

z dnia 5 września 2014 r.

w sprawie zmian budżetu gminy na rok 2014

Na podstawie art. 18 ust. 2 punkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.)

**Rada Gminy Wiązownica
uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. W dochodach budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

Dział Rozdział Paragraf	Nazwa (działu, rozdziału, paragrafu)	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym zadania zlecone	
				Zwiększenia	Zmniejszenia
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	-	35.800,00	-	-
80104	Przedszkola	-	35.800,00		
	<i>- dochody bieżące</i>				
2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	-	35.800,00		
	<i>- zwrot kosztów dotacji z tytułu uczęszczania dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Jarosław oraz Gminy Jarosław do przedszkola niepublicznego w Szówsku</i>				
Razem		-	35.800,00	-	-

2. W wydatkach budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

Dział Rozdział Paragraf	Nazwa (działu, rozdziału, paragrafu)	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym zadania zlecone	
				Zwiększenia	Zmniejszenia
600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	6.500,00	37.000,00	-	-
60016	Drogi publiczne gminne	6.500,00	-		

	<i>- wydatki majątkowe</i>				
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6.500,00	-		
	<i>- przebudowa drogi gminnej w m. Zapalów, Parking</i>				
60095	Pozostała działalność	-	37.000,00		
	<i>- wydatki bieżące</i>				
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-	37.000,00		
700	GOSPODARKA MIESZKANIOWA	18.500,00	-	-	-
70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	18.500,00	-		
	<i>- wydatki bieżące</i>				
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.000,00	-		
	<i>- wydatki majątkowe</i>				
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.500,00	-		
	<i>- budowa parkingu w Szówsku (obok cmentarza parafialnego -na mieniu komunalnym)</i>				
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	211.000,00	209.800,00	-	-
80101	Szkoły podstawowe	-	17.700,00		
	<i>- wydatki majątkowe</i>				
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	-	17.700,00		
	<i>- wykonanie robót budowlanych – izolacja ścian fundamentowych wraz z drenażem opaskowym budynku SP w Piwodzie</i>				
80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	-	156.300,00		
	<i>- wydatki bieżące</i>				
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-	127.400,00		
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	-	25.000,00		

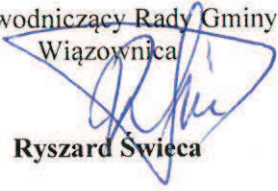
4120	Składki na Fundusz Pracy	-	3.900,00		
80104	Przedszkola	60.000,00	35.800,00		
	- wydatki bieżące				
2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	60.000,00	35.800,00		
	- zwrot kosztów dotacji z tytułu uczęszczania dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Jarosław oraz Gminy Jarosław do przedszkola niepublicznego w Szówsku	-	35.800,00		
	- środki gminy	60.000,00	-		
80106	Inne formy wychowania przedszkolnego	151.000,00	-		
	- wydatki bieżące				
2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	151.000,00	-		
	- dotacja podmiotowa dla Instytutu Komeńskiego prowadzącego 10 niepublicznych punktów przedszkolnych na terenie Gminy Wiązownica				
852	POMOC SPOŁECZNA	-	25.000,00	-	-
85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	-	25.000,00		
	- wydatki bieżące				
3119	Świadczenia społeczne	-	25.000,00		
	- wkład własny Gminy na realizację projektu pn. „Czas na aktywność w Gminie Wiązownica”, na który				

	<i>Gmina otrzymała środki w formie dotacji z Budżetu Państwa (decyzja F.VI.3111.1.16.2014 Wojewody Podkarpackiego z dnia 28.03.2014 r. - Zarządzenie Nr 23/2014 Wójta Gminy Wiązownica z dnia 28 marca 2014 roku)</i>				
Razem		236.000,00	271.800,00	-	-

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica


Ryszard Świeca

z dnia 5 września 2014 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości gruntowej zabudowanej położonej w miejscowości Ryszkowa Wola stanowiącej mienie komunalne Gminy Wiązownica

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym / tj. Dz. U. z 2014r poz. 379 z późniejszymi zmianami/ oraz art. 13 ust.1 i art.15 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami / tj. Dz. U.2014r. poz. 518 z późn. zm./ Rada Gminy Wiązownica uchwala co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na zamianę nieruchomości gruntowej zabudowanej, położonej w miejscowości Ryszkowa Wola, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 854/5 o powierzchni 0,0788 ha stanowiącej mienie komunalne Gminy Wiązownica na nieruchomość stanowiącą własność Agencji Nieruchomości Rolnej Oddział w Rzeszowie oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki nr 75/47 o powierzchni 0,0266 ha.

§ 2. W przypadku nierównej wartości zamienianych nieruchomości zastosować dopłatę, której wysokość będzie równa różnicy wartości zamienianych nieruchomości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Nadzór nad jej wykonaniem powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica


Ryszard Świeca

z dnia 5 września 2014 r.

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze przetargu nieograniczonego nieruchomości gruntowych położonych w miejscowości Radawa stanowiących mienie komunalne Gminy Wiązownica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit.,a" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 379 z późn. zm.) oraz art.13 ust.1 i art.37 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami / t.j. Dz. U.z 2014r. poz. 518 z późn. zm./ Rada Gminy Wiązownica uchwała co następuje:

§ 1. 1. Wyraża zgodę na sprzedaż w drodze przetargu nieograniczonego nieruchomości gruntowych rekreacyjnych, położonych w miejscowości Radawa, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działki: nr 33/222 o pow. 0,0829 ha, nr 33/223 o pow. 0,0815 ha, nr 33/224 o pow. 0,0815 ha, nr 33/225 o pow. 0,0816 ha, nr 33/227 o pow. 0,1245 ha, nr 33/228 o pow. 0,0765 ha, nr 33/229 o pow. 0,1380 ha, nr 33/230 o pow. 0,1142 ha, nr 33/231 o pow. 0,1090 ha, nr 33/232 o pow. 0,1037 ha, nr 33/233 o pow. 0,1072 ha, nr 33/234 o pow. 0,0801 ha, nr 33/235 o pow. 0,0800 ha, nr 33/236 o pow. 0,0800 ha, nr 33/237 o pow. 0,0800 ha, nr 33/238 o pow. 0,0800 ha, nr 33/239 o pow. 0,0801 ha, nr 33/240 o pow. 0,0801 ha, nr 33/241 o pow. 0,0801 ha, nr 33/242 o pow. 0,1290 ha, nr 33/244 o pow. 0,1112 ha, nr 33/245 o pow. 0,0850 ha, nr 33/246 o pow. 0,0634 ha, nr 33/247 o pow. 0,0652 ha, nr 33/248 o pow. 0,1315 ha, nr 33/249 o pow. 0,1200 ha, nr 33/250 o pow. 0,0889 ha, nr 33/251 o pow. 0,0846 ha, nr 33/252 o pow. 0,0802 ha, nr 33/253 o pow. 0,0758 ha, nr 33/254 o pow. 0,0715 ha, nr 33/255 o pow. 0,0789 ha, nr 33/256 o pow. 0,0747 ha, nr 33/257 o pow. 0,0809 ha, nr 33/258 o pow. 0,0872 ha, nr 33/259 o pow. 0,0933 ha, nr 33/260 o pow. 0,0993 ha, nr 33/261 o pow. 0,1037 ha, nr 33/262 o pow. 0,1125 ha, nr 33/264 o pow. 0,1033 ha, nr 33/265 o pow. 0,0816 ha, nr 33/266 o pow. 0,0816 ha, nr 33/267 o pow. 0,0816 ha, nr 33/268 o pow. 0,0815 ha, nr 33/269 o pow. 0,0814 ha, nr 33/270 o pow. 0,0814 ha, nr 33/271 o pow. 0,0816 ha, nr 33/272 o pow. 0,0815 ha, nr 33/273 o pow. 0,1029 ha.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 3. Nadzór nad jej wykonaniem powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica


Ryszard Świeca

UCHWAŁA NR XL/358/2014
RADY GMINY WIĄZOWNICA

z dnia 5 września 2014 r.

w sprawie szczegółowych zasad ustalania, rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowego wykorzystania dotacji udzielanych przedszkolom niepublicznym, osobom prawnym lub fizycznym prowadzącym inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Wiązownica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Wiązownica dla przedszkoli niepublicznych i innych form wychowania przedszkolnego utworzonych na podstawie przepisów art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 2. 1. Dotacja z budżetu Gminy na prowadzenie przedszkoli niepublicznych i innych form wychowania przedszkolnego udzielana jest osobom fizycznym i prawnym, prowadzącym działalność na terenie Gminy Wiązownica.

2. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej przedszkole niepubliczne lub inne formy wychowania przedszkolnego, złożony w Urzędzie Gminy w Wiązownicy, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

3. W przypadku rozpoczęcia działalności niepublicznej placówki w trakcie roku budżetowego, wnioskodawca może złożyć wniosek o udzielenie dotacji, o której mowa w ust. 1 w danym roku.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2, stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Dotacja dla przedszkoli niepublicznych i innych form wychowania przedszkolnego przysługuje:

- a) Przedszkola niepubliczne otrzymują dotacje na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę, pod warunkiem że osoba prowadząca przedszkole poda gminie informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.
- b) Inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą dotację z budżetu gminy w wysokości 42% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną formę wychowania przedszkolnego poda organowi właściwemu do udzielania dotacji informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, a także o kwotę dotacji, o której mowa w art. 14d ust. 1 ustawy, otrzymywanej przez gminę.

2. Przedszkole niepubliczne, inne formy wychowania przedszkolnego, które, zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, poda organowi dotującemu informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

3. Dotacje obliczane w oparciu o część oświatową subwencji ogólnej, do czasu otrzymania metryczki subwencji oświatowej przez Gminę Wiązownica na dany rok budżetowy, nalicza się na podstawie danych wynikających z metryczki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryczki na aktualny rok budżetowy, wysokość dotacji podlega zweryfikowaniu z uwzględnieniem wielkości wynikających z tej metryczki - począwszy od transzy za styczeń tego samego roku budżetowego.

4. W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych, ulegają również zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom, którym dotację ustala się według tych wydatków – począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian budżetowych.

5. Osoba prowadząca przedszkole niepubliczne lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do przekazywania Wójtowi Gminy Wiązownica pisemnej informacji o aktualnej liczbie dzieci według stanu na pierwszy dzień miesiąca w terminie do dnia 5-go każdego miesiąca, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

6. Podstawą obliczenia dotacji na dany miesiąc jest złożenie informacji, zgodnie z ust. 7.

7. Dotacja przekazywana jest w dwunastu ratach miesięcznych na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2, zgodnie z załącznikiem Nr 2 w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

8. Dotacja w części za grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia.

§ 4. 1. Ostatecznego rozliczenia udzielonej dotacji osoba prowadząca przedszkole lub inne formy wychowania przedszkolnego dokonuje w terminie do 31 stycznia roku następnego na druku stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Dopłatę do dotacji otrzymanej za rok poprzedni w związku z korektą kwoty dotacji należnej, dotujący przekazuje na konto dotowanego. Dopłaty rozlicza się wraz z dotacją roku bieżącego z uwzględnieniem ust. 1.

3. Dotowany, który zakończył działalność w trakcie roku budżetowego zobowiązany jest do złożenia rozliczenia na formularzu określonym w ust. 1, w terminie do 15 miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

4. Dotowany, o którym mowa w ust. 3 zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto dotującego, w terminie do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

5. Dotacje udzielone z budżetu gminy wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem bądź pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi w trybie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

§ 5. 1. Gminie Wiązownica przysługuje prawo kontroli w zakresie prawidłowego wykorzystania przekazanej dotacji.

2. Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Wiązownica lub inne upoważnione osoby nie będące pracownikami Urzędu Gminy Wiązownica, zwani dalej kontrolującymi mogą dokonywać kontroli w niepublicznych: przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, zwanych dalej kontrolowanymi, obejmującej:

- a) Sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacji, o których mowa w § 3 ust. 7;
- b) Sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty;

3. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

4. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Wiązownica zawierające:

- a) numer upoważnienia;
- b) imię i nazwisko kontrolującego;
- c) zakres kontroli;
- d) termin ważności upoważnienia.

5. Upoważnienie o którym mowa w ust. 4, po zakończeniu kontroli dołącza się do akt kontroli.

6. Wynik przeprowadzonej kontroli, kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.

7. Protokół kontroli zawiera:

- a) pełną nazwę i adres kontrolowanego, nazwę i adres organu prowadzącego kontrolowanego oraz imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego;
- b) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- c) imiona i nazwiska kontrolujących;
- d) określenie przedmiotu kontroli oraz okres objęty kontrolą;
- e) ustalenia kontroli;
- f) wykaz załączników do protokołu;
- g) podpisy kontrolujących i osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego, a także datę i miejsce podpisania protokołu;
- h) parafy kontrolujących i osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego, na każdej stronie protokołu.

8. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany, w terminie 14 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po uzupełnieniu lub zmianie protokołu o których mowa w ust. 10.

9. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

10. W razie zgłoszenia zastrzeżeń o których mowa w ust. 9, kontrolujący jest zobowiązany do dokonania ich analizy i w miarę potrzeb podjęcia dodatkowych czynności kontrolnych, a w przypadku stwierdzenia zasadności przedstawionych zastrzeżeń, uzupełnienia lub zmiany odpowiedniej części protokołu kontroli.

11. Odrzucenie przez kontrolującego zastrzeżeń w całości lub w części, wymaga pisemnego uzasadnienia, które kontrolujący przekazuje zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

12. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie tej odmowy.

13. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący umieszcza wzmiankę w protokole.

14. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody w realizacji ustaleń kontroli.

15. W terminie 14 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego, kontrolujący przekazuje kontrolowanemu i jego organowi prowadzącemu wystąpienie pokontrolne, zawierające ocenę kontrolowanej działalności, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości, zalecenia pokontrolne.

16. Kontrolowany jest zobowiązany w terminie wskazanym w wystąpieniu pokontrolnym, zawiadomić Wójta Gminy Wiązownica o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XLIX/375/10 Rady Gminy Wiązownica z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2010 r. nr 39, poz. 915).

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 września 2014 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica



Ryszard Świeca

.....
(pieczęćka)

.....
(miejscowość i data)

Wójt Gminy Wiązownica

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI na rok.....

1. Nazwa i adres niepublicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego:

.....
.....

2. Nr REGON..... Nr NIP.....

3. Nr rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji:

.....

4. Planowana miesięczna liczba dzieci w roku:

a) od stycznia do sierpnia, ogółem

w tym: - niepełnosprawnych

- objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

- liczba dzieci z innej gminy – jakiej

b) b) od września do grudnia ogółem

w tym: - niepełnosprawnych

- objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

- liczba dzieci z innej gminy – jakiej

Wnioskodawca zobowiązuje się do składania miesięcznych informacji o liczbie dzieci oraz rocznego rozliczenia dotacji.

Oświadczam, że w niepublicznym przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego• zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

•- niepotrzebne skreślić

Sporządził

.....
(imię i nazwisko, nr telefonu)

.....
(pieczętka i podpis wnioskodawcy)

.....
(pieczęćka przedszkola niepublicznego,
Innej formy wychowania przedszkolnego)

.....
(miejscowość, data)

WÓJT GMINY WIĄZOWNICA

INFORMACJA O LICZBIE DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO,
INNYCH FORM WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO* w miesiącu roku

ILOŚĆ DZIECI: Przedszkole niepubliczne

Inna forma wychowania przedszkolnego*

Ogółem liczba dzieci

w tym:

- dzieci z terenu Gminy Wiązownica

w tym:

- dzieci niepełnosprawne

- objęte wczesnym wspomaganie rozwoju

- dzieci spoza Gminy Wiązownica

w tym:

- dzieci niepełnosprawne

- objęte wczesnym wspomaganie rozwoju

Świadom odpowiedzialności za podawanie nieprawdy z Kodeksu Karnego, poświadczam aktualność prawa placówki do otrzymania dotacji i aktualność związanych z tym danych z przedłożonego w dniu wniosku o udzielenie dotacji.

Nr rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

.....

Nazwisko i imię sporządzającego zestawienie:

.....

*niepotrzebne skreślić

(data, pieczęćka imienna i podpis osoby prowadzącej)

.....
(pieczęćka)

.....
(miejscowość i data)

ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI ZA ROK

1. Nazwa i adres niepublicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego:

.....
.....

2. Weryfikacja liczby dzieci, otrzymane i należne dotacje w poszczególnych miesiącach:

Miesiąc	Zgłoszona liczba dzieci	Faktyczna liczba dzieci	Stawka dotacji na 1 ucznia w zł.	Kwota otrzymanej dotacji w zł.	Kwota należnej dotacji w zł.	Różnica w zł.
I	2	3	4	5=2x4	6=3x4	7=5-6
Styczeń						
Luty						
Marzec						
Kwiecień						
Maj						
Czerwiec						
Lipiec						
Sierpień						
Wrzesień						
Październik						
Listopad						
Grudzień						
Razem:						

3. Rodzaje wydatków finansowych:

Lp.	Rodzaje wydatków finansowych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatków w zł
	Razem:	

Sporządził

.....
(imię i nazwisko, nr telefonu)

.....
(pieczęćka i podpis wnioskodawcy)

UCHWAŁA NR XL/359/2014
RADY GMINY WIĄZOWNICA

z dnia 5 września 2014 r.

**w sprawie: zmiany uchwały własnej Nr XXIV/197/2012 z dnia 29 listopada 2012 r.
w sprawie podziału Gminy Wiązownica na stałe obwody głosowania, ustalenia ich numerów i granic oraz
siedzib obwodowych komisji wyborczych.**

Na podstawie art. 12 § 1, § 2, § 3, § 11, § 12 i § 13 oraz art. 13a ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 ze zm.) Rada Gminy Wiązownica, na wniosek Wójta Gminy, uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W załączniku do Uchwały Nr XXIV/197/2012 Rady Gminy Wiązownica z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie podziału Gminy Wiązownica na stałe obwody głosowania, ustalenia ich numerów i granic oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych (DUWP 2012.3126), zmienionym uchwałą Nr XXXVI/317/2014 z dnia 31 marca 2014 r. (DUWP 2014.1509) wprowadza się następujące zmiany :

1) ustala się siedzibę Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 5 w Mołodyczu, na: „**Świetlica wiejska w Mołodyczu**”.

§ 2. Aktualny podział Gminy Wiązownica na obwody głosowania przedstawia załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

2. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Od uchwały wyborcom, w liczbie co najmniej 15, przysługuje prawo wniesienia skargi do Komisarza Wyborczego w Przemyślu w terminie 5 dni od daty podania jej do publicznej wiadomości.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica


Ryszard Świeca

Załącznik do uchwały Nr XL/359/2014
Rady Gminy Wiązownica
z dnia 05 września 2014 r.

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
1	Sołectwo: WIĄZOWNICA	Dom Kultury w Wiązownicy Wiązownica 208
2	Sołectwo: MANASTERZ	Świetlica Wiejska w Manasterzu Manasterz 59
3	Sołectwo: RADAWA	Świetlica Wiejska w Radawie Radawa 46
4	Sołectwo: CETULA	Świetlica Wiejska w Cetuli Cetula 61
5	Sołectwo: MOŁODYCZ	Świetlica Wiejska w Mołodyczu Mołodycz 90
6	Sołectwa: ZAPAŁÓW, WÓLKA ZAPAŁOWSKA, SURMACZÓWKA	Dom Kultury w Zapałowie Zapałów 134
7	Sołectwo: RYSZKOWA WOLA	Świetlica Wiejska w Ryszkowej Woli Ryszkowa Wola 59
8	Sołectwo: PIWODA	Dom Kultury w Piwodzie Piwoda 82
9	Sołectwo: SZÓWSKO ulice :Dojazdowa, Farmerów, Floriańska, Kasztanowa, Koniaczowska, Kościelna, Lubelska od Nr 34- do Nr 270 (końca) , Łąkowa ,Misztale, Osiedle, Parkowa, Pieczarkowa, Pogodna, Polna, Sanowa, Setna, Słoneczna, Społeczna, Sportowa, Wiosenna, Wola, Wolska, Wrzosowa, Zielona.	Dom Kultury w Szówsku Szówsko, ul. Sportowa 5
10	Sołectwo: SZÓWSKO ulice: Adama Chmielowskiego, Kardynała Wyszyńskiego, Książąt Czartoryskich, Kwiatowa, Lubelska od Nr 2 – do Nr 33 , Ogrodowa, Osiedle Milenijne, Nowa, Sadowa, Zamojska	Świetlica Środowiskowa przy kościele pw. Św. Brata Alberta w Szówsku, Szówsko, ul. Zamojska 6
11	Sołectwo: NIELEPKOWICE	Dom Kultury w Nielepkowicach Nielepkowice 71