


|   |   |  |
|---|---|--|
| Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej<br>Urząd Gminy Wiązownica<br>Wiązownica ul. Warszawska 15<br>37-522 WIĄZOWNICA | <b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b><br><br>sporządzony na dzień:<br><b>31-12-2019 r.</b> | Adresat:<br><br>Gmina Wiązownica   |
| Numer identyfikacyjny REGON<br><br><b>650900364</b>   |   | <b>1DC004A80E69CDF5</b><br> |

| II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności: |  |       |
|--|--|-------|
|  | Wyszczególnienie   | Kwota |
| 1.7.   | Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej  | 0,00  |
| 1.10.  | kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego | 0,00  |
| 1.10.1.  | Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10  | 0,00  |
| 1.10.2.  | Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10  | 0,00  |
| 1.12.  | łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń                                   | 0,00  |

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

**SKARBNIK GMINY**

*Zdzisława Janowska*  
 (główny księgowy)

2020.05.22

rok mies. dzień

**WÓJT**  
 Marian Jerzy Ryznar

(kierownik jednostki)



Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

| Symbol | Wyszczególnienie | Uwaga JST |
|--------|------------------|-----------|
|--------|------------------|-----------|

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK GMINY

Zdzisława Pyłowska  
(główny księgowy)

2020.05.22

rok mies. dzień

WÓJT  
Marian Jerzy Ryznar  
(kierownik jednostki)



INFORMACJA DODATKOWA

|           |  |
|-----------|--|
| <b>I.</b> | <b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>   |
| 1.        |  |
| 1.1       | nazwę jednostki  |
|           | Urząd Gminy Wiązownica   |
| 1.2       | siedzibę jednostki   |
|           | Wiązownica   |
| 1.3       | adres jednostki  |
|           | ul. Warszawska 15; 37-522 Wiązownica   |
| 1.4       | podstawowy przedmiot działalności jednostki  |
|           | Podstawowym zadaniem jest realizowanie lokalnych, określonych ustawowo spraw publicznych oraz także tych nieprzekazanych przez ustawy żadnemu podmiotowi   |
| 2.        | wskazanie okresu objętego sprawozdaniem  |
|           | 01.01.2019 - 31.12.2019  |
| 3.        | wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne   |
|           | nie dotyczy  |
| 4.        | omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)  |
|           | <p>Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad rachunkowości. Wprowadzone zasady rachunkowości są zgodne z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. 2019 poz. 351) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z 2017, poz. 1911 ze zm.).</p> <p>Księgi pomocnicze (konta analityczne) prowadzi się w szczególności dla: środków trwałych oraz dokonywanych od nich odpisów amortyzacyjnych, rozrachunków z kontrahentami, rozrachunków z pracownikami, operacji sprzedaży, operacji zakupów, kosztów, operacji gotówkowych oraz innych istotnych składników aktywów i pasywów.</p> <p>Koszty ponoszone przez jednostkę rozliczane są w układzie rodzajowym i odpowiednio odnoszone na wynik finansowy.</p> <p>W Gminie Wiązownica środki trwale stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane na podstawie decyzji właściwego organu nieodpłatnie wyceniane są w wartości określonej w tej decyzji.</p> <p>Środki trwale w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w przypadku zakupu - według ceny zakupu,</li> <li>- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji - według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej,</li> <li>- w przypadku spadku lub darowizny - według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu,</li> <li>- w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa - w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,</li> </ul> |



- w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego - w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka.

Na dzień bilansowy środki trwale (z wyjątkiem gruntów oraz inwentarza żywego, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych. Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych. Środki trwale ewidencjonuje się w podziale na:

- podstawowe środki trwale,
- pozostałe środki trwale.

Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (aktualnie jest to kwota 10.000 zł), za wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi, podlegają umarzaniu przy zastosowaniu minimalnych stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, a także będące pomocami dydaktycznymi albo ich nieodłącznymi częściami traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do używania.

Pozostałe środki trwale to środki trwale umarzane jednorazowo poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, które obejmują:

- meble - bez względu na wartość początkową,
- środki trwale o wartości początkowej powyżej 500 złotych ale nie wyższej niż 10.000 złotych, za wyjątkiem: wydawnictw fachowych, odzieży i obuwia strażackiego, węży pożarniczych, dywanów, wykładzin podłogowych, żaluzji, firan, rolet okiennych, zasłon, koszy biurowych, kwietników, wieszaków, lamp, naczyń kuchennych, zastaw stołowych, sztućców, kanistrów, drobnych narzędzi warsztatowych typu młotki, śrubokręty, klucze itp., drobnego sprzętu ogrodniczego typu łopaty, grabie, rozmieszczonych na terenie Gminy ławek, koszy ulicznych, stojaków na rowery, gablot, tablic informacyjnych a także drobnego sprzętu sportowego użytkowanego na obiektach sportowych (piłki, siatki, rakiety itp.).

Pozostałe środki trwale ujmują się w ewidencji ilościowo-wartościowej i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do używania. Przedmioty o okresie użytkowania powyżej roku, niezaliczone do środków trwałych lub pozostałych środków trwałych, odnoszone są w koszty w momencie zakupu i ujmowane są wyłącznie w ewidencji pozabilansowej (ilościowej).

Środki trwale w budowie (inwestycje) to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych, w tym również:

- niepodlegający odliczeniu podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy,
- koszt obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu ich sfinansowania i związane z nimi różnice kursowe, pomniejszony o przychody z tego tytułu,
- opłaty notarialne, sądowe itp.,
- odszkodowania dla osób fizycznych i prawnych wynikłe do zakończenia budowy.

Do kosztów wytworzenia podstawowych środków trwałych nie zalicza się kosztów ogólnego zarządu oraz kosztów poniesionych przed udzieleniem zamówień związanych z realizowaną inwestycją, tj. kosztów przetargów, ogłoszeń i innych.

Zapasy obejmują materiały (np. paliwo w samochodach służbowych, opał, materiały budowlane itp.) oraz drewno pozyskane w gminnych lasach komunalnych. Materiały wycenia się w cenach ewidencyjnych równym cenom zakupu. Drewno wycenia się według ceny ustalonej w zarządzeniu, w wysokości średniej ceny sprzedaży przyjętej z trzech sąsiednich nadleśnictw.

Należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej

|            |  |
|------------|--|
|            | <p>zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartości ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości).</p> <p>Należności długoterminowe to należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego. Wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, a więc łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość (zasada ostrożności) zgodnie z art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości.</p> <p>Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.</p> <p>Zobowiązania z tytułu dostaw wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów. Zobowiązania wyrażone w walucie obcej wycenia się nie później niż na koniec kwartału według zasad obowiązujących na dzień bilansowy.</p> <p>W jednostce rozliczenia międzyokresowe czynne mają nieistotną wartość i dlatego nie są rozliczane w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności (w szczególności dotyczy to prenumeraty czasopism, gazet, ubezpieczeń majątkowych, zużycia energii elektrycznej, gazu).</p> <p>Rozliczenia międzyokresowe bierne mają nieistotną wartość i dlatego nie są tworzone - dotyczy to również przyszłych kosztów świadczeń na rzecz pracowników, w szczególności z tytułu nagród jubileuszowych, odpraw emerytalnych, urlopów mających charakter zobowiązań długoterminowych.</p> |
| 5.         | inne informacje  |
|            | nie dotyczy  |
| <b>II.</b> | <b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>  |
| 1.         |  |
| 1.1.       | szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia  |
|            | Załącznik tabela nr 1  |
| 1.2.       | aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami  |
|            | brak danych  |
| 1.3.       | kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych   |
|            | nie dotyczy  |
| 1.4.       | wartość gruntów użytkowanych wieczysto   |
|            | Załącznik tabela nr 2  |
| 1.5.       | wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu   |
|            | Załącznik tabela nr 3  |
| 1.6.       | liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych  |



|       |  |
|-------|--|
|       | nie dotyczy  |
| 1.7.  | dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)  |
|       | Załącznik tabela nr 4  |
| 1.8.  | dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym   |
|       | nie dotyczy  |
| 1.9.  | podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:  |
| a)    | powyżej 1 roku do 3 lat  |
|       | Pożyczki w WFOŚiGW – 495 093,11 zł<br>Kredyty w bankach – 5 869 600,00 zł  |
| b)    | powyżej 3 do 5 lat   |
|       | Pożyczki w WFOŚiGW – 220 000,00 zł<br>Kredyty w bankach – 2 532 400,00 zł  |
| c)    | powyżej 5 lat  |
|       | Pożyczki w WFOŚiGW – 110 000,00 zł<br>Kredyty w bankach – 934 000,00 zł  |
| 1.10. | kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego |
|       | nie dotyczy  |
| 1.11. | łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń   |
|       | nie dotyczy  |
| 1.12. | łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń                                    |
|       | nie dotyczy  |
| 1.13. | wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie  |
|       | nie dotyczy  |
| 1.14. | łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie  |
|       | Łączna kwota otrzymanych gwarancji niewykazanych w bilansie – 213 614,45 zł  |
| 1.15. | kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze   |



|       |   |
|-------|---|
|       | Wydatkowano środki pieniężne na świadczenia pracownicze w kwocie 2 606 108,51 zł  |
| 1.16. | inne informacje   |
|       | brak danych   |
| 2.    |   |
| 2.1.  | wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów  |
|       | nie dotyczy   |
| 2.2.  | koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym   |
|       | nie dotyczy   |
| 2.3.  | kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie  |
|       | Uzyskano przychody o nadzwyczajnej wartości w kwocie 82 604,69 zł.  |
| 2.4.  | informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych |
|       | nie dotyczy   |
| 2.5.  | inne informacje   |
|       | nie dotyczy   |
| 3.    | Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki  |
|       | brak danych   |

SKARBNIK GMINY

Zdzisława Pawłowska  
(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT

Marek Antoni Dziński

(kierownik jednostki)





|    |                                     |               |               |            |            |               |            |
|----|-------------------------------------|---------------|---------------|------------|------------|---------------|------------|
|    | pozostałe umorzenie                 | 0,00          | 0,00          | 0,00       | 0,00       | 78 954,81     | 0,00       |
| 8  | Stan umorzeń na dzień 31.12.2019 r. | 0,00          | 12 013,660,62 | 559 825,71 | 861 518,13 | 13 527 060,47 | 407 170,82 |
| 9  | Wartość netto na 01.01.2019 r.      | 18 924 985,42 | 36 297 371,84 | 211 044,41 | 254 173,60 | 1 296 209,52  | 388 192,37 |
| 10 | Wartość netto na 31.12.2019 r.      | 19 817 850,39 | 37 365 492,99 | 304 737,70 | 274 575,78 | 59 200 345,61 | 202 640,29 |

Tabela nr 2

Grunty w wieczystym użytkowaniu (część II, poz. 1.4)

| Lp. | Treść (nr działki, obręb geodezyjny) | Wyszczególnienie                               | Stan na początek roku obrotowego | Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego |                     | Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6) |
|-----|--------------------------------------|--|----------------------------------|--|---------------------|--|
|     |                                      |  |                                  | zwiększenia                            | zmniejszenia        |  |
| 1   | 2                                    | 3  | 4                                | 5                                      | 6                   | 7                                      |
| 1.  | działka nr 39/57 obręb Radawa        | Powierzchnia (m <sup>2</sup> )<br>Wartość (zł) | 0,03<br>4 920,00 zł              |  | 0,03<br>4 920,00 zł | 0                                      |
| 2.  | działka nr 39/68 obręb Radawa        | Powierzchnia (m <sup>2</sup> )<br>Wartość (zł) | 0,04<br>6 560,00 zł              |  | 0,04<br>6 560,00 zł | 0                                      |
| 3.  | działka nr 56/189 obręb Radawa       | Powierzchnia (m <sup>2</sup> )<br>Wartość (zł) | 0,05<br>8 200,00 zł              |  | 0,05<br>8 200,00 zł | 0                                      |
| 4.  | działka nr 56/227 obręb Radawa       | Powierzchnia (m <sup>2</sup> )<br>Wartość (zł) | 0,06<br>9 840,00 zł              |  | 0,06<br>9 840,00 zł | 0                                      |
|     | RAZEM                                |  | 29 520,00 zł                     |  | 29 520,00 zł        | - zł                                   |

Tabela nr 3

Wartość środków trwałych nieamortyzowane lub nieumarzone przez jednostkę, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów (część II, poz. 1.5)

| Lp. | Grupa według KŚT | Stan na początek roku obrotowego | Zmiany w trakcie roku obrotowego |              | Stan na koniec roku obrotowego |
|-----|------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------|--------------------------------|
|     |                  |                                  | zwiększenia                      | zmniejszenia |                                |
| 1   | 2                | 3                                | 4                                | 5            | 6                              |
| 1.  | 4/48/487         | 37 182,76                        | 0,00                             | 0,00         | 37 182,76                      |
|     | RAZEM            | 37 182,76                        | 0,00                             | 0,00         | 37 182,76                      |

Tabela nr 4

Stan odpisów aktualizujących wartość należności (część II, poz. 1.7)

| Lp. | Rodzaj należności                             | Stan na początek roku | Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego |               | Stan na koniec roku obrotowego |
|-----|---|-----------------------|--|---------------|--------------------------------|
|     |   |                       | zwiększenia                                  | wykorzystanie |                                |
| 1   | 2   | 3                     | 4  | 5             | 6                              |
| 1.  | podatki od osób fizycznych                    | 215 154,00            | 768,00                                       | 0,00          | 8 520,00                       |
| 2.  | podatki od osób prawnych                      | 2 710,00              | 84,00  | 0,00          | 2 450,20                       |
| 3.  | odsetki od podatków                           | 58 498,00             | 1 542,00                                     | 0,00          | 113,00                         |
| 4.  | opłata za gospodarowanie odpadami             | 19 936,00             | 2 525,00                                     | 0,00          | 0,00                           |
| 5.  | odsetki od opłaty                             | 3 903,00              | 803,00                                       | 0,00          | 4 705,00                       |
| 6.  | czynsze                                       | 106 973,00            | 0,00   | 0,00          | 106 973,00                     |
| 7.  | odsetki od czynszów                           | 32 605,00             | 7 413,00                                     | 0,00          | 40 018,00                      |
| 8.  | fundusz alimentacyjny                         | 2 028 826,02          | 145 614,57                                   | 0,00          | 2 174 640,59                   |
| 9.  | zaliczka alimentacyjna                        | 356 146,07            | 382,78                                       | 0,00          | 356 528,86                     |
| 10. | odsetki od funduszu i zaliczki alimentacyjnej | 704 696,06            | 107 610,66                                   | 0,00          | 812 306,72                     |
| 11  | Należność sporna                              | 0,00                  | 46 266,00                                    | 0,00          | 46 266,00                      |
|     | RAZEM   | 3 529 447,15          | 313 209,02                                   | 0,00          | 3 831 572,97                   |

Jako zwiększenie stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisem (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w cięzar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. W kolumnie informującej o uznaniu za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.