

**UCHWAŁA NR XXV/198/2012
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 21 grudnia 2012 r.

w sprawie zmian budżetu gminy na rok 2012

Na podstawie art. 18 ust. 2 punkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U.z 2001 r. Nr 142 , poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

**Rada Gminy Wiązownica
uchwala co następuje:**

§ 1. 1. W dochodach budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

Dział Rozdział Paragraf	Nazwa (działu, rozdziału, paragrafu)	Zwiększe nia	Zmniejsz enia	w tym zadania zleczone	
				Zwiększe nia	Zmniejsz enia
020	LEŚNICTWO	-	210.000,0		
<i>02001</i>	<i>Gospodarka leśna</i>	-	<i>210.000,0</i>		
	<i>- dochody bieżące</i>				
0840	Wpływy ze sprzedaży wyrobów	-	210.000,0		
756	DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBREM	-	83.700,00		
<i>75618</i>	<i>Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw - dochody bieżące</i>	-	<i>83.700,00</i>		
0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	-	83.700,00		
758	RÓŻNE ROZLICZENIA	128.855,0	12.246,00		
		0			
<i>75801</i>	<i>Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego - dochody bieżące</i>	<i>128.855,0</i>	-		
		<i>0</i>			
2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	128.855,0	-		
		<i>0</i>			
<i>75814</i>	<i>Różne rozliczenia finansowe - dochody bieżące</i>	-	<i>12.246,00</i>		

0920	Pozostałe odsetki	-	12.246,00		
926	KULTURA FIZYCZNA	-	243.000,00	-	-
92601	Obiekty sportowe	-	243.000,00		
	- dochody majątkowe				
6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin) <i>- zmniejszenie dofinansowania na zadanie pn. „Budowa lodowisk mobilnych w ramach programu „Biały Orlik” w miejscowościach Wiązownica i Radawa”</i>	-	243.000,00		
				-	
	Razem		128.855,00	548.946,00	-
			0	0	-

- Dochody wprowadzono na podstawie:

- 1) Pisma Ministerstwa Finansów Nr ST5/4822/14g/BKU/12 z dnia 23.11.2012 r.
- 2) Pisma Ministerstwa Finansów Nr ST5/4822/16g/BKU/12 z dnia 29.11.2012 r.
- 3) Umów na dofinansowanie budowy lodowisk „Biały Orlik” w Wiązownicy i w Radawie o numerach: 2012/0633/0553/UDOT/DIS/BORL/JJ oraz 2012/0633/0553/UDOT/DIS/BORL/JJ zawartych w dniu 14.12.2012 r. z Ministrem Sportu i Turystyki

2. W wydatkach budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

Dział Rozdział Paragraf	Nazwa (działu, rozdziału, paragrafu)	Zwiększe nia	Zmniejsz enia	w tym zadania zlecone	
				Zwiększe nia	Zmniejsz enia
710	DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	-	22.200,00	-	-
71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	-	22.200,00		
	- wydatki bieżące				
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	-	22.200,00		
750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	9.200,00	-	-	-
75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	9.200,00	-		
	- wydatki bieżące				
4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9.200,00	-		
757	OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	-	60.000,00	-	-
75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	-	60.000,00		
	-wydatki bieżące				

8010	Rozliczenia z bankami związane z obsługą długu publicznego	-	20.000,00		
8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek	-	40.000,00		
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	34.409,00	4.500,00	-	-
80101	Szkoły podstawowe	20.060,00	4.500,00		
	<i>-wydatki bieżące</i>				
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	15.560,00	-		
4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	-	4.500,00		
	<i>-wydatki majątkowe</i>				
6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych <i>- zakup tablicy interaktywnej dla SP w Mołodyczu</i>	4.500,00	-		
80110	Gimnazja	14.349,00	-		
	<i>- wydatki bieżące</i>				
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	8.789,00	-		
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5.560,00	-		
852	POMOC SPOŁECZNA	-	52.700,00	-	-
85213	<i>Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej</i>	-	1.200,00		
	<i>- wydatki bieżące</i>				
4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	-	1.200,00		
85214	<i>Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe</i>	-	5.000,00		
	<i>- wydatki bieżące</i>				
3110	Świadczenia społeczne	-	5.000,00		
85216	<i>Zasiłki stałe</i>	-	17.000,00		
	<i>-wydatki bieżące</i>				
3110	Świadczenia społeczne	-	17.000,00		
85219	<i>Ośrodki pomocy społecznej</i>	-	18.000,00		
	<i>-wydatki bieżące</i>				

4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-	18.000,00		
85295	<i>Pozostała działalność</i>	-	11.500,00		
	<i>- wydatki bieżące</i>				
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	-	2.000,00		
4300	Zakup usług pozostałych	-	9.500,00		
	<i>- dożywianie</i>				
926	KULTURA FIZYCZNA	-	324.300,00	-	-
			0		
92601	<i>Obiekty sportowe</i>	-	324.300,00		
			0		
	<i>- wydatki majątkowe</i>		-		
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	-	324.300,00		
	<i>- budowa lodowisk mobilnych w ramach programu „Biały Orlik” w miejscowościach Wiązownica i Radawa (z dotacji BP o 243.000,00 zł, ze środków Gminy o 81.300,00 zł)</i>		-		
Razem		43.609,00	463.700,00	-	-
			0		

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. .

**UCHWAŁA NR XXV/199/2012
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 21 grudnia 2012 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiązownica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jarosławiu, Rada Gminy Wiązownica uchwała, co następuje:

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY WIĄZOWNICA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiązownica dotyczące:

1. wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

- 1) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
- 2) uprzążanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.

2. rodzaju i minimalnej pojemności pojemników (urządzeń) przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników, a także utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- 1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
- 2) liczby osób korzystających z tych urządzeń.

3. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,

4. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,

5. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,

6. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,

7. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. 1. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2012 r. poz. 391 ze zm.),
- 2) z dnia 21 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. 2010 r. nr 185 poz. 1243 ze zm.),
- 3) z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. 2003 r. nr 106, poz. 1002 ze zm.),
- 4) z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2005 r. nr 180 poz. 1495 ze zm.),

- 5) z dnia 29 czerwca 2007 roku o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007 r. nr 133 poz. 921 zezm.),
- 6) z dnia 24 kwietnia 2009 o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2011 nr. 152 poz. 897 ze zm.).

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **miejscu zamieszkania** - należy przez to rozumieć miejsce, w którym osoba zazwyczaj przebywa, spędza czas przeznaczony na odpoczynek niezależnie od czasowych nieobecności spowodowanych różnymi wyjazdami, leczeniem itp.;
- 2) **mieszkańcu** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną mającą miejsca zamieszkania na terenie Gminy Wiązownica;
- 3) **gospodarstwie zagrodowym** - należy przez to rozumieć nieruchomość, na której znajdują się budynki przystosowane do hodowli i chowu zwierząt gospodarskich;
- 4) **chodniku** - należy przez to rozumieć wydzieloną część drogi publicznej służącej do poruszania się pieszych;
- 5) **pojemnik** – należy przez to rozumieć urządzenie metalowe, z tworzywa sztucznego, worek, kosz uliczny lub kontener do gromadzenia odpadów komunalnych.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt 2-13,
- 2) papieru i tektury,
- 3) szkła bezbarwnego i kolorowego,
- 4) tworzywa sztucznego,
- 5) metali,
- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 7) zużytych baterii i akumulatorów,
- 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 10) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 11) zużytych opon,
- 12) odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych,
- 13) zimny popiół i żużel (sezonowo).

2. Odpady, o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić w terminie niezwłocznym od chwili ich powstania.

3. Odpady o których mowa w ust.1 zbierane i odbierane będą z częstotliwością i na zasadach określonych w rozdziale 4 niniejszego regulaminu.

4. Odpady zielone (liście, skoszona trawa, gałęzie z drzew lub krzewów) powstałe na nieruchomości można gromadzić w przydomowych kompostowniach.

5. Odpady selektywnie zebrane następujących frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła oraz odpady ulegające biodegradacji z wyłączeniem zielonych będą odbierane bezpośrednio z terenu nieruchomości.

6. Przeterminowane leki należy przekazać do najbliższego punktu aptecznego lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

7. Chemikalia, farby, przeterminowane środki ochrony roślin należy przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub do punktu sprzedaży w/w towaru.

8. Zużyte baterie i akumulatory samochodowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub do punktu sprzedaży w/w towaru.

9. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, opony, popiół należy przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

10. Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac niewymagających pozwolenia na budowę, należy przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników zobowiązani są do niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń w sposób mechaniczny lub ręczny.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów.

3. Nieusunięty lód należy posypać piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska oraz braku oddziaływania na nieruchomości sąsiednie,
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
- 3) gdy mycie dotyczy nadwozia samochodu.

2. Naprawa pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych pojazdów oraz pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 2) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska,
- 3) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz zapobiegania negatywnego oddziaływania na środowisko w tym ograniczenie emisji hałasu i spalin.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 60 litrów, 110 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów,
- 2) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 do 10m³,
- 3) pojemniki (worki) oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o rozmiarach 60, 90, 120 litrów z przeznaczeniem na:
 - a) papier i makulaturę- niebieski,
 - b) tworzywa sztuczne, metale – żółty,
 - c) szkło – biały,
 - d) odpady ulegające biodegradacji – brązowy,
- 4) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 litrów,
- 5) inne pojemniki i kontenery specjalistyczne o różnej pojemności np. na: przeterminowane leki, zużyte baterie, itp.

§ 7. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) do 2 osób - pojemnik o pojemności 60 litrów;

2) od 3 do 8 osób – pojemnik o pojemności 110 litrów lub 120 litrów;

3) powyżej 8 osób – pojemnik o pojemności 240 litrów.

2. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych innych pojemników, niż zostały określone w ust. 1.

§ 8. 1. Ustala się dla właścicieli nieruchomości wielolokalowych, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

1) do 30 osób – pojemnik w rozmiarze 1100 litrów;

2) od 30 osób do 60 osób – pojemnik w rozmiarze 2 x 1100 litrów;

3) powyżej 60 osób – pojemnik w rozmiarze 3 x 1100 litrów.

2. Dopuszcza się stosowanie innych pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, niż zostały określone w ust. 1 przy zachowaniu minimalnej pojemności określonej w tym ustępie.

3. Dopuszcza się w budynkach mieszkalnych wielolokalowych stosowanie pojemnika o pojemności 110 litrów lub 120 litrów na każdą rodzinę.

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości, gdzie nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemnik na odpady komunalne o odpowiedniej pojemności, uwzględniając następujące tygodniowe normy:

1) dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych - 2 litry na każdego pracownika lub ucznia, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 litrów,

2) dla lokali handlowych związanych ze sprzedażą produktów spożywczych - 10 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 litrów,

3) dla lokali handlowych innych niż spożywcze - 10 litrów na każde 10m² powierzchni użytkowej lokalu jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 litrów,

4) dla lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 litrów,

5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - pojemnik 120 litrowy na każdych 10 pracowników,

6) dla hoteli, ośrodków wypoczynkowych - 30 litrów na łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 litrów,

7) dla biur, urzędów – 120l na 10 pracowników jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów,

8) pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów w miejscach publicznych powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów,

9) pojemniki do selektywnego zbierania odpadów z zabudowy wielorodzinnej powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów na każdą frakcję odpadów,

10) dla cmentarzy – nie mniej niż 1 l na jedno miejsce pochówku,

11) dla domków letniskowych -działek rekreacyjnych – nie mniej niż 30 litrów na każdy domek,

12) kosze uliczne o minimalnej pojemności od 20 litrów winny być rozmieszczone w pasach dróg publicznych o nasilonym ruchu pieszych, przystankach komunikacyjnych oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Dopuszcza się zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych w workach, w sytuacji, gdy ilość wytworzonych odpadów zmieszanych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, uwzględniając ilość wytwarzanych odpadów komunalnych oraz ilość osób z nich korzystających.

2. Odpady selektywnie zebrane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników i worków.

3. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawić na nieruchomości w miejscu łatwo dostępnym zarówno dla ich użytkowników jak i pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

4. Pojemniki na odpady komunalne winny być ustawione w granicach nieruchomości z zachowaniem warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.), na równej nawierzchni w miarę istniejących możliwości utwardzonej.

5. Pojemniki powinny być ustawione tak, aby ich opróżnianie odbywało się bez konieczności wejścia na ogrodzoną część nieruchomości.

6. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników na odpady komunalne w należytym stanie sanitarnym i technicznym, zapewniającym możliwość korzystania z nich bez przeszkód i bez powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności do utrzymania ich w czystości oraz co najmniej dwa razy w roku dezynfekowania.

7. W przypadku właściciela nieruchomości, który nie posiada możliwości ustawienia pojemników na swojej posesji, dopuszcza się możliwość ustawienia ich na sąsiadującej, na zasadach ustalonych z właścicielem tej nieruchomości.

8. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest każdorazowo, po umieszczeniu zmieszanych odpadów komunalnych w pojemniku, do jego zamknięcia, celem uniemożliwienia wydostania się tych odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych poza pojemnik.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

1. z terenów zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej nie rzadziej niż:

- 1) zmieszane odpady komunalne - 1 raz w miesiącu;
- 2) zebrane selektywnie - papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale - 1 raz w miesiącu,

2. z terenów zabudowy wielorodzinnej:

- 1) zmieszane odpady komunalne - sukcesywnie w miarę zapełnienia pojemników nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu;
- 2) zbierane selektywnie odpady - papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu,

3. z nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne:

- 1) opróżnianie koszy ulicznych następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 2) z budynków użyteczności publicznej – minimum raz na miesiąc;
- 3) z pozostałych nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (domki letniskowe) – minimum jeden raz na tydzień;
- 4) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc.

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach, a następnie odebranie ich przez odbierającego odpady.

3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

4. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej 1 raz na miesiąc.

5. Do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki można przekazywać odpady komunalne zebrane w sposób selektywny w tym:

- 1) zużyte opony,
- 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 4) zużyte baterie i akumulatory,
- 5) budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie,
- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 7) opakowania z środków ochrony roślin,
- 8) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone z ogrodów,
- 9) zimny popiół i żużel (sezonowo).

6. Informacja o Gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki zostanie podana do wiadomości mieszkańcom w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 13. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne są zobowiązani do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorstwem wpisanym do rejestru działalności regulowanej, której przedmiotem będzie odbiór odpadów komunalnych z terenu tej nieruchomości.

§ 14. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na dwa miesiące, z zastrzeżeniem ust. 1.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 15. 1. W celu osiągnięcia określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami poziomów recyklingu wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 2) korzystać z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania,
- 3) używać toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych,
- 4) zginać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do pojemników na odpady,
- 5) kompostować odpady ogrodowe oraz kuchenne na terenie przydomowych ogródków.

§ 16. 1. Zgodnie w Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego w gospodarce odpadami komunalnymi należy osiągnąć następujące cele:

- 1) objąć zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich mieszkańców najpóźniej do 1 lipca 2013 roku,
- 2) objąć wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do 2015 roku,
- 3) przygotować do ponownego wykorzystania i recyklingu odpadów takich jak papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło na poziomie minimum 50% ich masy do końca 2020 roku,

- 4) osiągnąć poziom odzysku odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych w roku 2017 na poziomie 60%, w roku 2020 na poziomie 95%,
- 5) osiągnąć poziom odzysku odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych w roku 2017 na poziomie 80%, w roku 2020 na poziomie 95%,
- 6) osiągnąć poziom odzysku odpadów budowlano-remontowych ze strumienia odpadów komunalnych w roku 2017 na poziomie 55%, w roku 2020 na poziomie 70%,
- 7) zmniejszyć masę składowanych odpadów do maksymalnie 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 roku. W tym celu w Gminie będą prowadzone działania zmierzające do zwiększenia poziomu wiedzy mieszkańców w zakresie seletwnej zbiórki odpadów oraz do upowszechniania nowego systemu gospodarki odpadami.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 17. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości.

3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras dużych bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,
- 2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.
4. Do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi ust. 3 stosuje się odpowiednio.

5. Nie należy pozostawiać psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz, a także nie należy wpuszczać psów do ogólnodostępnych zbiorników wodnych, piaskownic i na place zabaw dla dzieci.

6. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 18. 1. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich powinny dołożyć starań, aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

2. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt przeciwdziałają zanieczyszczeniom wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstałymi podczas chowu i hodowli zwierząt.

3. Zwierzęta gospodarskie powinny mieć zapewnione odpowiednie pomieszczenia do ich hodowli oraz powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczeniem nieruchomości.

4. Hodowcy pszczoł obowiązani są do ustawienia uli w odległości, co najmniej 3 metrów od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 19. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do stałego tępienia szczerów w obrębie swojej nieruchomości.

2. W przypadku pojawienia się większej populacji gryzoni lub pogorszenia się stanu sanitarno-epidemiologicznego deratyzację przeprowadza się na obszarze Gminy Wiązownica w porozumieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Jarosławiu.

3. Sposób i termin przeprowadzenia deratyzacji, o której mowa w ust.2 każdorazowo zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica

§ 21. Traci moc uchwała Rady Gminy Wiązownica nr XVIII/385/06 z dnia 26 kwietnia 2006r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiązownica (Dz.Urz. Woj. nr 47 z dnia 17 maja 2006r. pozycja 862 strona 3248).

§ 22. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Wiązownicy i w poszczególnych sołectwach Gminy Wiązownica.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**UCHWAŁA NR XXV/200/2012
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 21 grudnia 2012 r.

**w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty
za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 61 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r. poz. 391 ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się następujące terminy uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) za I kwartał-do dnia 31 marca danego roku;
- 2) za II kwartał-do dnia 30 czerwca danego roku;
- 3) za III kwartał-do dnia 30 września danego roku;
- 4) za IV kwartał-do dnia 31 grudnia danego roku.

2. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczana jest w kasie Urzędu Gminy lub przelewem na rachunek bankowy nr 29 90 96 10 14 20 02 14 00 02 02 00 02.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**UCHWAŁA NR XXV/201/2012
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 21 grudnia 2012 r.

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie
odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6k ust. 1 pkt. 1, ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, iż w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty ustalonej w §2.

§ 2. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości:

- 1) 10zł miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość, jeżeli odpady komunalne nie są zbierane selektywnie,
- 2) 5zł miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość w przypadku, gdy odpady komunalne są zbierane w sposób selektywny.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązywania od 1 lipca 2013 roku.

**UCHWAŁA NR XXV/202/2012
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 21 grudnia 2012 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Deklarację, o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć do Wójta Gminy Wiązownica w następujących terminach:

- 1) do dnia 31 marca 2013r. w przypadku właścicieli nieruchomości zamieszkałych w dniu podjęcia niniejszej uchwały,
- 2) 14 dni od dnia, o którym mowa w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r. poz. 391 ze zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB GRANATOWYM

DEKLARACJA

o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Wiązownica

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r., poz. 391).
Składający deklarację: Właściciel nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Wiązownica
Termin składania deklaracji: Właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć Wójtowi Gminy Wiązownica pierwszą deklarację o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do dnia 31.03.2013r. lub w terminie 14 dni od zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub w ciągu 14 dni od dnia, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji.
Miejsce składania deklaracji: Urząd Gminy Wiązownica, Wiązownica 208, 37-522 Wiązownica

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

(Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)

pierwsza deklaracja

zmiana danych zawartych w deklaracji, data zaistniałej zmiany.....

(dzień – miesiąc – rok)

B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

Właściciel

Współwłaściciel

Zarządca

Posiadacz

Lokator

Inny

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

C1. Osoba Fizyczna

Nazwisko		Imię	
Data urodzenia	Imiona rodziców	Numer PESEL	

C2. POZOSTAŁE PODMIOTY

Imię i nazwisko (pełna nazwa)		
NIP	REGON	Telefon

C3. ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Poczta	Kod	Telefon

C4. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Numer ewidencyjny działki			

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI, DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Oświadczam, iż odpady komunalne z w/w posesji będą gromadzone w sposób selektywny zgodnie z Regulaminem o utrzymaniu czystości i porządku w gminie Wiązownica

TAK

NIE

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C4 niniejszej deklaracji, zamieszkuję:
(liczba mieszkańców)

Wysokość opłaty miesięcznej:

..... X = zł
(liczba mieszkańców) (stawka opłaty na osobę uchwalona przez Radę Gminy) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty – opłata miesięczna)

Wysokość opłaty za miesięczne gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi zł.

(słownie)

Wysokość opłaty kwartalnej:

..... X = zł
(opłata miesięczna) (3 miesiące) (opłata kwartalna)

Wysokość opłaty kwartalnej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi zł.

(słownie)

E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Oświadczam, iż dane zawarte w składanej deklaracji są zgodne z prawdą.

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. 1 i 2 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926, ze zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Gminy Wiązownica, Wiązownica 208, 37-522 Wiązownica, danych dotyczących mojej osoby w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego lub gdy jest to niezbędne dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

F. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r., Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).
2. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.) określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średniej ilości odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.
3. Dane zawarte w deklaracji w szczególności ilość osób zamieszkujących nieruchomości będą weryfikowane.

**UCHWAŁA NR XXV/203/2012
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 21 grudnia 2012 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się górną stawkę opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości, (którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy) za usługi w zakresie odbierania niesegregowanych odpadów komunalnych w wysokości 80zł/m³.

2. Określa się górną stawkę opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości, (którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy) zbierających odpady komunalne w sposób selektywny w wysokości 40zł/m³.

§ 2. Określa się górną stawkę opłaty ponoszonej przez właściciela nieruchomości za usługi związane z opróżnianiem zbiorników bezodpływowych i transportem nieczystości ciekłych za odbiór 1m³ w wysokości 30zł/m³.

§ 3. Opłaty za usługi, o których mowa w § 1 i § 2 ustala się w wysokości proporcjonalnej do wielkości pojemników, w których zbierane i transportowane są odpady i nieczystości ciekłe.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XXXII/442/ 06 Rady Gminy Wiązownica z dnia 25 października 2006 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do punktu zlewnego

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**UCHWAŁA NR XXV/204/2012
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 21 grudnia 2012 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Wiązownica i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r. poz. 391 ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Wiązownica w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Ustala się, iż od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbierana będzie każda ilość odpadów komunalnych.

2. Odpady komunalne zgromadzone w sposób selektywny w workach foliowych, pojemnikach będą odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości jeden raz w miesiącu zgodnie z ustalonym harmonogramem i będą to następujące frakcje odpadów:

- 1) papier i makulatura,
- 2) tworzywa sztuczne, metal,
- 3) szkło,
- 4) odpady ulegające biodegradacji.

3. Zmieszane odpady komunalne, odbierane będą bezpośrednio od właścicieli nieruchomości jeden raz w miesiącu zgodnie z ustalonym harmonogramem.

4. Odpady ulegające biodegradacji mogą być kompostowane i zagospodarowywane na terenie nieruchomości, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3. 1. Ustala się, iż do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy Wiązownica, każdy mieszkaniec może dostarczyć każdą ilość zebranych selektywnie odpadów takich jak: papier i tektura, szkło bezbarwne i kolorowe, tworzywa sztuczne, metale, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, zimny popiół i żużel (sezonowo), a także odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą samodzielnie dostarczać do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odpady zebrane w sposób selektywny.

3. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzony będzie przez przedsiębiorcę wyłonionego w drodze przetargu na zasadach określonych w umowie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2013r.