

**w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej  
Gminy Wiązownica na rok budżetowy 2016**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), w związku z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) oraz §1 ust. 1 uchwały Nr LII/400/10 Rady Gminy Wiązownica z dnia 28 września 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Wiązownica

**Wójt Gminy Wiązownica  
zarządza, co następuje:**

**§1.**

1. W związku z przystąpieniem do prac nad sporządzeniem projektu budżetu Gminy Wiązownica na rok budżetowy 2016, zarządzam opracowanie materiałów planistycznych przez podległe gminie jednostki organizacyjne oraz przekazanie ich do Skarbnika Gminy w terminie do 9 listopada 2015 r.
2. Materiały planistyczne, o których mowa w ust. 1, powinny uwzględniać:
  - 1) w zakresie wydatków:
    - a) prognozowaną stopę inflacji w wysokości **1,7%**;
    - b) prognozowany wzrost wynagrodzenia pracowników, za wyjątkiem nauczycieli, w wysokości **1,0%**;
    - c) przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej (do naliczenia odpisu za ZFŚS) w wysokości **2 917,14** zł, tj na poziomie roku 2014;
    - d) kwota bazowa dla nauczycieli **2 717,59** zł;
    - e) kwota bazowa do odpisu na ZFŚS dla nauczycieli **2 618,10** zł;
    - f) planowane zmiany organizacyjne, w tym zmianę stanu zatrudnienia.
  - 2) w zakresie dochodów:
    - a) podatki i opłaty, za wyjątkiem podatku leśnego, należy zaplanować na poziomie roku 2015 z uwzględnieniem zmian podstawy opodatkowania, wg aktualnego stanu;
    - b) dochody z podatku leśnego zaplanować przy uwzględnieniu ceny sprzedaży drewna, obliczonej według średniej ceny drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały 2015 r., która zostanie opublikowana przez Prezesa GUS w formie komunikatu;
    - c) dochody ze sprzedaży mienia komunalnego przyjąć na podstawie planowanych do sprzedaży składników majątkowych uwzględniając ich wycenę;

- d) dochody z tytułu najmu, dzierżawy gruntów, opłat za wieczyste użytkowanie przyjęć w wartościach wynikających z zawartych umów;
  - e) dochody z tytułu opłat za trwały zarząd według aktualnych decyzji;
  - f) dochody z tytułu dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej i innych zleconych gminie odrębnymi ustawami oraz dotacji na zadania własne należy przyjąć zgodnie z informacją przekazaną przez Wojewodę Podkarpackiego;
  - g) dochody z tytułu subwencji ogólnej oraz z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych z budżetu państwa w oparciu o dane Ministerstwa Finansów;
  - h) inne dochody (np. zwrot dotacji na przedszkola od innych JST) zgodnie z zawartymi umowami, porozumieniami lub innymi dokumentami.
3. Szacowanie dochodów winno być z zachowaniem zasad ostrożnościowych.
4. Wydatki inwestycyjne i remontowe należy uzgodnić z Wójtem Gminy.
5. Materiały planistyczne do projektu uchwały muszą zawierać część tabelaryczną oraz uzasadnienie (część opisową) zawierające w szczególności:
- a) w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów;
  - b) w zakresie wydatków - omówienie poszczególnych rodzajów wydatków.
6. Kierownicy jednostek organizacyjnych składają swoje materiały planistyczne na drukach wg wzorów, które stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia:
- 1) prognozowane dochody i wydatki budżetowe jednostek budżetowych – załącznik Nr 1;
  - 2) prognozowane przychody i koszty zakładu budżetowego – załącznik Nr 2;
  - 3) projekt planu finansowego Gminnego Centrum Kultury - załącznik Nr 3;
  - 4) prognozowane dochody gromadzone na wydzielonym rachunku dochodów samorządowych jednostek budżetowych prowadzących działalność określoną w ustawie o systemie oświaty oraz wydatki nimi sfinansowane - załącznik Nr 4.

## §2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT  
Marian Jerzy Ryznar



**WYDATKI:**

<b>Dział Rozdział</b>	<b>Paragraf</b>	<b>Nazwa działu, rozdziału, paragrafu/ zadanie</b>	<b>Kwota zł</b>
		<b>Ogółem wydatki:</b>	





Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 105/2015  
Wójta Gminy Wiazownica  
z dnia 2 listopada 2015 r.

.....  
Nazwa zakładu budżetowego

**PROGNOZOWANE PRZYCHODY I KOSZTY ZAKŁADU BUDŻETOWEGO NA  
ROK 2016**

<b>Dział Rozdział</b>	<b>Stan środków obrotowych na początek roku</b>	<b>Przychody</b>	<b>w tym dotacja z budżetu</b>	<b>Koszty</b>	<b>Stan środków obrotowych na koniec roku</b>
<b>Razem</b>					

**UZASADNIENIE PRZYJĘTYCH WARTOŚCI:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data sporządzenia

.....  
Kierownik jednostki

**PROJEKT PLANU FINANSOWEGO GMINNEGO CENTRUM KULTURY NA ROK  
2016**

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Kwota zł
<b>I.</b>	<b>PRZYCHODY - OGÓŁEM</b>	
	w tym:	
1.	Dotacja podmiotowa z budżetu Gminy	
2.	Przychody ze sprzedaży usług, w tym	
	- z działalności statutowej	
	- z GOWiR Radawa	
	- usług pozostałych	
3.	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych	
4.	Pozostałe przychody finansowe	
5.	Dotacja podmiotowa z budżetu Gminy	
6.	Inne przychody (wymienić)	
<b>II.</b>	<b>KOSZTY – OGÓŁEM</b>	
	w tym:	
1.	Wynagrodzenia i pochodne	
2.	Zakup materiałów i energii	
3.	Usługi obce	
4.	Podatki i opłaty	
5.	Pozostałe koszty	
6.	Inne koszty (wymienić)	

**UZASADNIENIE PRZYJĘTYCH WARTOŚCI:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data sporządzenia

.....  
Kierownik jednostki

Załącznik nr 4  
do Zarządzenia Nr 105/2015  
Wójta Gminy Wiązownica  
z dnia 2 listopada 2015 r.

.....  
Nazwa jednostki budżetowej

**PROGNOZOWANE DOCHODY GROMADZONE NA WYDZIELONYM  
RACHUNKU DOCHODÓW SAMORZĄDOWYCH JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH  
PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ OKREŚLONĄ W USTAWIE O SYSTEMIE  
OŚWIATY ORAZ WYDATKI NIMI SFINANSOWANE NA ROK 2016**

Dział Rozdział	Nazwa jednostki budżetowej	Dochody	Wydatki
<b>Razem</b>			

**UZASADNIENIE PRZYJĘTYCH WARTOŚCI:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data sporządzenia

.....  
Kierownik jednostki