

ZARZĄDZENIE NR 127/2013
Wójta Gminy Wiązownica
z dnia 23 października 2013 roku

w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej
Gminy Wiązownica na rok budżetowy 2014

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594), w związku z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) oraz §1 ust. 1 uchwały Nr LIII/400/10 Rady Gminy Wiązownica z dnia 28 września 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Wiązownica

Wójt Gminy Wiązownica
zarządza, co następuje:

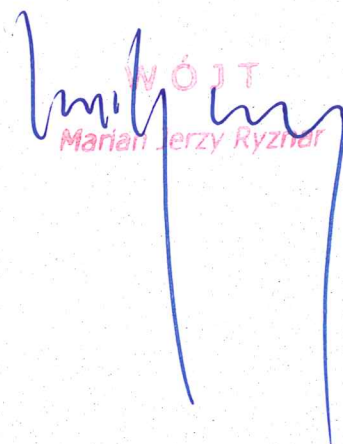
§1.

1. W związku z przystąpieniem do prac nad sporządzeniem projektu budżetu Gminy Wiązownica na rok budżetowy 2014, zarządza się opracowanie materiałów planistycznych przez podległe gminie jednostki organizacyjne oraz przekazanie ich do Skarbnika Gminy w terminie do 31 października br.
2. Materiały planistyczne, o których mowa w ust. 1, powinny uwzględniać:
 - 1) w zakresie wydatków:
 - a) prognozowaną stopę inflacji w wysokości **2,4%**, za wyjątkiem dostawy energii elektrycznej, gdzie zgodnie z umową cena dostaw jest na poziomie roku 2013 (firma CORRENTE);
 - b) prognozowany wzrost wynagrodzenia pracowników, za wyjątkiem nauczycieli, w wysokości **5,0%**;
 - c) przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej (do naliczenia odpisu za ZFŚS) w wysokości **2 917,14 zł**, tj na poziomie roku 2013;
 - d) kwota bazowa dla nauczycieli **2 717,59 zł**;
 - e) kwota bazowa do odpisu na ZFŚS dla nauczycieli **2 618,10 zł**;
 - f) planowane zmiany organizacyjne, w tym zmianę stanu zatrudnienia.
 - 2) w zakresie dochodów:
 - a) podatki i opłaty, za wyjątkiem podatku leśnego, należy zaplanować na poziomie roku 2013 z uwzględnieniem zmian podstawy opodatkowania, wg aktualnego stanu;
 - b) dochody z podatku leśnego zaplanować przy uwzględnieniu średniej ceny sprzedaży drewna, która wynosi **171,05 zł** za 1m³;
 - c) dochody ze sprzedaży mienia komunalnego przyjąć na podstawie planowanych do sprzedaży składników majątkowych uwzględniając ich wycenę;
 - d) dochody z tytułu dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej i innych zleconych gminie odrębnymi ustawami oraz dotacji na zadania własne należy przyjąć zgodnie z informacją przekazaną przez Wojewodę Podkarpackiego;

- e) dochody z tytułu subwencji ogólnej oraz z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych z budżetu państwa w oparciu o dane Ministerstwa Finansów;
 - f) inne dochody (np. dotacje na przedszkola dla innych JST) zgodnie z zawartymi umowami, porozumieniami lub innymi dokumentami.
3. Szacowanie dochodów winno być z zachowaniem zasad ostrożnościowych.
4. Wydatki inwestycyjne i remontowe należy uzgodnić z Wójtem Gminy.
5. Materiały planistyczne do projektu uchwały muszą zawierać część tabelaryczną oraz uzasadnienie (część opisową) zawierające w szczególności:
- a) w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów;
 - b) w zakresie wydatków - omówienie poszczególnych rodzajów wydatków.
6. Kierownicy jednostek organizacyjnych składają swoje materiały planistyczne na drukach wg wzorów, które stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia:
- 1) prognozowane dochody i wydatki budżetowe jednostek budżetowych – załącznik Nr 1;
 - 2) prognozowane przychody i koszty zakładu budżetowego – załącznik Nr 2;
 - 3) projekt planu finansowego Gminnego Centrum Kultury - załącznik Nr 3;
 - 4) prognozowane dochody gromadzone na wydzielonym rachunku dochodów samorządowych jednostek budżetowych prowadzących działalność określoną w ustawie o systemie oświaty oraz wydatki nimi sfinansowane - załącznik Nr 4.

§2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Marian Jerzy Ryznar

PROJEKT PLANU FINANSOWEGO GMINNEGO CENTRUM KULTURY NA ROK 2014

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Kwota zł
I.	PRZYCHODY - OGÓŁEM	
	w tym:	
1.	Dotacja podmiotowa z budżetu Gminy	
2.	Przychody ze sprzedaży usług, w tym	
	- z działalności statutowej	
	- z GOWiR Radawa	
	- usług pozostałych	
3.	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych	
4.	Pozostałe przychody finansowe	
5.	Dotacja podmiotowa z budżetu Gminy	
6.	Inne przychody (wymienić)	
II.	KOSZTY – OGÓŁEM	
	w tym:	
1.	Wynagrodzenia i pochodne	
2.	Zakup materiałów i energii	
3.	Usługi obce	
4.	Podatki i opłaty	
5.	Pozostałe koszty	
6.	Inne koszty (wymienić)	

UZASADNIENIE PRZYJĘTYCH WARTOŚCI:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Data sporządzenia

.....
Kierownik jednostki

WÓJTA
Marian Jerzy Ryznar

.....
Nazwa jednostki budżetowej

**PROGNOZOWANE DOCHODY GROMADZONE NA WYDZIELONYM RACHUNKU
DOCHODÓW SAMORZĄDOWYCH JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH PROWADZĄCYCH
DZIAŁALNOŚĆ OKREŚLONĄ W USTAWIE O SYSTEMIE OŚWIATY ORAZ WYDATKI
NIMI SFINANSOWANE NA ROK 2014**

Dział Rozdział	Nazwa jednostki budżetowej	Dochody	Wydatki
	Razem		

UZASADNIENIE PRZYJĘTYCH WARTOŚCI:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data sporządzenia

.....
Kierownik jednostki


WÓJT
Marian Jerzy Ryznar