

UCHWAŁA NR XLI/291/2021
RADY GMINY WIĄZOWNICA

z dnia 29 grudnia 2021 r.

w sprawie zmian budżetu gminy na rok 2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1372 z późn.zm.)

Rada Gminy Wiązownica
uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W dochodach budżetowych wprowadza się następujące zmiany :

Dział Rozdział Paragraf	Nazwa (działu, rozdziału, paragrafu)	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym zadania zlecone	
				Zwiększenia	Zmniejszenia
758	RÓŻNE ROZLICZENIA	79 394,00			
75802	<i>Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego</i>	79 394,00			
	<i>-dochody bieżące</i>				
2750	Środki na uzupełnienie dochodów gminy	79 394,00			
	Razem	79 394,00			

Dochody wprowadzono na podstawie pism: ST3.4751.7.2021. Minister Finansów z dnia 09.11.2021 r.

2. W wydatkach budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

Dział Rozdział Paragraf	Nazwa (działu, rozdziału, paragrafu)	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym zadania zlecone	
				Zwiększenia	Zmniejszenia
710	Działalność usługowa		15 000,00		
71035	<i>Cmentarze</i>		15 000,00		
	<i>-wydatki bieżące</i>				
4270	Zakup usług remontowych		15 000,00		
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	191 000,00	9 000,00		
80103	<i>Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych</i>	1 000,00	1 000,00		
	<i>-wydatki bieżące</i>				
2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	1 000,00			
4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego		1 000,00		
80104	<i>Przedszkola</i>	108 000,00	8 000,00		
	<i>-wydatki bieżące</i>				

2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	8 000,00			
2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	100 000,00			
4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego		8 000,00		
80106	Inne formy wychowania przedszkolnego	82 000,00			
	<i>-wydatki bieżące</i>				
2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	82 000,00			
852	POMOC SPOŁECZNA		82 000,00		
85202	Domy pomocy społecznej		82 000,00		
	<i>-wydatki bieżące</i>				
4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego		82 000,00		
900	GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA		5 606,00		
90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg		5 606,00		
	<i>-wydatki bieżące</i>				
4260	Zakup energii		5 606,00		
	Razem	191 000,00	111 606,00		

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala

UCHWAŁA NR XLI/292/2021
RADY GMINY WIĄZOWNICA

z dnia 29 grudnia 2021 r.

w sprawie ustalenia wynagrodzenia dla Wójta Gminy Wiązownica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), art. 8 ust. 2, 36 ust. 2 i 3, art. 37 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282), art. 18 ustawy z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o wynagrodzeniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 1834) oraz § 3 pkt 1, § 6, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960) **Rada Gminy Wiązownica uchwala, co następuje :**

§ 1. Ustala się od dnia 27 grudnia 2021 roku wynagrodzenie miesięczne dla Wójta Gminy Wiązownica Pana Krzysztofa Strenta w następujące wysokości :

- wynagrodzenie zasadnicze - 9 225,00 zł
- dodatek funkcyjny - 2 835,00 zł
- dodatek za wysługę % wynagrodzenia zasadniczego - według stażu pracy
- dodatek specjalny - 3 618,00 zł

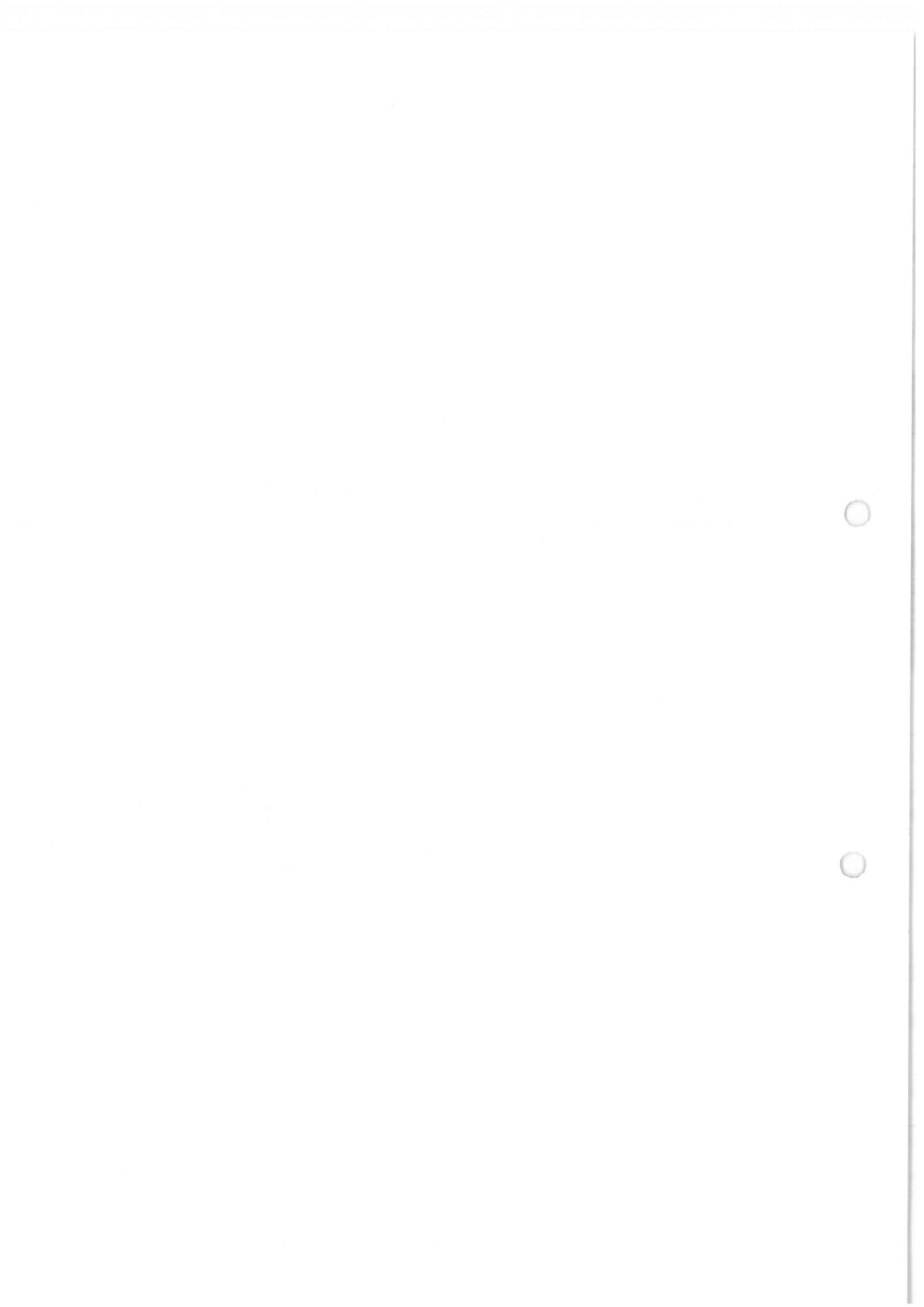
§ 2. Wykonanie uchwały powierz się Sekretarzowi Gminy Wiązownica

§ 3. Traci moc Uchwała Nr I/9/2018 Rady Gminy Wiązownica z dnia 21 listopada 2018 r. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Wiązownica

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 27 grudnia 2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala



**UCHWAŁA NR XLI/293/2021
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 29 grudnia 2021 r.

w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Wiązownica”

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15 oraz art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art.19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj.Dz.U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.)

Rada Gminy Wiązownica uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Wiązownica, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

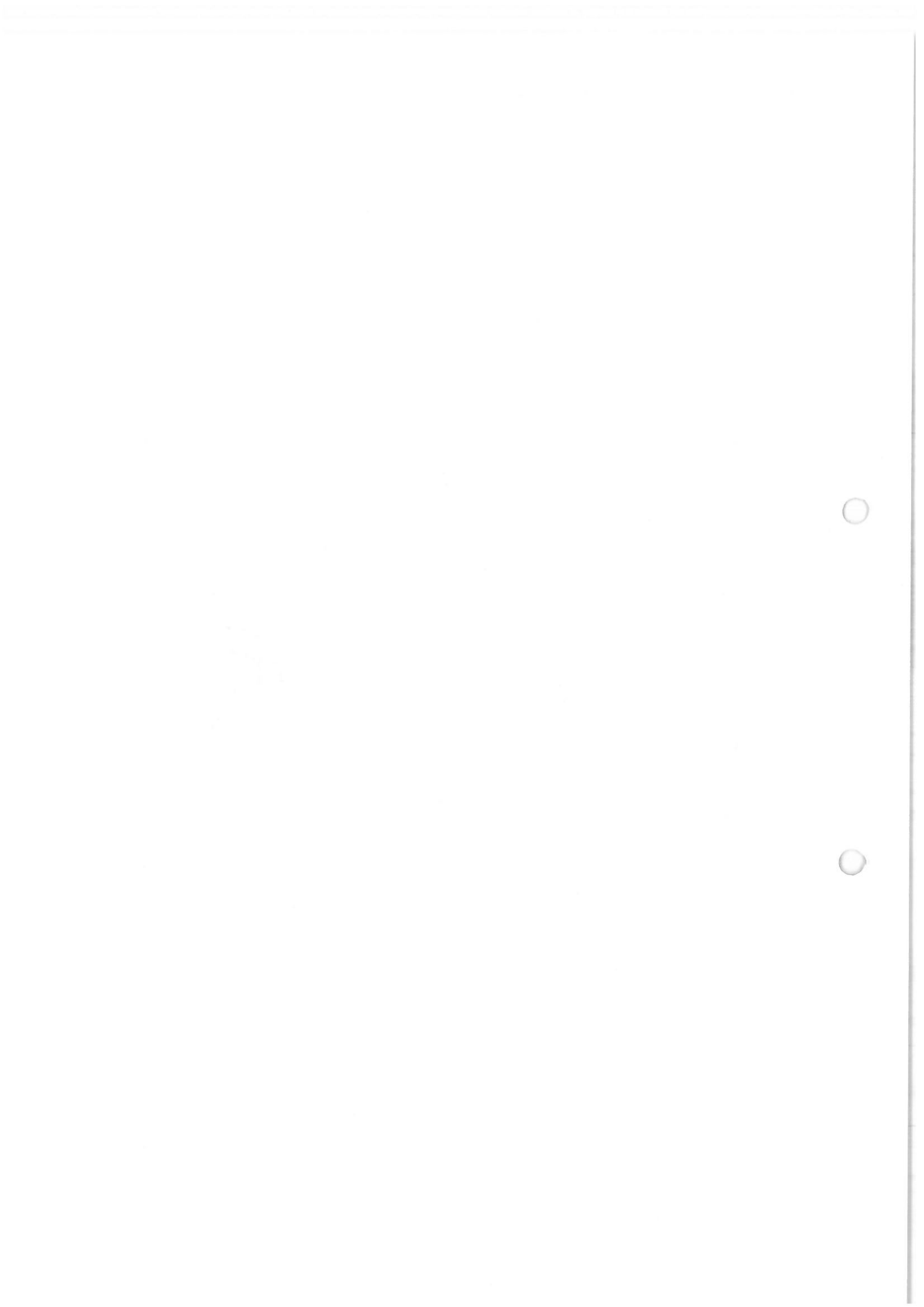
§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVIII/386/06 Rady Gminy Wiązownica z dnia 26 kwietnia 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala



REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY WIĄZOWNICA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

- § 1.1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego działającego na terenie Gminy Wiązownica oraz odbiorców usług korzystających na tym terenie z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.
2. Ilekroć w regulaminie używa się określenia „Ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j Dz.U. z 2020, poz. 2028)
 3. Wszelkie pojęcia użyte w niniejszym regulaminie, w szczególności: przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, odbiorca usług, przyłącze wodociągowe, przyłącze kanalizacyjne, sieć, wodomierz główny, ścieki bytowe, taryfa, itp., zdefiniowane zostały w Ustawie.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczony przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

- § 2.1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne jest zobowiązane :
- 1) dostarczać odbiorcom usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę, tj. 3 m³ miesięcznie;
 - 2) zapewnić ciągłość dostawy wody , z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym regulaminie,
 - 3) zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,3 MPa mierzoną na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
 - 4) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,
 - 5) zapewnić dostawy wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o minimalnych parametrach określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw zdrowia,

Parametry mikrobiologiczne:

L.p	Parametr	Wartość parametryczna	
		Liczba mikroorganizmów (jtk lub NPL)	Objętość próbki (ml)
1.	Bakterie grupy coli	0	100
2.	Escherichia coli	0	100
3.	Enterokoki	0	100

Parametry fizykochemiczne:

L.p	Parametr	Wartość parametryczna
1.	Barwa	Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
2.	Mętność	Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
3.	Smak	Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
4.	Zapach	Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
5.	Odczyn	6,5-9,5 pH

6) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę, jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi zgodnie z art. 5 ust. 1a ustawy.

§ 2.2. W zakresie odprowadzenia ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę tj. 3 m³ miesięcznie
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o staniu i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązująca umową o odprowadzaniu ścieków,
- 3) odprowadzać doprowadzane ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych,
- 4) prowadzić regularną kontrolę, jakości odprowadzonych ścieków bytowych oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§3. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków zawartej między Przedsiębiorstwem a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.

§4.1. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków jest zawierana z osobą której nieruchomość została przyłączona do sieci która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy, zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy.

2. Przedsiębiorstwo przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§5.1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na podstawie przepisów art. 26 ustawy.

2. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest faktura.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zawarło odrębne umowy.

4. W razie braku wodomierza głównego ilość dostarczanej wody do nieruchomości ustala się na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy.

5. Zgodnie z art. 27 ust. 5 ustawy, w razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa §3, jako równą ilość wody pobranej lub określonej w umowie.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 6. Wydanie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie, który zgodnie z art. 19 a ust 4 Ustawy zawiera:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
- 3) adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci ,
- 4) wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu , który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje,
- 5) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (bytowe, przemysłowe)
- 7) wskazania planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i/lub odprowadzenia ścieków.
- 8) plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów uzbrojenia terenu ,
- 9) adres do korespondencji,
- 10) określenie rodzaju instalacji,
- 11) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia.

§ 7.1. W przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest obowiązane wydać warunki przyłączenia do sieci na pisemny wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci, w terminach przewidzianych w art. 19 a ust 1 i 2 ustawy.

2. W razie odmowy wydania warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej, przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie w terminach określonych w art. 19 a ust 1 i 2 ustawy, wskazując wyraźne powody, które uniemożliwiają podłączenie.

3. W pozostałych przypadkach termin na wydanie warunków przyłączenia do sieci jest zgodny z art. 19 a ust.1 i 2 ustawy.

4. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej ważne są przez okres 2 lat od dnia ich wydania , zgodnie z art. 19 a ust 7 Ustawy.

5. Warunki przyłączenia do sieci zawierają:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie ,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 3) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach , z jakimi należy uzgodnić , lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
- 4) okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

6. Warunki przyłączenia do sieci określają:

- 1) parametry techniczne przyłącza,

- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzonych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobranej wody, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków lub też wodomierzy do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się ścieków do kanalizacji.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 8.1. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych : ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.

2 Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE o średnicy min Ø32 mm,
 - 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający (zasuwę), a obudowę zasuwę wyposażać w skrzynkę uliczną,
 - 3) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 110mm do 200mm,
 - 4) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej, należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzenia ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie.
3. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:
- 1) przyłącza najkrótszą trasą,
 - 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem,
 - 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 9.1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór jest dokonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 10.1. Odbiór końcowy następuje na zgłoszenie inwestora

2. Zgłoszenie odbioru technicznego zawiera:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza,
- 2) termin odbioru proponowany przez wykonawcę
- 3) inne warunki odbioru , np. data wykonania projektu, nazwe wykonawcy przyłącza,
- 4) datę odbioru.

§ 11.1. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza zawiera:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru,
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,

- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
- 4) uwagi dotyczące rozbieżności pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 12.1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek powiadomić odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek poinformować odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodno- kanalizacyjne jest zobowiązane w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług.

4. W przypadku budynków wielolokalowych przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust.2 poinformować właściciela lub zarządcę nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków .

5. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując jego lokalizację.

Rozdział 9.

Standardy obsługi Odbiorców usług a w szczególności sposobu załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 13. Przedsiębiorstwo wodociągowo kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielenia wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków,
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych odbiorców usług,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych ,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

§ 14.1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących szeroko pojętej działalności przedsiębiorstwa.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, e-mail, pisemnie itp.)

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej złożenia.

4. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 15. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, a szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 16.1. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny i stawki opłat ustalone w taryfie, zgodnie z art. 22 ustawy.

2. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę staroży pożarnej w okresach 6 miesięcznych.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 17. Regulamin niniejszy został zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy Wiązownica Nr XLI/293/2021 z dnia 29 grudnia 2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica
Krzysztof Socół