89	464 236,81	0,00	
	umorzenie składników aktywów stanowiących niedobory	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	umorzenie składników aktywów wniesionych aportem do spółki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	umorzenie składników aktywów przemierzanych	0,00	0,00	0,00	0,00	15 746,90	15 746,90	0,00	
	umorzenie składników aktywów aktualizowanych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	umorzenie składników aktywów, które utraciły przydatność gospodarczą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

SKARBNIK MIĘDZYGOSPODARSTWA

Aneta Dziubińska

Marian Jerzy Ryznar

WZP

8	pozostałe umorzenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78 954,81	0,00	78 954,81	0,00
9	Stan umorzeń na dzień 31.12.2018 r.	0,00	10 371 578,39	501 290,44	837 379,45	1 127 879,59	12 838 127,87	414 965,48	12 838 127,87	414 965,48
10	Wartość netto na 01.01.2018 r.	18 871 580,23	32 328 390,99	247 764,95	333 497,37	71 719,52	51 852 953,06	225 398,59	51 852 953,06	225 398,59
	Wartość netto na 31.12.2018 r.	18 924 985,42	36 297 371,84	210 522,13	242 654,40	229 060,83	55 904 594,62	193 895,63	55 904 594,62	193 895,63

Tabela nr 2

Grunty w wieczystym użytkowaniu (część II, poz. 1.4)

Lp.	Treść (nr działki, obręb geodezyjny)	Wyszczególnienie	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	
			Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		
1	2	3	4	5	6	7
1.	działka nr 39/57 obręb Radawa	Powierzchnia (m ²) Wartość (zł)	0,03 4 920,00 zł			0,03 4 920,00 zł
2.	działka nr 39/68 obręb Radawa	Powierzchnia (m ²) Wartość (zł)	0,04 6 560,00 zł			0,04 6 560,00 zł
3.	działka nr 56/189 obręb Radawa	Powierzchnia (m ²) Wartość (zł)	0,05 8 200,00 zł			0,05 8 200,00 zł
4.	działka nr 56/227 obręb Radawa	Powierzchnia (m ²) Wartość (zł)	0,06 9 840,00 zł			0,06 9 840,00 zł
	RAZEM		29 520,00 zł			29 520,00 zł

Tabela nr 3

Wartość środków trwałych niemortyzowane lub niemortyzowane przez jednostkę, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów (część II, poz. 1.5)

Lp.	Grupa według KŚT	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku	
		Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		
1	2	3	4	5	6
1.	4/48/487	37 182,76	0,00	0,00	37 182,76
	RAZEM	37 182,76	0,00	0,00	37 182,76

Tabela nr 4

Stan odpisów aktualizujących wartość należności (część II, poz. 1.7)

Lp.	Rodzaj należności	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego		
		Stan na początek roku	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			
1	2	3	4	5	6	7
1.	podatki od osób fizycznych	181 488,00	41 163,00	0,00	7 497,00	215 154,00
2.	podatki od osób prawnych	1 133,00	1 577,00	0,00	0,00	2 710,00
3.	odsetki od podatków	50 872,00	7 626,00	0,00	0,00	58 498,00
4.	opłata za gospodarowanie odpadami	17 204,00	2 732,00	0,00	0,00	19 936,00
5.	odsetki od opłaty	2 767,00	1 136,00	0,00	0,00	3 903,00
6.	czynsze	0,00	106 973,00	0,00	0,00	106 973,00
7.	odsetki od czynszów	0,00	32 605,00	0,00	0,00	32 605,00
8.	fundusz alimentacyjny	1 586 482,22	442 343,80	0,00	0,00	2 028 826,02
9.	zaliczka alimentacyjna	399 158,13	0,00	0,00	43 012,06	356 146,07
10.	odsetki od funduszu i zaliczki alimentacyjnej	516 285,79	188 410,27	0,00	0,00	704 696,06
	RAZEM	2 755 390,14	824 566,07	0,00	50 509,06	3 529 447,15

Jako zwiększenie stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w

SKARBNIK GMINY

Aneta Dziaduch

Wójt
Marian Jerzy Ryznar

zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisem (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. W kolumnie informującej o uznaniu za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczą.

Wigornica, dnia 29 marca 2019r.

SKARBNIK GMINY

Agnieszka Dziaduch


Marian Jerzy Ryznar