

**UCHWAŁA NR V/30/2024  
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 23 lipca 2024 r.

**w sprawie zmian budżetu gminy na rok 2024**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024 poz. 609 ze zm.)

**Rady Gminy Wiązownica  
uchwała, co następuje:**

§ 1. 1. W dochodach budżetowych wprowadza się następujące zmiany :

Dział	Nazwa (działu, rozdziału, paragrafu)	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym zadania zlecone	
				Zwiększenia	Zmniejszenia
010	ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	110 000,00	-		
01042	Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych	110 000,00			
6630	Dotacja celowa otrzymana z samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	110 000,00			
	Realizacja zadania : Budowa i modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w obrębie m. Cetuła	110 000,00			
921	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA	-	965 300,00	-	-
92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	-	965 300,00		
6090	Środki z funduszu przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych związanych z przeciwdziałaniem COVID - 19		965 300,00		
	Dofinansowanie inwestycji z Rządowego programu ochrony zabytków - Rewitalizacja sklepień pokrycia cerkwi prawosławnej w Zapalowie		965 300,00		
Razem		110 000,00	965 300,00	-	-

1. Umowa Nr RG.I.7152.4.10.2024 z 25 czerwca 2024r.

2. Wstępna promesa dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy zabytków nr RPOZ/2022/10740/PolskiLad - realizacja nastąpi w roku 2025.

2. W wydatkach budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

Dział	Nazwa	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym zadania zlecone	
				Zwiększenia	Zmniejszenia
Rozdział	(działu, rozdziału, paragrafu)				
Paragraf					

010	ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	210 265,31	-	-	-
01042	Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych	200 000,00			
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200 000,00			
	Budowa i modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m. Cetuła	200 000,00			
01044	Infrastruktura sanitacyjna wsi	10 265,31	-	0	0
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 265,31	-	-	-
	Rozwój infrastruktury w Gminie Wiązownica poprzez przebudowę dróg, budowę kanalizacji w m. Ryszkowa Wola oraz boiska wielofunkcyjnego w m. Szówsko - budowa kanalizacji w m. Ryszkowa Wola	10 265,31			
600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	53 500,00	101 763,73	0,00	0,00
60016	<i>Drogi publiczne gminne</i>	<i>53 500,00</i>	<i>11 763,73</i>		
4270	Zakup usług remontowych	13 500,00	-		
	Remont drogi gminnej w m. Radawa działka nr ewid.85	13 500,00			
4300	Zakup usług pozostałych	40 000,00			
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		11 763,73		
	Rozwój infrastruktury w Gminie Wiązownica poprzez przebudowę dróg, budowę kanalizacji w m. Ryszkowa Wola oraz boiska wielofunkcyjnego w m. Szówsko - budowa kanalizacji w m. Ryszkowa Wola		11 763,73		
60017	Drogi wewnętrzne	0,00	90 000,00		
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	90 000,00		
	Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m. Cetuła		90 000,00		
700	GOSPODARKA MIESZKANIOWA	18 000,00	-		
70005	<i>Gospodarka gruntami i nieruchomościami</i>	<i>18 000,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
4300	Zakup usług pozostałych	18 000,00			
754	BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWOŻAROWA	78 000,00	-	-	-
75411	Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	78 000,00			
6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	78 000,00			

	Pomoc finansowa dla Powiatu Jarosławskiego z przeznaczeniem na pokrycie wydatków inwestycyjnych Państwowej Straży Pożarnej w Jarosławiu na zakup samochodu operacyjnego	78 000,00			
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	45 000,00	-	-	-
80101	Szkoły podstawowe	30 000,00	-	-	-
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30 000,00			
	Termomodernizacja budynku szkoły podstawowej w Szówsku	30 000,00			
80104	Przedszkola	15 000,00	-	-	-
4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	15 000,00			
855	RODZINA	-	194 500,00	-	-
85516	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	-	194 500,00	-	-
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		194 500,00	-	-
	Budowa żłobka w m. Wiązownica		194 500,00		
921	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA	-	965 300,00	-	-
92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	-	965 300,00		
6570	Dotacja celowa przekazana z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych jednostkom zaliczanym do sektora finansów publicznych		965 300,00		
	<i>Dofinansowanie inwestycji z Rządowego programu ochrony zabytków - Rewitalizacja sklepień pokrycia cerkwi prawosławnej w Zapalowie</i>		965 300,00		
926	KULTURA FIZYCZNA	1 498,42	-	-	-
92601	Obiekty sportowe	1 498,42	-	-	-
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 498,42	-		
	Rozwój infrastruktury w Gminie Wiązownica poprzez przebudowę dróg, budowę kanalizacji w m. Ryszkowa Wola oraz boiska wielofunkcyjnego w m. Szówsko - budowa kanalizacji w m. Ryszkowa Wola	1 498,42			
Razem		406 263,73	1 261 563,73	-	-

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Wiązownica

Krzysztof Socala

**UCHWAŁA NR V/31/2024  
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 23 lipca 2024 r.

**w sprawie w sprawie: przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Wiązownica na lata  
2024 - 2026**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.) oraz 176 pkt 1 i art. 179 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 177 z późn. zm.) Rada Gminy w Wiązownicy uchwala co, następuje:

§ 1. Uchyla się Uchwałę Nr II/11/2024 Rady Gminy Wiązownica z dnia 17 maja 2024 r. w sprawie: przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Wiązownica na lata 2024 – 2026.

§ 2. Przyjmuje się Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Wiązownica na lata 2024 – 2026 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

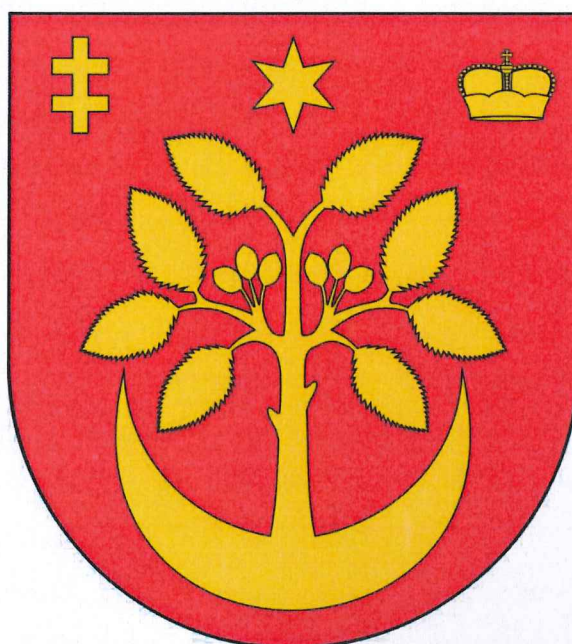
§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Wiązownica

**Krzysztof Socala**

Załącznik do uchwały nr V/31/2024  
Rady Gminy Wiązownica  
z dnia 23 lipca 2024 r.

**GMINNY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY  
W GMINIE WIĄZOWNICA  
NA LATA 2024-2026**



## *Wprowadzenie*

Podstawowym założeniem Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej jest ochrona praw rodziny. Rodzina jest podstawową komórką społeczną, najważniejszym środowiskiem funkcjonowania i rozwoju dziecka oraz grupą, na której opiera się całe społeczeństwo. Dopóki realizacja funkcji opiekuńczo - wychowawczej przez rodziców przebiega prawidłowo, zapewniając tym samym dziecku ochronę praw i wszechstronny rozwój, wówczas rodzina jest najważniejszym miejscem harmonijnego wzrostu młodego człowieka.

To w rodzinie kształtują się wartości i tradycje, które są przekazywane z pokolenia na pokolenie. Zarówno świadomie, jak i nieświadomie, rodzice wpływają na kształtowanie nawyków swoich dzieci, dlatego ważne jest, by relacje między poszczególnymi członkami rodziny były poprawne. Rola rodziny nie kończy się jednak na tym etapie, ani wówczas gdy dziecko wchodzi w dorosłość i bierze odpowiedzialność za swoje życie. Środowisko rodzinne nieustannie otacza człowieka i jest ono najważniejszym miejscem jego życia i rozwoju. Żadna inna forma nie jest w stanie go zastąpić. Rodzina ma do spełnienia określone funkcje względem swoich członków, w tym dzieci, oraz społeczeństwa.

Współczesne zmiany społeczne i gospodarcze mogą negatywnie wpływać na sytuację rodzin. Prawidłowemu ich funkcjonowaniu może zagrażać szereg czynników, wśród których najniebezpieczniejsze to zjawiska patologiczne. W tym przypadku dochodzi do nieprawidłowości w wypełnianiu podstawowych funkcji zaspakajania potrzeb biologicznych, rozwojowych czy emocjonalnych. Rodzina staje się dysfunkcyjna. Jej dysfunkcja dezorganizuje jej środowisko wychowawcze, społeczne, a także emocjonalne i strukturalne. Rodzina dysfunkcyjna nie wywiązuje się w pełni z obowiązków wobec własnych dzieci, zaniedbując realizację funkcji, lub też stwarza zagrożenie występowania tego stanu. Nierzadko problemy występujące w rodzinie dysfunkcyjnej są bardzo złożone, a ich wielkość powoduje trudności w wypełnianiu podstawowych jej funkcji. W takiej rodzinie na pierwszym miejscu zaspakajane są potrzeby rodziców a nie dzieci. Zaburzona jest również więź emocjonalna między członkami rodziny – są osoby ważniejsze, którym pozostali członkowie rodziny muszą się podporządkować. Atmosfera w rodzinie jest pełna napięcia, zasady są narzucane. Nie można wyrażać swoich uczuć, myśli, pragnień. Każda rodzina dysfunkcyjna naraża dziecko na szereg negatywnych emocji. Niejednokrotnie dzieci w takich rodzinach odbierane są jako balast dla rodziców ograniczający ich swobodę. Wobec dzieci stosowane są surowe kary, nieadekwatne do stopnia przewinienia.

O rodzinie dysfunkcyjnej mówimy w sytuacji w której:

- 1) jedno bądź oboje rodziców uzależniło się od alkoholu, narkotyków, hazardu,

- 2) występuje problem wykorzystywania seksualnego czyli taka w której jedno bądź oboje rodziców wykorzystuje seksualnie kogoś w rodzinie,
- 3) jedno bądź oboje rodziców stosuje przemoc emocjonalną (szantaż, zastraszanie itp.) wobec członków rodziny,
- 4) jedno bądź oboje rodziców bije, maltretuje fizycznie kogokolwiek z członków rodziny (przemoc fizyczna)
- 5) występuje przewlekła choroba, a osoba chora wini za swój stan zdrowia pozostałych członków rodziny i stawia siebie w centrum uwagi.

Każda prawidłowo funkcjonująca rodzina jest ważną „instytucją” w systemie wychowawczym, spełnia następujące funkcje:

- a) opiekuńczą (zapewnienie bytu materialnego, zdrowia);
- b) emocjonalną (zaspokojenie potrzeby bliskości kontaktów, serdeczności, kształtowanie cech charakteru i umiejętności współżycia społecznego);
- c) kształcącą (rozwijanie zainteresowań, kształcenie umiejętności i nawyków pracy);
- d) aktywizacji twórczej (rozbudzanie zainteresowań, pobudzanie do samokształcenia i samodoskonalenia się).

Dla prawidłowego rozwoju dziecka nie wystarczy tylko zapewnienie opieki czysto materialnej, należy stworzyć mu poczucie przynależności do kogoś, dać oparcie, a przede wszystkim należy obdarzyć dziecko miłością i zainteresowaniem. Rozwój cywilizacji, ciągły pośpiech, wszechobecne media społecznościowe powodują degradację rodziny i jej najistotniejszych wartości. Obserwuje się zerwanie więzi, nieumiejętność rozmowy i rozwiązywania konfliktów, jak i również ztraca się umiejętność przeciwstawiania się nawet najmniejszym trudnościom.

Pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownicy w ramach wykonywania swoich obowiązków podejmują działania na rzecz rodzin dysfunkcyjnych, borykających się z różnorodnymi problemami.

Gminny Program Wspierania rodziny na lata 2024-2026 jest strategicznym dokumentem Gminy opracowanym, w celu realizowania przez wspólnotę samorządową konstytucyjnej zasady udzielenia szczególnej pomocy rodzinie i dziecku. Został opracowany w oparciu o ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Program jest kontynuacją wcześniejszego Programu, gdzie priorytetem będzie utworzenie działań profilaktycznych oraz osłonowych tak by zapobiegać marginalizacji i wykluczeniu społecznemu. Zadania koncentrować się będą również na sytuacjach, gdy dziecko umieszczone zostało poza rodziną biologiczną, w celu umożliwienia mu powrotu do tej rodziny.

W celu zapewnienia odpowiedniego wsparcia konieczne będzie podejmowanie działań interdyscyplinarnych. Odpowiednio zaprojektowane instytucjonalne formy wsparcia powinny mieć charakter pomocniczy, tj. uwzględniać zasoby własne rodziny, odbywać się przy jej aktywnym udziale, oraz za jej zgodą. Powyższe oddziaływania pozwolą rodzinom odzyskać poczucie własnej sprawczości i powrócić do prawidłowego wykonywania zadań i funkcji. Interdyscyplinarną pomoc rodzinom przeżywającym trudności, oraz sytuacje kryzysowe będą świadczyć lokalne służby i instytucje publiczne, organizacje pozarządowe, oraz inne podmioty działające na rzecz dziecka i rodziny. Ich działania opierać się będą na zasadach wzajemnej współpracy, oraz poszanowania godności wszystkich uczestników działań. Realizacja programu będzie odbywać się za zgodą rodziny i z jej aktywnym udziałem, przy wykorzystaniu jej zasobów własnych, oraz źródeł wsparcia zewnętrznego.

## **Rozdział I. Wiadomości ogólne**

### **1. Uwarunkowania prawne realizacji programu**

Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Wiązownica na lata 2024 – 2026 opracowano w związku z art. 176 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2024 r., poz. 177 z późn. zm.), w myśl którego gmina zobowiązana jest do opracowania i realizacji trzyletniego programu. Ustawodawca przypisał zadania zarówno gminie, powiatowi jak i samorządowi województwa. Pierwszym i najważniejszym elementem systemu wspierania rodziny jest gmina. W niniejszym Programie skupiono się na zadaniach gminy oraz określeniu kierunków działań, które leżą głównie w kompetencjach zasobów instytucjonalnych.

Podstawy działań ujętych w ramach Programu są spójne z kierunkami działań przyjętymi w następujących aktach prawnych:

- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r., nr 78 poz. 483 z późn. zm.);
- Konwencję o prawach dziecka;
- Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 177 z późn. zm.);



- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024, poz. 424 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. 2023 r., poz. 2151);
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1939)
- Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1923)

## **2. Diagnoza sytuacji rodzin w gminie Wiązownica**

Gmina Wiązownica położona jest we wschodniej części województwa podkarpackiego w powiecie jarosławskim. Sąsiaduje z gminami Laszki, Jarosław (powiat jarosławski), Stary Dzików i Oleszyce (powiat lubaczowski) oraz Adamówką i Sieniawą (powiat przeworski). Jest gminą podmiejską o charakterze rolniczym.

Administracyjnie podzielona jest na 12 sołectw. Gmina Wiązownica jest największą powierzchniowo gminą w powiecie jarosławskim. Pod względem ilości mieszkańców i średniej gęstości zaludnienia zajmuje trzecie miejsce w powiecie po Radymnie i Jarosławiu. Ludność na dzień 31.12.2023 r. stanowi 11 962 mieszkańców - mężczyźni 4 744, kobiety 4 577, dzieci do 18 - tego roku życia 2 641.

Diagnozę opracowano w oparciu o dane Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownicy, w szczególności Ocenę zasobów pomocy społecznej, sprawozdania resortowe MPiPS-03 za lata 2021, 2022, 2023. Punktem wyjścia do określenia zadań Gminnego Programu Wspierania Rodziny jest analiza danych o osobach i rodzinach objętych wsparciem Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownicy. W celu zapewnienia odpowiedniego wsparcia konieczne jest podjęcie działań interdyscyplinarnych, tj.:

- diagnoza sytuacji rodziny i najbliższego środowiska
- analiza przyczyn pojawiających się kryzysów
- rozwijanie umiejętności opiekuńczo- wychowawczych rodziców
- przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej
- dążenie do integracji i reintegracji rodziny.

**Tabela nr 1. Liczba ludności w gminie Wiązownica w latach 2021 - 2023**

	2021 rok	2022 rok	2023 rok
kobiety	4 711	4 735	4 744
mężczyźni	4 572	4 543	4 577
dzieci	2 460	2 639	2 641
ogółem	11 743	11 917	11 962

Źródło: dane Urząd Gminy Wiązownica ewidencja ludności.

Tabela przedstawia liczbę ludności jaka zamieszkiwała w gminie w latach 2021 – 2023. W gminie Wiązownica według stanu na dzień 31.12.2023 r. zamieszkiwało 11 962 mieszkańców. Z danych wynika, że liczba mieszkańców Gminy Wiązownica utrzymuje się na podobnym poziomie.

**Tabela nr 2. Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej w latach 2021-2023.**

Rok	Liczba rodzin ogółem	Rodziny z dziećmi ogółem	1 dziecko	2 dzieci	3 dzieci	4 dzieci	5 dzieci i więcej
2021	314	116	23	52	27	7	7
2022	297	121	20	51	37	10	3
2023	238	133	19	63	39	7	5

Źródło: dane Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownicy

Kolejna diagnoza przedstawia strukturę rodzin korzystających z pomocy Ośrodka. Można przyjąć, że trudna sytuacja życiowa rodziny wiąże się też z samotnym rodzicielstwem, które generuje wiele problemów związanych z funkcjonowaniem rodziny. Narodziny kolejnego dziecka w rodzinie także mogą wpływać destabilizująco na jej sytuację, zwłaszcza materialną. System pomocy społecznej w 2023 r. obejmował wsparciem 238 rodzin, w których przebywało 758 osób. Zmniejszenie liczby rodzin korzystających z pomocy społecznej spowodowane jest:

- zmianą dochodów klientów wpływającą na zmniejszenie wysokości świadczeń lub utratę praw do zasiłku z powodu przekroczenia kryterium dochodowego (np. wzrost najniższego wynagrodzenia, otrzymanie świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych, dodatku mieszkaniowego, itp.),
- usamodzielnieniem klientów – odejście z systemu pomocy społecznej (np. otrzymanie świadczeń emerytalno-rentowych, podjęcie zatrudnienia itp.),
- niskim kryterium dochodowym na osobę samotnie gospodarującą i osobę w rodzinie,

- świadczeniem z programu „Rodzina 500+”, mimo że nie jest doliczane do dochodu rodziny ograniczyło liczbę składanych wniosków o pomoc finansową.

W Gminie dominuje struktura 2+2 (rodzice i dwoje dzieci). Drugim najczęściej występującym modelem jest struktura 2+3 (rodzice i troje dzieci). W przeważającej części matka zajmuje się wychowywaniem dzieci, natomiast ojciec pracuje. W ostatnich latach zauważa się układ w którym obydwój rodziców pracuje.

Istotną rolę w pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej odgrywa praca socjalna czyli interdyscyplinarna działalność zawodowa mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi. Praca socjalna świadczona jest bez względu na posiadany dochód, prowadzona jest w oparciu o dokonanie przez pracownika socjalnego diagnozy sytuacji w rodzinie. Chcąc uzyskać lepsze efekty oddziaływań pracownik socjalny z osobą ubiegającą się o pomoc zawiera kontrakt socjalny czyli pisemną umowę, która określa uprawnienia i zobowiązania obydwu stron w ramach wspólnie podejmowanych działań zmierzających do przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych w jakiej znalazła się osoba lub rodzina.

W związku z wprowadzeniem programu 500+ (obecnie 800+) oraz innym świadczeń sytuacja rodzin w ostatnich latach uległa poprawie. Przyczyniło się to w znacznej mierze do ograniczenia ubóstwa przede wszystkim w rodzinach wielodzietnych.

Z danych Ośrodka Pomocy Społecznej wynika, że w okresie roku 2022 i 2023 r. udzielono wsparcia rodzinom w związku z występującymi problemami:

**Tabela nr 3. Powody przyznania pomocy finansowej i w naturze w 2022 r.**

Powód trudnej sytuacji życiowej	Ogółem	Liczba osób w rodzinach
Ubóstwo	45	129
Sieroctwo	1	2
Bezdomność	3	3
Potrzeba ochrony macierzyństwa w tym potrzeba ochrony wielodzietności:	45	249
Bezrobocie	69	231
Niepełnosprawność	72	173
Długotrwała lub ciężka choroba	103	248
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego	22	84
w tym: rodziny niepełne	5	15
rodziny wielodzietne	1	5

Przemoc w rodzinie	0	0
Potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi	0	0
Alkoholizm	8	9
Narkomania	0	0
Trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego	3	3
Zdarzenie losowe	0	0
Sytuacja Kryzysowa	15	48
Klęska żywiołowa	0	0

Źródło. Sprawozdanie roczne OPS, stan na 31.12.2022

Tabela nr 4. Powody przyznania pomocy finansowej i w naturze w 2023 r.

Powód trudnej sytuacji życiowej	ogółem	Liczba osób w rodzinach
Ubóstwo	29	85
Sieroctwo	1	2
Bezdomność	2	2
Potrzeba ochrony macierzyństwa w tym potrzeba ochrony wielodzietności:	48	269
Bezrobocie	71	229
Niepełnosprawność	80	210
Długotrwała lub ciężka choroba	99	265
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego	22	83
w tym: rodziny niepełne	6	16
rodziny wielodzietne	1	5
Przemoc domowa	0	0
Potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi	0	0
Alkoholizm	2	2
Narkomania	0	0
Trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego	1	1
Zdarzenie losowe	10	36
Sytuacja kryzysowa	10	27
Klęska żywiołowa	0	0

Źródło. Sprawozdanie roczne OPS, stan na 31.12.2023

Analizując powyższe tabele lata 2022 - 2023 widać, że na pierwsze miejsce przyczyn ubiegania się o wsparcie z ośrodka pomocy społecznej wysuwają się długotrwała choroba i niepełnosprawność. Można pokusić się o stwierdzenie, że jest to spowodowane starzeniem się społeczeństwa. Kolejnym przeważającym powodem przyznania pomocy finansowej jest bezrobocie, potrzeba ochrony macierzyństwa w tym potrzeba ochrony wielodzietności, ubóstwo.

Nie ulega wątpliwości, że pozostałe najczęstsze powody udzielania pomocy, mają bezpośredni wpływ na poziom ubóstwa i pozostają z nim w ścisłej korelacji.

Osoby bezrobotne to w przeważającej części osoby bez kwalifikacji zawodowych, z wykształceniem podstawowym lub gimnazjalnym. Osoby i rodziny mające problemy z zaspokajaniem podstawowych potrzeb życiowych swoich i bliskich poprzez niemożność realizowania się zawodowo bez wątpienia odczuwają dyskomfort i frustrację. Niezależność finansowa ułatwia funkcjonowanie rodzinom, rozwijanie się, organizowanie wolnego czasu. Brak stabilizacji w tym zakresie stanowi poważny problem dla każdej osoby i rodziny.

Wskazane wyżej dysfunkcje bardzo często prowadzą do powstania problemu bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego. Bezradność oznacza brak umiejętności sprawowania opieki nad dziećmi, brak kompetencji wychowawczych, nieumiejętność prowadzenia gospodarstwa domowego. Podejmowanie działań na rzecz rodzin z problemami opiekuńczo – wychowawczymi jest traktowane przez służby społeczne priorytetowo, gdyż dotyczy to najmłodszych mieszkańców gminy tj. dzieci.

**Tabela 5:** Wykaz dzieci z terenu Gminy Wiązownica umieszczonych w pieczy zastępczej oraz odpłatność za pobyt( na podstawie danych OPS w Wiązownicy)

Rok	Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej/ placówce opiekuńczo wychowawczej	Kwota odpłatności w zł.
2021	4	33 274,18
2022	7	76 299,79
2023	7	138 806,73

*Źródło. Sprawozdanie roczne OPS, stan na 31.12.2023*

Istotną częścią Gminnego Programu jest realizacja zadania polegającego na wnoszeniu opłaty za pobyt dzieci z terenu naszej gminy w rodzinach zastępczych lub umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych. Gmina, na podstawie art. 191 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zobowiązana jest do częściowego pokrywania tych wydatków.

Na podstawie danych z powyższej tabeli zauważyć można, iż koszty ponoszone za pobyt dzieci w pieczy zastępczej systematycznie rosną. Jest to związane ze zwiększającym się udziałem procentowym gminy w kosztach oraz czasem pobytu dzieci w pieczy oraz coroczną waloryzacją opłat. W pierwszym roku pobytu dziecka koszt odpłatności to 10%, w drugim 30%,

a w trzecim i kolejnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej to 50% wydatków na opiekę i wychowanie.

**Tabela nr 6: Rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny w latach 2021-2023 (na podstawie danych OPS w Wiązownicy)**

Rok	Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny
2021	9 (jeden asystent)
2022	7 (jeden asystent)
2023	7 (dwóch asystentów)

*Źródło. Sprawozdanie roczne OPS, stan na 31.12.2023*

Kolejną formą wsparcia adresowaną do rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych jest przydzielenie asystenta rodziny.

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej stworzyła możliwość przeciwdziałania niekorzystnym zjawiskom poprzez wspieranie rodziny w tym min. przyznanie asystenta rodziny.

Objęcie rodziny wsparciem asystenta rodziny następuje:

- na wniosek pracownika socjalnego – po sporządzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego i dokonaniu analizy sytuacji rodziny,
- na wniosek instytucji zewnętrznej (np. szkoły, poradni psychologiczno-pedagogicznej, itp.) - zgłoszenie przekazywane jest do odpowiedniego pracownika socjalnego, który na podstawie wywiadu środowiskowego ustala, czy zasadne jest objęcie rodziny wsparciem, rozeznaje także czy rodzina jest zainteresowana współpracą z asystentem. W przypadku zasadności objęcia usługą asystenta rodziny, pracownik socjalny wnioskuje o takie wsparcie do kierownika ośrodka pomocy społecznej,
- na podstawie postanowienia sądu – asystent rodziny podejmuje działania zmierzające do poprawy sytuacji rodziny. Niepodjęcie przez rodzinę współpracy z asystentem rodziny, skutkować będzie poinformowaniem o tym fakcie sądu.

Nadrzędnym celem pracy asystenta rodziny jest pomoc rodzinie w zachowaniu jej integralności. Na pracę z rodziną składa się ocena jej sytuacji, planowanie i realizacja zadań mających na celu poprawę funkcjonowania rodziny w obszarze ekonomiczno – socjalnym, opiekuńczo – wychowawczym i społecznym. W tym celu asystent rodziny wspólnie z członkami rodziny opracowuje plan pracy, który jest następnie realizowany. Z planem pracy zapoznaje się także pracownik socjalny. Na uwagę zasługuje fakt, że do pracy z asystentem

rodziny w głównej mierze kierowane są te rodziny, u których występuje zagrożenie umieszczenia dzieci w pieczy zastępczej. Są to rodziny które borykają się z wieloma problemami, a ich trudna sytuacja jest wynikiem kilkuletnich a nawet kilkunastoletnich zaniedbań czy też zaniechań.

Do głównych zadań asystenta rodziny należy:

- a) prowadzenie treningów w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego, w tym planowanie budżetu domowego, trening przygotowywania posiłków,
- b) towarzyszenie klientom podczas załatwiania spraw urzędowych,
- c) monitorowanie stanu zdrowia dzieci, realizacja szczepień i badań, towarzyszą rodzicom podczas wizyt z dziećmi u lekarza,
- d) monitorowanie sytuacji przedszkolnej i szkolnej dzieci oraz ich postępy w nauce,
- e) monitorowanie sposobów spędzania czasu wolnego rodziców z dziećmi,
- f) wspieranie kobiety w ciąży - pomoc w przygotowaniu się na urodzenie dziecka, edukacja rodziców w zakresie pielęgnacji noworodków i małych dzieci,
- g) monitorowanie i wspieranie osób zmagających się z uzależnieniem do podjęcia terapii,
- h) współpraca z instytucjami odpowiedzialnymi za pieczę zastępczą poprzez motywację rodziców biologicznych do nawiązania kontaktu z tymi jednostkami,
- i) opiniowanie możliwości powrotu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej pod opiekę rodziców biologicznych,
- j) motywowanie do uczestnictwa w zajęciach podnoszących kompetencje opiekuńczo – wychowawcze rodziców,
- k) uczestniczenie w rozprawach sądowych, pisanie sprawozdań do sądu o podjętych działaniach i osiągniętych efektach w przypadku sądowego zobligowania rodziców do podjęcia współpracy z asystentami rodzin.

### **3. Analiza SWOT – wsparcie rodziny**

Analiza SWOT polega na uporządkowaniu dostępnych informacji z danej dziedziny poprzez przyporządkowanie ich do jednej z czterech kategorii: mocne strony, słabe strony, szanse i zagrożenia. Dzięki tej metodzie można wyodrębnić i zidentyfikować kluczowe informacje, które mają strategiczne znaczenie. Analiza SWOT znajduje zastosowanie w różnych obszarach planowania strategicznego.

W ramach Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla gminy Wiązownica analiza SWOT jest skuteczną metodą identyfikacji mocnych i słabych stron lokalnego systemu

wsparcia rodziny, a także szans i zagrożeń, które napotykają. Dzięki niej możliwe jest oszacowanie potencjału oraz określenie, na ile posiadane zasoby są w stanie sprostać potrzebom i oczekiwaniom społeczności lokalnej. Przeprowadzona diagnoza, wraz z zebranymi potrzebami i oczekiwaniami osób zaangażowanych w działania na rzecz wsparcia rodziny, pozwoliła na sporządzenie rzetelnej analizy.

**Mocne strony:**

- a. bieżące dokonywanie diagnozy sytuacji rodziny na terenie gminy Wiązownica;
- b. zaangażowanie wielu podmiotów w działania na rzecz dzieci i rodzin;
- c. dobrze przygotowana i stale doskonaląca umiejętności kadra instytucji działających na rzecz rodziny;
- d. poparcie działań i współpraca z samorządem gminnym;
- e. realizowanie działań socjalnych i społecznych, przeciwdziałających wykluczeniu społecznemu dzieci i młodzież;
- f. funkcjonowanie placówek oświatowych na terenie gminy;
- g. szeroka oferta zajęć pozalekcyjnych oferowanych przez szkoły;
- h. rozwinięta oferta zajęć sportowych na terenie gminy prowadzona przez lokalne kluby sportowe i szkoły piłkarskie;
- i. liczne oddziaływania profilaktyczne prowadzone w placówkach zlokalizowanych na terenie gminy Wiązownica;
- j. działalność Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- k. obowiązujące strategie, programy, akty prawne.

**Słabe strony:**

- a. bezradność i niskie kwalifikacje opiekunów – wychowawców rodziców;
- b. niski poziom świadomego rodzicielstwa;
- c. brak pozytywnych wzorców osobowych w rodzinach dysfunkcyjnych, odrzucanie autorytetów;
- d. niechęć klientów do zmiany swoich postaw i zachowań, niechęć do nawiązywania współpracy z instytucjami niosącymi pomoc rodzinie;
- e. wzrost liczby zachowań ryzykownych wśród dzieci i młodzieży;
- f. ograniczony dostęp do specjalistycznej opieki zdrowotnej;
- g. niewystarczający zasób lekarzy psychiatrów dziecięcych.



### **Szanse:**

- a. wzrost świadomości i wiedzy na temat wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczej przez rodziców;
- b. wzrost umiejętności korzystania przez rodziny z różnych form wsparcia;
- c. aktywizacja osób długotrwale bezrobotnych;
- d. możliwość pozyskania środków zewnętrznych na realizację zadań;
- e. możliwość rozwoju współpracy pracowników pomocy społecznej z instytucjami sektora publicznego, organizacjami;
- f. kompleksowe wsparcie rodzin dzięki współpracy różnych instytucji;
- g. możliwość podnoszenia kwalifikacji przez pracowników GOPS w Wiązownicy;
- h. rosnące wsparcie finansowe dla rodzin o charakterze socjalnym;

### **Zagrożenia:**

- a. zanik więzi i tradycji rodzinnych;
- b. rozpad związków (rozwoły, separacje, wyjazdy za granicę);
- c. zaniedbania emocjonalne dziecka;
- d. bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych rodzin;
- e. obniżanie się aspiracji życiowych;
- f. brak zainteresowania rodziców sposobem spędzania czasu wolnego przez dziecko;
- g. nasilenie negatywnych zjawisk: alkohol, narkotyki i inne środki odurzające;
- h. negatywne wzorce zachowań społecznych;
- i. wzrost agresji wśród dzieci i młodzieży;
- j. wzrost dostępności substancji psychoaktywnych dla dzieci i młodzieży;
- k. rosnące zapotrzebowanie na udzielania wsparcia osobom starszym (zjawisko starzenia się społeczeństwa) i niepełnosprawnym;
- l. wypalenie zawodowe pracowników.

## **Rozdział II. Rozwój systemu wsparcia rodziny**

### **1. Cele główny Programu**

**Celem głównym Programu na lata 2024 - 2026 jest stworzenie systemu wsparcia rodzin mających trudności w prawidłowym wypełnianiu obowiązków opiekuńczo – wychowawczych, zagrożonych wykluczeniem społecznym.**

**Cele szczegółowe:**

Lp.	Cele szczegółowe	Poszczególne zadania realizowane na rzecz celów szczegółowych
1.	Podejmowanie działań profilaktycznych i edukacyjnych na rzecz rodziny.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– analiza sytuacji rodzin i środowiska rodzinnego,</li> <li>– działania mające na celu wzrost społecznej świadomości roli rodziny jako podstawowego środowiska funkcjonowania człowieka, podniesienie świadomości w zakresie planowania rodziny,</li> <li>– promocja pozytywnych wzorców zachowań poprzez organizowanie dla dzieci zajęć, warsztatów, spotkań z rodzicami, imprez spektakli,</li> </ul>
2.	Zabezpieczenie rodzinie podstawowych potrzeb socjalno-bytowych i bezpieczeństwa w celu wzmocnienie roli i funkcji rodziny.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– kierowanie spraw rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie do zespołu interdyscyplinarnego;</li> <li>– organizowanie i współorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym dla dzieci szkolnych;</li> <li>– wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej poprzez pracę asystenta rodziny w celu rozwijania ww. umiejętności;</li> <li>– wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci poprzez świadczenie pomocy materialnej i rzeczowej, w tym dożywianie, stypendia szkolne,</li> <li>– dofinansowanie imprez i wycieczek, wyprawka szkolna;</li> <li>– zabezpieczenie środków finansowych na wydatki związane z umieszczeniem dzieci w pieczy zastępczej;</li> <li>– podejmowanie działań na rzecz powrotu dziecka do rodziny biologicznej poprzez współpracę asystenta rodziny z rodziną;</li> <li>– tworzenie analizy sytuacji rodziny i środowiska</li> <li>– rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;</li> <li>– przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodziny</li> </ul>
3.	Wzrost kompetencji kadry pracującej z dzieckiem i rodziną.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– pogłębienie kompetencji zawodowych kadry pracującej w systemie wsparcia rodziny</li> </ul>

		<p>i pieczy zastępczej ze szczególnym uwzględnieniem asystenta rodziny poprzez udział w tematycznych szkoleniach, warsztatach czy superwizjach;</p> <p>– podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników działających na rzecz rodziny.</p>
--	--	---

## 2. Zadania Programu

Harmonogram Programu Wspierania Rodziny na lata 2024 - 2026 w Gminie Wiązownica został przedstawiony, w formie poniższej tabeli nr 3.

Tabela nr 3. Harmonogram Programu.

Lp.	Zadania	Termin realizacji	Realizatorzy	Wskaźniki
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– analiza sytuacji rodzin i środowiska rodzinnego,</li> <li>– działania mające na celu wzrost społecznej świadomości roli rodziny jako podstawowego środowiska funkcjonowania człowieka, podniesienie świadomości w zakresie planowania rodziny,</li> <li>– promocja pozytywnych wzorców zachowań poprzez organizowanie dla dzieci zajęć, warsztatów, spotkań z rodzicami, imprez spektakli,</li> </ul>	2024 -2026	Wszystkie podmioty uczestniczące w realizacji Programu	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ilość rodzin objętych wsparciem</li> <li>– liczba działań edukacyjnych środowisko lokalne</li> <li>– liczba spotkań, warsztatów, zajęć promujących prawidłowe wzorce zachowań</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– kierowanie spraw rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie do zespołu interdyscyplinarnego;</li> <li>– organizowanie lub współorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym dla dzieci szkolnych;</li> <li>– wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej</li> </ul>	2024 -2026	Wszystkie podmioty uczestniczące w realizacji Programu	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ilość spraw rodzin dotkniętych przemocą przekazanych do zespołu interdyscyplinarnego</li> <li>– liczba zorganizowanych lub współorganizowanych letnich wypoczynków</li> <li>– ilość porad udzielonych</li> <li>– ilość rodzin objętych pomocą finansową, rzeczową, ilość dzieci dożywianych w szkołach,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- poprzez pracę asystenta rodziny w celu rozwijania ww. umiejętności;</li> <li>- wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci poprzez świadczenie pomocy materialnej i rzeczowej, w tym dożywianie, stypendia szkolne,</li> <li>- dofinansowanie imprez i wycieczek, wyprawka szkolna;</li> <li>- zabezpieczenie środków finansowych na wydatki związane z umieszczeniem dzieci w pieczy zastępczej;</li> <li>- podejmowanie działań na rzecz powrotu dziecka do rodziny biologicznej poprzez współpracę asystenta rodziny z rodziną;</li> <li>- tworzenie analizy sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;</li> <li>- przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodziny</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ilość przyznanych stypendiów szkolnych,</li> <li>- ilość kontraktów socjalnych</li> <li>- liczba umieszczonych dzieci</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pogłębienie kompetencji zawodowych kadry pracującej w systemie wsparcia rodziny i pieczy zastępczej ze szczególnym uwzględnieniem asystenta rodziny poprzez udział w tematycznych szkoleniach, warsztatach czy superwizjach;</li> <li>- podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników działających na rzecz rodziny.</li> </ul>	2024 -2026	Wszystkie podmioty uczestniczące w realizacji Programu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba spotkań, szkoleń, konferencji itp.</li> </ul>

*Źródło: opracowanie własne.*

### **3. Adresaci Programu**

Program kierowany jest do:

- a) dzieci i młodzieży z terenu gminy Wiązownica zagrożone wykluczeniem społecznym
- b) rodzin przeżywających trudności w prawidłowym wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych
- c) przedstawicieli gminnych instytucji oraz służb pracujących na rzecz dziecka i rodziny.

### **4. Realizatorzy Programu**

Koordinatorem Programu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiązownicy przy współpracy z następującymi instytucjami:

- a) Urząd Gminy w Wiązownicy,
- b) Zespół Interdyscyplinarny do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej,
- c) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- d) Policja,
- e) Placówki oświatowe i kulturalne,
- f) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jarosławiu,
- g) Placówki służby zdrowia
- h) Organizacje pozarządowe
- i) Parafie z terenu Gminy.

### **5. Przewidywane efekty realizacji Programu**

- a) Zwiększenie kompetencji rodzicielskich rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny.
- b) Zbudowanie zintegrowanego systemu pomocy w zakresie wspierania rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych dzięki ścisłej współpracy instytucji i organizacji działającej na rzecz dobra rodzin.
- c) Rozpowszechnianie informacji na temat roli asystenta rodziny, jak i rodziny wspierającej wśród rodzin wymagających wsparcia, które nie są przekonane do takiej formy pomocy.
- d) Stworzenie możliwości do podnoszenia kwalifikacji zatrudnionych asystentów rodziny poprzez udział w kursach/szkoleniach.

### **6. Źródła finansowania**

Źródłem finansowania Gminnego Programu Wspierania Rodziny są:

- środki budżetu gminy,
- dotacje budżetu państwa,

– środki pozabudżetowe pozyskane z innych źródeł.

## **7. Monitoring i ewaluacja**

Koordinatorem programu jest Gminny Ośrodek pomocy Społecznej w Wiązownicy. Monitoring będzie polegał na zbieraniu i analizowaniu danych dotyczących zrealizowanych zadań w ramach przedmiotowego programu, we współpracy z podmiotami zaangażowanymi w jego realizację.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownicy składa corocznie sprawozdanie z działalności Ośrodka z uwzględnieniem działań związanych z realizacją ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

## **8. Możliwe zagrożenia, które ograniczą lub uniemożliwią osiągnięcie założonych efektów Programu**

Do możliwych zagrożeń, które ograniczą lub uniemożliwią osiągnięcie założonych efektów Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Wiązownica na lata 2024 – 2026 należą:

1. Niechęć rodzin do podjęcia współpracy z asystentem rodziny, która może skutkować brakiem podejmowania działań ze strony poszczególnych członków rodzin niezbędnych do realizacji opracowanego wspólnie planu pracy z rodziną, który ma na celu poprawę ich funkcjonowania w środowisku.
2. Brak wystarczających środków finansowych na realizację zadania może uniemożliwić w pełnym zakresie asystentom rodziny podnoszenie swoich kwalifikacji, jak również uniemożliwi zatrudnienie specjalistów (np. psychologa, pedagoga, radcę prawnego), którzy swoimi działaniami mieliby wesprzeć pracę asystenta rodziny.

## Uzasadnienie

### Projektu uchwały w sprawie uchwalenia „Gminnego programu wspierania rodziny na lata 2024- 2026”

Obowiązek opracowania i przyjęcia programu wspierania rodziny wynika z art. 176 pkt. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Zgodnie z zapisami ustawy opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny jest zadaniem własnym gminy.

W świetle założeń ustawy pomoc dziecku i jego rodzinie powinna mieć charakter interdyscyplinarny i być udzielana przez właściwych specjalistów w ramach zintegrowanego lokalnego systemu. Ważne jest, by działania i decyzje względem rodziny były podejmowane przy współpracy wyspecjalizowanych instytucji (pomoc społeczna, szkoła, sąd, policja). Konsekwencją powyższego zapisu jest wprowadzenie trzyletniego programu wspierania rodziny w Gminie Wiązownica na lata 2024 -2026. Priorytetem będzie stworzenie działań profilaktycznych i osłonowych tak, aby zapobiegać marginalizacji i społecznemu wykluczeniu mieszkańców. Świadczenie wsparcia dla rodzin zagrożonych społecznym obniżeniem standardu życia ma dać poczucie bezpieczeństwa i gwarancje wsparcia instytucjonalnego. Każdy potrzebujący powinien mieć zapewnione wsparcie i posiadać pewność, że może je otrzymać w instytucjach do tego celu powołanych. Działania na rzecz rodziny to czynności skierowane do poszczególnych jej członków oraz kampanie prowadzone na rzecz całej wspólnoty. Podstawowym założeniem Gminnego Programu Wspierania Rodziny jest utworzenie spójnego systemu wsparcia rodzin i dzieci, przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, mających na celu przywrócenie im zdolności do wypełniania tych ról, poprzez pracę z rodziną oraz zapewnienie pomocy w opiece i wychowaniu dzieci. Realizowane w ramach programu zadania koncentrować się będą nie tylko na dziecku, ale na całej rodzinie również w sytuacjach, gdy dziecko zostanie umieszczone poza rodziną biologiczną. Ma to na celu pomoc w odzyskaniu przez rodziców funkcji opiekuńczych tj. umożliwienie dziecku powrotu do środowiska rodzinnego.

Przyjęte w ramach Programu zadania są spójne zarówno z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wiązownica

Krzysztof Socala

**UCHWAŁA NR V/32/2024  
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 23 lipca 2024 r.

**w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej  
„Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 – Moduł I**

Na podstawie Działając na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.) oraz treści programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024, Rada Gminy Wiązownica uchwala, co następuje:

§ 1. Uchyla się Uchwałę nr III/21/2024 Rady Gminy Wiązownica z dnia 11 czerwca 2024 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 – Moduł I i uchwalenia programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” dla Gminy Wiązownica na rok 2024.

§ 2. Przyjmuje się do realizacji Program Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 – Moduł I.

§ 3. Środki na realizację działań w ramach Programu Korpus Wsparcia Seniorów na rok 2024 będą pochodziły w 80% z dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych z zakresu pomocy społecznej oraz nie mniej niż 20% środków własnych gminy.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Wiązownica

**Krzysztof Socala**



z dnia 23 lipca 2024 r.

**w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.**

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn.zm.)w związku z art. 17 ust. 1 pkt 11 i art. 50 ust. 6, 6a i 6b ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania na terenie Gminy Wiązownica.

2. Usługi opiekuńcze mogą być też przyznane osobom, które wymagają częściowej pomocy innych osób w formie pomocy sąsiedzkiej.

3. Usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich mogą być przyznane w pierwszej kolejności osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób a są jej pozbawione.

4. Usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich obejmują pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, a także podstawową opiekę higieniczno–pielęgnacyjną, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji oraz, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

5. Usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich nie udziela się wobec osób, na które pobierane jest świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy w ramach świadczeń rodzinnych.

6. Usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich nie mogą być świadczone w tym samym czasie, w którym są realizowane inne usługi opiekuńcze.

7. Usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich mogą być świadczone w dni robocze tygodnia, w godzinach od 6.00 do 20.00. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po wnikliwej analizie sytuacji zdrowotnej i rodzinnej, dopuszcza się przyznanie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich w dni wolne od pracy (sobota, niedziela, dni świąteczne) osobom samotnym, dla których pomoc w tych dniach jest niezbędna w godzinach od 6.00 do 20.00.

**§ 2.** Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, przyznaje się po ustaleniu wystąpienia przesłanek do ich udzielenia, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r., poz. 901 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej”.

**§ 3. 1.** Pomoc w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych przyznawana jest na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego lub innej osoby za zgodą osoby zainteresowanej oraz z urzędu w drodze decyzji administracyjnej.

2. Wniosek o udzielenie pomocy w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych składa się do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownicy.

**§ 4.** Zakres usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, wymiar ich świadczenia powinien uwzględniać stan zdrowia, sprawność psychofizyczną, wiek oraz indywidualne potrzeby, a także możliwości osoby niepełnosprawnej lub przewlekle chorej.

**§ 5. 1.** Odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze ustala się w zależności od kwoty dochodu na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie.

2. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie:

- 1) świadczeniobiorcom, których dochód na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie nie przekracza 150% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej;
  - 2) Osobom, których dochód przekracza 150% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy o pomocy społecznej usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznawane są odpłatnie, na zasadach zwrotu.
3. Do wnoszenia opłaty za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze zobowiązana jest osoba, której decyzją przyznano świadczenie lub jej przedstawiciel ustawowy.
4. Wysokość opłaty za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze zależy od indywidualnej sytuacji materialnej osoby samotnie gospodarującej, lub dochodu na członka rodziny w rodzinie korzystającej z usług i jest ustalana na podstawie zasad określonych w poniższych tabelach:

a) Tabela odpłatności za usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania usługobiorcy:

Dochód netto w % kwoty stanowiącej kryterium dochodowe do otrzymania świadczenia z pomocy społecznej – art. 8 ust 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość opłaty za okres miesiąca stanowi iloczyn liczby godzin wykonywanych usług, ceny za jedną godzinę wykonanych usług i procentowej wysokości odpłatności w odniesieniu do ceny jednej godziny:	
	dla osoby samotnie gospodarującej	dla osoby w rodzinie
Do 150%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
151% - 200%	10%	15%
201% - 250%	15%	20%
251% - 300%	20%	30%
301% - 350%	25%	40%
351% - 400%	50%	50%
401% - 450%	70%	70%
451% - 500%	80%	80%
Pow. 500%	100%	100%

b) Tabela odpłatności za usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania usługobiorcy w formie sąsiedzkich usług opiekuńczych:

Dochód netto w % kwoty stanowiącej kryterium dochodowe do otrzymania świadczenia z pomocy społecznej – art. 8 ust 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość opłaty za okres miesiąca stanowi iloczyn liczby godzin wykonywanych usług, ceny za jedną godzinę wykonanych usług i procentowej wysokości odpłatności w odniesieniu do ceny jednej godziny:	
	dla osoby samotnie gospodarującej	dla osoby w rodzinie
Do 200%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
201% - 250%	2%	5%
251% - 300%	5%	10%
301% - 350%	10%	15%
351% - 400%	20%	30%
401% - 450%	40%	50%
451% - 500%	60%	70%
501% - 550%	80%	80%
Pow. 550%	100%	100%

c) Tabela odpłatności za specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania usługobiorcy:

Dochód netto w % kwoty stanowiącej kryterium dochodowe do otrzymania świadczenia z pomocy społecznej – art. 8 ust 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość opłaty za okres miesiąca stanowi iloczyn liczby godzin wykonywanych usług, ceny za jedną godzinę wykonanych usług i procentowej wysokości odpłatności w odniesieniu do ceny jednej godziny:	
	dla osoby samotnie gospodarującej	dla osoby w rodzinie
Do 150%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
151% - 200%	2%	4%
201% - 250%	6%	8%
251% - 300%	10%	12%
301% - 350%	15%	17%
351% - 400%	20%	25%
401% - 450%	40%	45%
451% - 500%	75%	80%
Pow. 500%	100%	100%

§ 6. Kryteria dochodowe wskazane w tabelach zamieszczonych w § 5 ust. 5 podlegają weryfikacji na zasadach określonych w art. 9 ustawy o pomocy społecznej.

§ 7. 1. Stawka opłaty za jedną godzinę usług opiekuńczych wynosi 35,00 zł.

2. Stawka opłaty za jedną godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych wynosi 100,00 zł.

3. Stawka opłaty za jedną godzinę usług opiekuńczych w formie pomocy sąsiedzkiej wynosi 32,00 zł.

§ 8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, osoba zobowiązana do ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, na wniosek lub na wniosek pracownika socjalnego, może zostać zwolniona częściowo lub całkowicie z ustalonej odpłatności, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:

1) częściowe zwolnienie z ustalonej odpłatności przysługuje w przypadku:

- a) konieczności zabezpieczenia świadczeniobiorcy w formie usług w wysokim wymiarze godzinowym powodującym, iż odpłatność za te usługi zagraża egzystencji świadczeniobiorcy,
- b) konieczności ponoszenia stałych, niezbędnych i uzasadnionych wydatków, których wysokość zagraża egzystencji świadczeniobiorcy, związanych z potrzebami mieszkaniowymi, przewlekłym leczeniem, w tym koniecznością rehabilitacji, zakupem leków, artykułów higienicznych, pielęgnacyjnych, stosowaniem zalecanej diety;

2) całkowite zwolnienie z ustalonej odpłatności przysługuje w przypadku:

- a) gdy dwie lub więcej osób w rodzinie wymaga pomocy w formie usług opiekuńczych, w tym co najmniej jedna osoba jest obłożnie chora,
- b) korzystania z co najmniej dwóch rodzajów usług,
- c) konieczności ponoszenia opłaty za pobyt członka rodziny w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej, w placówce wychowawczej lub rehabilitacyjnej, w domu pomocy społecznej,
- d) posiadania niepełnosprawności w stopniu znacznym przez osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie, wymagającą zgodnie z orzeczeniem o niepełnosprawności konieczności stałej, długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku z ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz wymagającej wsparcia potwierdzonego w orzeczeniu o niepełnosprawności w zakresie korzystania z systemu środowiskowego wsparcia w samodzielnej egzystencji przez co rozumie się korzystanie z usług socjalnych, opiekuńczych, terapeutycznych i rehabilitacyjnych świadczonych przez sieć instytucji pomocy społecznej, organizacje pozarządowe oraz inne placówki.

§ 9. 1. Opłaty miesięczne za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze pobierane są w wysokości stanowiącej iloczyn liczby godzin usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych faktycznie wykonanych w danym miesiącu, ceny za jedną godzinę tych usług i wysokości odpłatności za przyznane usługi ponoszonej przez osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie.

2. Opłat dokonuje się na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownicy.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr LXII/457/2023 Rady Gminy Wiązownica z dnia 16 stycznia 2023 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńczei specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Podk., poz. 470), Uchwała Nr LXV/475/2023 Rady Gminy Wiązownica z dnia 16 marca 2023 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LXII/457/2023 Rady Gminy Wiązownica z dnia 16 stycznia 2023 r. w sprawie szczegółowych warunkach przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Podk., poz. 1941), Uchwała Nr LXXXI/581/2024 Rady Gminy Wiązownica z dnia 26 stycznia 2024 r. w sprawie zmiany Uchwały nr LXII/457/2023 Rady Gminy Wiązownica z dnia 16 stycznia 2023 r. w sprawie szczegółowych warunkach przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Podk., poz. 901) i Uchwały Nr III/20/2024 Rady Gminy Wiązownica z dnia 11 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany Uchwały nr LXII/457/2023 Rady Gminy Wiązownica z dnia 16 stycznia 2023 r. w sprawie szczegółowych warunkach przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Podk., poz. 2951)

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy Wiązownica

**Krzysztof Socala**

z dnia 23 lipca 2024 r.

**w sprawie wyboru ławnika do Sądu Rejonowego w Jarosławiu w wyborach uzupełniających na kadencję w latach 2024-2027**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz art. 160§1, art. 168 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 334 ze zm.) **Rada Gminy Wiązownica uchwala się, co następuje:**

§ 1. Na podstawie protokołu Komisji Skrutacyjnej z tajnego głosowania stwierdza się, że Pan Kazimierz Szałaj nie uzyskał wymaganej prawem większości głosów i nie został wybrany na kandydata na ławnika do Sądu Rejonowego w Jarosławiu do Wydziału Pracy w wyborach uzupełniających na kadencję 2024-2027.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Gminy do przesłania niniejszej uchwały prezesowi właściwego sądu.

§ 2. Protokół z tajnego głosowania stanowi załącznik do uchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Wiązownica

**Krzysztof Socala**

z dnia 23 lipca 2024 r.

**w sprawie wyrażenia woli kontynuacji członkostwa Gminy Wiązownica w Stowarzyszeniu  
Rybacka Lokalna Grupa Działania „Roztocze”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 w związku z art. 84 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), w związku z uchwałą nr XXXVI/285/09 Rady Gminy Wiązownica z dnia 16 lipca 2009 r. w sprawie przystąpienia do stowarzyszenia Lokalnej Grupy Rybackiej „Roztocze”, Rada Gminy Wiązownica, uchwała co następuje:

§ 1. 1. Gmina Wiązownica wyraża wolę kontynuacji członkostwa w Stowarzyszeniu Rybacka Lokalna Grupa Działania „Roztocze” z siedzibą w Narolu.

2. Jednocześnie Gmina Wiązownica deklaruje wolę współtworzenia obszaru Rybackiej Lokalnej Grupy Działania „Roztocze” oraz przystąpienia do prac nad Lokalną Strategią Rozwoju na potrzeby konkursu na wybór lokalnych strategii rozwoju w Priorytecie 3. programu Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021-2027 ogłoszonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury na lata 2021-2027 (Dz. U. poz. 1273), a także na potrzeby wdrażania tej Lokalnej Strategii Rozwoju.

§ 2. Gminę Wiązownica w sprawach, o których mowa w § 1, będzie reprezentowała P. Ilona Kardynał.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Wiązownica

**Krzysztof Socala**

z dnia 23 lipca 2024 r.

**w sprawie bezpłatnego przekazania drewna z lasów mienia komunalnego**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz Uchwały nr V/39/03 Rady Gminy Wiązownica z dnia 28 lutego 2003 r. w sprawie zatwierdzenia Statutów Sołectw oraz Uchwały XVIII/134/2020 z dnia 16 marca 2020 r. zmieniającej Uchwałę w sprawie zatwierdzenia Statutów Sołectw, Rada Gminy Wiązownica uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przekazać 15 m<sup>3</sup> drewna tartacznego sosna dla parafii Rzymskokatolickiej p.w. św. Walentego i Narodzenia NMP w Wiązownicy filia w Nielepkowicach z przeznaczeniem na potrzeby remontowe kościoła.

2. Przekazać 15 m<sup>3</sup> drewna tartacznego sosna dla parafii Rzymskokatolickiej p.w. Niepokalanego Serca Najświętszej Maryi Panny w Mołodyczu z przeznaczeniem na potrzeby remontowe kościoła.

§ 2. Podmioty wskazane w §1 obciążyć kosztami podatku VAT.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy Wiązownica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Wiązownica

**Krzysztof Socala**

z dnia 23 lipca 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia kalendarza wyborczego i zarządzenia wyborów Sołtysów w gminie Wiązownica.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 i art. 36 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz § 18 ust. 8 i 9 Statutów Sołectw zatwierdzonych uchwałą nr V/39/03 Rady Gminy Wiązownica z dnia 28 lutego 2003 r. w sprawie zatwierdzenia statutów Sołectw (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego nr 38, poz. 755 ) oraz uchwałą Nr XVIII/134/2020 z dnia 16 marca 2020 r. zmieniającą uchwałę w sprawie zatwierdzenia Statutów Sołectw (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z 2020 r. poz. 1956), Rady Gminy Wiązownica uchwala co następuje:

§ 1. Zobowiązuje się Wójt Gminy Wiązownica do ustalenia numerów i granic obwodów głosowania oraz siedzib Komisji Wyborczych w poszczególnych Sołectwach Gminy Wiązownica ustalonych dla przeprowadzenia wyborów Sołtysów Wsi do dnia 26 sierpnia 2024 r. w formie obwieszczenia.

§ 2. Zarządzić przeprowadzenie zebrań przedwyborczych w poszczególnych Sołectwach Gminy Wiązownica w celu powołania Komisji Wyborczych, wyłonienia członków Komisji i wyboru Przewodniczących w następujących terminach:

Lp.	Nazwa Sołectwa	Termin zebrania	Godzina zebrania
1.	Wólka Zapałowska	08.09.2024	8 <sup>45</sup>
2.	Surmaczówka	08.09.2024	10 <sup>45</sup>
3.	Ryszkowa Wola	08.09.2024	12 <sup>45</sup>
4.	Wiązownica	08.09.2024	14 <sup>45</sup>
5.	Radawa	08.09.2024	16 <sup>45</sup>
6.	Mołodycz	08.09.2024	18 <sup>45</sup>
7.	Piwoda	15.09.2024	9 <sup>00</sup>
8.	Cetula	15.09.2024	10 <sup>45</sup>
9.	Zapałów	15.09.2024	13 <sup>00</sup>
10.	Szówsko	15.09.2024	15 <sup>00</sup>
11.	Nielepkiowice	15.09.2024	17 <sup>00</sup>
12.	Manasterz	15.09.2024	18 <sup>00</sup>

§ 3. Zobowiązuje się Przewodniczących Komisji Wyborczych do przyjmowania zgłoszeń kandydatów na Sołtysów do dnia 18 września 2024 r. oraz do podania do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia rejestru kandydatów na Sołtysów w porządku alfabetycznym do dnia 22 września 2024 r.

§ 4. Ustala się termin wyborów Sołtysów na dzień 29 września 2024 r. (niedziela) w godzinach: 8<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Budżetowo Gospodarczej Rady Gminy Wiązownica.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica i Komisjom Wyborczym powołanym w trybie czynności wyborczych Zarządzeniem Wójta Gminy Wiązownica.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Wiązownica

**Krzysztof Socala**