

ZARZĄDZENIE NR 48/2016
Wójta Gminy Wiązownica
z dnia 4 maja 2016 r

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół w Piwodzie oraz
stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Ryszkowej Woli**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt.5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446) art. 36a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) i § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki (Dz. U. z 2010 r. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się konkurs w celu wyłonienia kandydatów na stanowiska dyrektorów:
- 1) Zespołu Szkół w Piwodzie,
 - 2) Szkoły Podstawowej w Ryszkowej Woli.

§ 2.

1. Ogłoszenie o konkursach stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu poprzez opublikowanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Wiązownica oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.


WÓJTA
Marian Jerzy Ryznar

Wójt Gminy Wiązownica

ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora:

- 1. Zespołu Szkół w Piwodzie**
- 2. Szkoły Podstawowej w Ryszkowej Woli.**

I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, §2 i §5 oraz w § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek.

II. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt.4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej, **oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:**

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju zespołu szkół/szkoły podstawowej,
- 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności:
 - a) informację o stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela lub
 - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność i oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy,
- 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów wyższych lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2013r., poz. 168 z póź. zm.),
- 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3 a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa z lat 1944-1990 r oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r., poz. 1388 z późn. zm.),
- 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego w przypadku nauczyciela ,

- 12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U z 2014 r., poz. 191 z późn. zm.) lub w art. 140, ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012r. poz. 572 z późn. zm.) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2014 r, poz. 1182 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

III. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym kandydata z dopiskiem „ Konkurs na stanowisko Dyrektora” (podać nazwę i adres placówki, której dotyczy konkurs) w terminie do dnia 20 maja 2016 r. do godz. 14⁰⁰ osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Wiązownica 208 37 - 522 Wiązownica, I piętro, pok. 22.

W przypadku wysłania drogą pocztową decyduje data wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy. Oferty, które wpłyną do Urzędu po wyznaczonym terminie składania ofert, zostaną zwrócone. Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowań konkursowych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Wiązownica.