

ZARZĄDZENIE NR⁹
Wójta Gminy Wiązownica – Szefa Obrony Cywilnej Gminy
z dnia...15.07.2007...
w sprawie podstawowych założeń i kierunków działania obrony cywilnej
Gminy Wiązownica w 2007r.

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.) i § 3 pkt 3, § 5 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania szefa OC Kraju, Szefów OC Województw, Powiatów i Gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) oraz Zarządzenia nr 1/2007 Starosty Jarosławskiego z dnia 22 stycznia 2007r. w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania obrony cywilnej powiatu jarosławskiego w 2007 roku, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się:

- a) Wytoczne Wójta Gminy Wiązownica – Szefa OC Gminy do działania w zakresie obrony cywilnej na 2007 rok, stanowiące załącznik nr 1 do Zarządzenia, gdzie określone są podstawowe założenia i kierunki działania obrony cywilnej w 2007 roku,
- b) Kalendarzowy plan działania obrony cywilnej Gminy Wiązownica na 2007 rok, stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się wszystkich wykonawców i współwykonawców do realizacji zadań zawartych w Kalendarzowym planie działania obrony cywilnej Gminy Wiązownica na 2007 rok.

§ 3

Roczny plan działania przed zatwierdzeniem należy uzgodnić w Wydziale Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych Starostwa Powiatowego w Jarosławiu.

§ 4

O wykonaniu zadań wynikających z planu działania należy powiadomić Szefa OC powiatu Jarosławskiego za pośrednictwem Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych w terminie do 10 listopada 2007r.

§ 5

Nadzór nad realizacją zasadniczych przedsięwzięć planu powierza się Inspektorowi ds. OC.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY WIĄZOWNICA
SZEF OBRONY CYWILNEJ GMINY

Marian RYZNAR

Wytyczne Wójta Gminy Wiązownica - Szefa Obrony Cywilnej Gminy w zakresie obrony cywilnej na 2007 r.

Zasadnicze cele działania obrony cywilnej na 2007 rok wynikają z Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej powiatu jarosławskiego z dnia 22 stycznia 2007 r. do działalności w dziedzinie obrony cywilnej.

Realizując kierunki działania określone w w/w wytycznych, zasadniczym celem działania obrony cywilnej gminy będzie dalsze dostosowanie struktur zarządzania kryzysowego i jednostek organizacyjnych obrony cywilnej do reagowania w zintegrowanym systemie zarządzania na wypadek sytuacji nadzwyczajnych, a także wypracowanie propozycji zmian w szkoleniu z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.

Główny wysiłek w realizacji zadań należy skupić na:

1. przeglądzie oraz analizie uregulowań prawnych i rozwiązań organizacyjnych na szczeblu gminy wypracowaniu propozycji zmian dostosowania obrony cywilnej / OC / do reagowania na aktualne i potencjalne zagrożenia,
2. ocenie lokalnych zagrożeń i możliwości reagowania na szczeblu gminy, aktualizacji dokumentów organizacyjno - planistycznych obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego,
3. kontynuowaniu prac organizacyjno - technicznych w zakresie utrzymania w gotowości systemów alarmowych do informowania, ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach,
4. weryfikacji formacji obrony cywilnej pod kątem możliwości ich wykorzystania do zwalczania nadzwyczajnych zagrożeń,
5. szkolenie kadry kierowniczej, pracowników merytorycznych OC i ratowników formacji obrony cywilnej oraz organizacji powszechnych szkoleń samoobrony ludności, stosownie do potrzeb, wypracowanie wniosków i propozycji zmian w tym zakresie.

W CELU REALIZACJI ZADAŃ NALEŻY:

I W zakresie organizacyjno - prawnym

1. Wdrażać nowe uregulowania związane z zarządzaniem kryzysowym i obroną cywilną.
2. Na bieżąco dokonywać aktualizacji zakresów zadań komórek organizacyjnych u osób funkcyjnych odpowiedzialnych za realizację zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.
3. Dotrzymywać terminów składania sprawozdań oraz informacji o realizacji zadań zarządzania kryzysowego i Oc.
4. Prowadzić okresowe analizy uregulowań prawnych OC i przedstawiać do Wydziału ZKO Starostwa wnioski i propozycje ich zmian.

II W zakresie zarządzania kryzysowego

1. Dokonać przeglądów struktur organizacyjnych centrów zarządzania kryzysowego / reagowania i przygotowania ich stanów osobowych do monitorowania i prognozowania rozwoju sytuacji podczas zagrożeń.
2. Zweryfikować procedury współdziałania jednostek organizacyjnych na wypadek wystąpienia zdarzeń kryzysowych o wielkiej skali z dużą ilością poszkodowanych, wypracować stosowne wnioski w zakresie regulacji prawnych zarządzania kryzysowego i OC.
3. Na wszystkich szczeblach zarządzania kryzysowego dokonać oceny zagrożeń dla ludności i określić możliwości reagowania oraz zaktualizować dokumenty organizacyjno - planistyczne

zarządzania kryzysowego do wynikających stąd wniosków.

4. Na każdym szczeblu zarządzania zawierać umowy, porozumienia z podmiotami planowanymi do wsparcia działań ratowniczych, stosownie do przewidywanych zagrożeń i zamiaru ich zwalczania.
5. W większym stopniu uaktywnić centra zarządzania / reagowania w zakresie pozyskiwania informacji, monitorowania oraz prognozowania rozwoju sytuacji na administrowanym terenie.
6. Stosownie do zagrożenia utrzymywać w magazynach przeciwpowodziowych sprzęt i materiały niezbędne do podjęcia akcji ratunkowej w początkowej fazie zagrożenia.
7. Kontynuować współpracę transgraniczną w zakresie ochrony ludności zgodnie z podpisanymi porozumieniami.
8. Wdrażać rządowy program ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań "Razem bezpiecznie".

III W zakresie planowania obrony cywilnej i ratownictwa

1. Przeprowadzić analizę i ocenę zagrożeń dla ludności na wypadek kryzysu polityczno - militarnego, określić możliwości prowadzenia akcji ratunkowych i zaktualizować dokumenty organizacyjno - planistyczne OC do wynikających stąd wniosków, regulacji prawnych.
2. Dokonać przeglądu i oceny przydatności struktur organizacyjnych formacji obrony cywilnej oraz możliwości ich użycia w sytuacjach nadzwyczajnych zagrożeń.
3. Na wszystkich szczeblach kierowania OC włączyć się do opracowania programu mobilizacji gospodarki. W ramach zadania określić optymalne możliwości zaspokojenia podstawowych możliwości bytowych ludności na wypadek kryzysu polityczno - militarnego.
4. Wdrożyć zadania wynikające z powiatowego Programu Doskonalenia Obrony Cywilnej.
5. Kontynuować przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia do udzielania pomocy w warunkach zwiększonego napływu poszkodowanych, rannych chorych.
6. Podejmować działania zmierzające do wykrywania skażeń i zakażeń, ochrony przed nimi oraz zabezpieczenia przeciwepidemiologicznego ludności.

IV W zakresie wykrywania zagrożeń i alarmowania

1. Dostosować struktury organizacyjne systemów wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania do lokalnej specyfiki zagrożeń i zmian w strukturach administracji publicznej.
2. Wdrożyć w życie rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 16 października 2006 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. Nr 191 poz.1415) oraz dostosować systemy alarmowe do ich emisji.
3. Rozwijać i doskonalić współpracę z mediami w zakresie informowania lokalnych społeczności o zagrożeniach i sposobie zachowania się, poszukiwać nowych form i sposobów przekazu informacji dla osób niewidomych i nie słyszących.
4. Kontynuować rozbudowę i modernizację scentralizowanych systemów alarmowych, zapewnić stałą konserwację, naprawy urządzeń oraz zabezpieczenie przed kradzieżą.
5. Kontynuować proces szkolenia obsad osobowych formacji systemu wykrywania i alarmowania w zakresie wymiany informacji w radiowych sieciach łączności wykorzystywanych w obronie cywilnej oraz uruchamiania scentralizowanych systemów alarmowych w czasie wystąpienia zagrożeń.
6. Przygotować stan osobowy Gminnego Centrum Reagowania i drużyny wykrywania i alarmowania do wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach użycia broni masowego rażenia oraz zdarzeń uwolnienia substancji niebezpiecznych wg procedur normy ATP - 45 B.

V W zakresie szkolenia i upowszechniania problematyki obrony cywilnej

1. Dokonać oceny stanu przeszkolenia organów kierowania, pracowników merytorycznych i formacji obrony cywilnej. Wypracować wnioski i propozycje zmian kierunków i priorytetów szkoleń.

2. Wdrożyć w życie Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 22 stycznia 2007r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzenia szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.
3. W szkoleniach doskonalących priorytet nadać ćwiczeniom i treningom sztabowym.
4. Rozwijać system edukacji społeczeństwa z zakresu samoobrony i zachowania się w sytuacjach ekstremalnych, wypracować kierunki i priorytety w szkoleniu, a wnioski i propozycje przedstawić do Wydziału ZKO Starostwa.
5. Szkolenie formacji OC realizować w cyklu 4- letnim we współdziałaniu ze specjalistami PSP, Policji i innych profesjonalnych służb ratowniczych oraz organizacji pozarządowych.

VI W zakresie zaopatrzenia materiałowo - technicznego

1. Bezwzględnie wzmocnić nadzór nad gospodarką materiałową. Na bieżąco wprowadzać zmiany w ewidencji
2. sprzętu OC. Powiat raz w roku dokonywać będzie uzgodnień stanów ewidencyjnych sprzętu z ewidencją gmin:
3. Corocznie prowadzić analizy przydatności sprzętu OC. Sprzęt, który utracił parametry techniczne lub jest nieprzydatny należy brakować lub przekazać do zagospodarowania poza OC. Brakowanie sprzętu dozymetrycznego i łączności prowadzić w wojewódzkim warsztacie naprawy sprzętu w trakcie jego legalizacji konserwacji.
4. Priorytetowo traktować zakup sprzętu na wyposażenie FOC, planowanych do wsparcia działań w sytuacjach nadzwyczajnych.
5. Przestrzegać przepisów gospodarki środkami rzeczowymi OC, zwłaszcza w zakresie prowadzenia ewidencji i inwentaryzacji.
6. Na dotychczasowych zasadach prowadzić legalizacje, konserwacje i obsługiwanie sprzętu technicznego Oc.
7. Poprawić warunki przechowywania sprzętu i materiałów OC.

VII W zakresie zabezpieczenia inżynieryjno - technicznego

1. Powołać koordynatorów ds. zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych i opracować programy funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w tych warunkach. Dokumentację aktualizować i uzgadniać z koordynatorem wojewódzkim.
2. Podejmować działania organizacyjne i inwestycyjne w celu utrzymania w gotowości eksploatacyjnej awaryjnych urządzeń zaopatrzenia w wodę.
3. Formułować wnioski i opinie w zakresie wymogów obrony cywilnej do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

VIII W zakresie finansowania

1. Przestrzegać harmonogramu realizacji wydatków na 2007 rok, każdorazowo informować Wydział ZKO o zmianie terminu realizacji zadań lub nie wykorzystaniu przydzielonych środków finansowych.
2. Przy zakupach sprzętu OC i usług eksploatacyjnych stosować przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Przy realizacji planowych zadań OC dotrzymywać 14 - dniowych terminów rozliczenia w WZK celem refundacji poniesionych wydatków.

Realizacja zadań w 2007 r. powinna się charakteryzować dogłębną i rzetelną analizą stanu prawnego i przeglądem struktur zarządzania kryzysowego i OC. Wnioski z realizacji zadań będą stanowiły podstawę programowania działań obrony cywilnej na kolejne lata.