

**UCHWAŁA NR XXXV/263/2021
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 23 września 2021 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Województwu Podkarpackiemu na realizację zadania publicznego

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020 poz. 713 ze zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 869 ze zm.)

**Rada Gminy Wiązownica
uchwala, co następuje:**

§ 1. Udziela się pomocy finansowej Województwu Podkarpackiemu w formie dotacji celowej na realizację zadania publicznego pn. „Przebudowa drogi wojewódzkiej Nr 870 Sieniawa-Jaroslów w m. Szówsko” w wysokości 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).

§ 2. 1. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz przeznaczenie i zasady rozliczenia środków określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Wiązownica a Województwem Podkarpackim.

2. Do zawarcia umowy upoważnia się Wójta Gminy Wiązownica.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy Wiązownica


Jan Kipeczak

**UCHWAŁA NR XXXV/264/2021
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 23 września 2021 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie wieloletniej umowy dzierżawy na zabudowaną działkę rekreacyjną, położoną w miejscowości Radawa, stanowiącą własność Gminy Wiązownica

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 litera "a" ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz. U.2020.713 t.j. ze zm./ oraz art.13 ust.1 i art.25 ust.2 w zw. z art.23 ust.1 pkt.7a i art.37 ust.4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami / Dz. U.2020.1990 t.j. ze zm./ Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na zawarcie umowy dzierżawy na okres 10 lat następującej zabudowanej działki rekreacyjnej położonej w miejscowości Radawa oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka : nr 624/8 o pow. 0,0248ha"

§ 2. Odstępuje się od obowiązku przeprowadzenia przetargu na zawarcie przedmiotowej umowy dzierżawy ze względu na to, że działka zabudowana jest na podstawie pozwolenia na budowę domku letniskowego, stanowiącego nakład dzierżawców.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Nadzór nad jej wykonaniem powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy Wiązownica


Jan Kipczak

z dnia 23 września 2021 r.

w sprawie wyrażenia zgody na przedłużenie umowy dzierżawy i umowy najmu w trybie bezprzetargowym na kolejny okres nieruchomości zabudowanej w miejscowości Piwoda, stanowiącej własność Gminy Wiązownica

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 litera "a" ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz. U.2020.713 t.j. ze zm./ oraz art.13 ust.1 i art.25 ust.2 w zw. z art.23 ust.1 pkt.7a i art.37 ust.4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami / Dz. U.2020.1990 t.j. ze zm./ Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na zawarcie umowy dzierżawy w trybie bezprzetargowym na kolejny okres 5 lat zabudowanej działki położonej w miejscowości Piwoda, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 736/18 o pow. 0,02ha z dotychczasowym dzierżawcą.

§ 2. Wyraża zgodę na zawarcie umowy najmu w trybie bezprzetargowym na kolejny okres 5 lat na lokal użytkowy o powierzchni 50 m² mieszczący się w budynku na działce położonej w miejscowości Piwoda, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 736/18 z dotychczasowym najemcą.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Nadzór nad jej wykonaniem powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy Wiązownica


Jan Kipezak

z dnia 23 września 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości gruntowej służebnością gruntową
w miejscowości Wiązownica, stanowiącej własność Gminy Wiązownica**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2020.713t.j. ze zm.) oraz art. 13 ust.1 i art.37 ust.2 pkt. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2020.1990 t.j. ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na obciążenie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Wiązownica, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki nr 1531, prawem przechodu i przejazdu dla każdego właściciela działki nr 1532/5 położonej w Wiązownicy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 3. Nadzór nad jej wykonaniem powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy Wiązownica


Jan Kipczak

z dnia 23 września 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy
Wiązownica**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 litera "a" ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2020.713 t.j. ze zm.) oraz art.13 ust.1 i art.37 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2020.1990 t.j. ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwała co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na sprzedaż w drodze przetargu nieruchomości gruntowych, stanowiących własność Gminy Wiązownica, położonych w miejscowości:

- Wiązownica, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działka: nr 1222/11 o powierzchni 0,1185 ha,
- Cetula, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działka: nr 418/5 o powierzchni 0,03 ha,

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy Wiązownica


Jan Kipcza

z dnia 23 września 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej
stanowiącej własność Gminy Wiązownica**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 litera "a" ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz.U. 2020.713 t.j. ze zm./ oraz art.13 ust.1 i art.37 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami / Dz.U. 2020.1990 t.j. ze zm./ Rada Gminy Wiązownica uchwala co następuje:


§ 1. Wyraża zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej, położonej w miejscowości Radawa, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 39/99 o powierzchni 0,0260 ha, stanowiącej własność Gminy Wiązownica, na rzecz poprawienia zagospodarowania nieruchomości przyległej nr 39/87 w Radawie, stanowiącej własność osób fizycznych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy Wiązownica


Jan Kipezak

z dnia 23 września 2021 r.

w sprawie zmian budżetu gminy na rok 2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020 poz. 713)

Rada Gminy Wiązownica
uchwala, co następuje: 1 § .1. W wydatkach budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

Dział Rozdział Paragraf	Nazwa (działu, rozdziału, paragrafu)	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym zadania zlecone	
				Zwiększenia	Zmniejszenia
400	WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ	110 000,00			
40002	<i>Dostarczanie wody</i>	110 000,00			
	<i>-wydatki majątkowe</i>				
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	110 000,00			
	<i>-rozbudowa sieci wodociągowej</i>				
600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	904 000,00			
60013	<i>Drogi publiczne wojewódzkie</i>	500 000,00			
	<i>-wydatki majątkowe</i>				
6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	500 000,00			
	<i>-przebudowa drogi wojewódzkiej Nr 870 Sieniawa-Jarosław w m. Szówsko</i>				
60016	<i>Drogi publiczne gminne</i>	404 000,00			
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	404 000,00			
	<i>-przebudowa dróg gminnych</i>				
700	GOSPODARKA MIESZKANIOWA	50 000,00	512 791,27		
70005	<i>Gospodarka gruntami i nieruchomościami</i>	50 000,00	512 791,27		
	<i>-wydatki bieżące</i>				
4300	Zakup usług pozostałych	10 000,00			
4430	Różne opłaty i składki	40 000,00			

	-wydatki majątkowe				
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		382 791,27		
	-wykonanie i montaż ławek odgradzających plac zabaw przy Szkole Podstawowej w Szówsku 9 680,00				
	-renowacja zbiornika rekreacyjnego w m. Radawa 24 000,00				
	-budowa 2 publicznych placów zabaw w m. Wiązownica 52 923,42				
	-budowa publicznego placu zabaw w m. Szówsko 59 237,57				
	budowa publicznego placu zabaw w m. Radawa 59 237,57				
	budowa publicznego placu zabaw w m. Cetula 59 237,57				
	budowa 2 publicznych placów zabaw w m. Piwoda 118 475,14				
6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych		130 000,00		
	-zakup samochodu 6 osobowego				
750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	39 835,22			
75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	39 835,22			
	-wydatki bieżące				
4300	Zakup usług pozostałych	39 835,22			
754	BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOZAROWA	2 477,00			
75412	Ochotnicze straże pożarne	2 477,00			
	-wydatki bieżące				
2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	2 477,00			
	- dotacja na zakup wyposażenia oraz sprzętu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Mołodycz				
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	255 710,63	81 122,78		
80101	Szkoły podstawowe	18 110,63	81 122,78		
	-wydatki majątkowe				

6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		81 122,78		
	-wykonanie izolacji pionowej ścian fundamentowych budynku oraz drenaż SP Szówsko 25 710,63				
	-budowa budynku sali gimnastycznej wraz z łącznikiem i infrastrukturą techniczną przy SP w m. Ryszkowa Wola 55 412,15				
	-wydatki bieżące				
4270	Zakup usług remontowych	18 110,63			
80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	12 600,00			
	-wydatki bieżące				
2310	Dotacja celowa przekazana gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	5 000,00			
4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	7 600,00			
80104	Przedszkola	100 000,00			
	-wydatki bieżące				
2310	Dotacja celowa przekazana gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	90 000,00			
2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	10 000,00			
80106	Inne formy wychowania przedszkolnego	125 000,00			
	-wydatki bieżące				
2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	125 000,00			
926	KULTURA FIZYCZNA		768 108,80		
92601	Obiekty sportowe		768 108,80		
	-wydatki majątkowe				
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		768 108,80		
	-budowa basenu w m Wiązownicy - 63 184,70				
	-budowa basenu w m.				

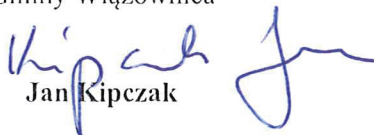
Piwoda – 234 974,70 -budowa basenu w m Zapalów – 234 974,70 -budowa basenu w m Szówsko 234 974,70				
Razem	1 362 022,85	1 362 022,85		

§ 2. § 2. W uchwale Nr XXXIV/261/2021 w dziale 900, rozdział 90026 paragraf 4300 w opisie -środki z dotacji z WFOŚiG kwotę 2 470,60 zł zastępuje się kwotą 1 764,71 zł i NFOŚiGW 3 529,40 zł zastępuje się kwotą 4 235,29 zł

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy Wiązownica


Jan Kipczak

z dnia 23 września 2021 r.

w sprawie zatwierdzenia projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Wiązownica”

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15 oraz art. 41 ust.1 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art.19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzenie ścieków (tj.Dz.U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.)

Rada Gminy Wiązownica uchwala co następuje:

§ 1. Zatwierdza się projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Wiązownica”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zatwierdzony projekt Regulaminu przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Rzeszowie ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów.

§ 3. Zawiadamia się Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy Wiązownica o przekazaniu projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu o którym mowa w §2.

§ 4. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Gminy do dokonania czynności o których mowa w §2 i §3 uchwały.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia Przewodniczący Rady Gminy Wiązownica.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy Wiązownica


Jan Kipezak



**PROJEKT REGULAMINU
DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE GMINY WIĄZOWNICA**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego działającego na terenie Gminy Wiązownica oraz odbiorców usług korzystających na tym terenie z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

2. Ilekroć w regulaminie używa się określenia „Ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 2028)

3. Wszelkie pojęcia użyte w niniejszym regulaminie, w szczególności: przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, odbiorca usług, przyłącze wodociągowe, przyłącze kanalizacyjne, sieć, wodomierz główny, ścieki bytowe, taryfa, itp., zdefiniowane zostały w Ustawie.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczony przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 2. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne jest zobowiązane :

- 1) dostarczać odbiorcom usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę, tj. 3 m³ miesięcznie;
- 2) zapewnić ciągłość dostawy wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym regulaminie,
- 3) zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,3 MPa mierzonym na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 4) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,
- 5) zapewnić dostawy wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o minimalnych parametrach określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw zdrowia, Parametry mikrobiologiczne:

L.p	Parametr	Wartość parametryczna	
		Liczba mikroorganizmów (jtk lub NPL)	Objętość próbki (ml)
1.	Bakterie grupy coli	0	100
2.	Escherichia coli	0	100
3.	Enterokoki	0	100

Parametry fizykochemiczne:

L.p	Parametr	Wartość parametryczna
1.	Barwa	Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
2.	Mętność	Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
3.	Smak	Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
4.	Zapach	Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
5.	Odczyn	6,5-9,5 pH

6) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę, jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi. W zakresie odprowadzenia ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę tj. 3 m³ miesięcznie

- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązująca umową o odprowadzaniu ścieków,
- 3) odprowadzać doprowadane ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych,
- 4) prowadzić regularną kontrolę, jakości odprowadzonych ścieków bytowego oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§ 3. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków zawartej między Przedsiębiorstwem a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy

§ 4. 1. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków jest zawierana z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy, zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy.

2. Przedsiębiorstwo przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku o zawarcie umowy.

§ 5. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym określa:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę), numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą), oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy, na jaki cel będzie wykorzystywał dostarczoną wodę,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy, jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe lub komunalne).

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 6. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na podstawie przepisów art. 26 ustawy.

2. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest faktura.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zawarło odrębne umowy.

4. W razie braku wodomierza głównego ilość dostarczanej wody do nieruchomości ustala się na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy.

5. Zgodnie z art. 27 ust. 5 ustawy, w razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa §3, jako równą ilość wody pobranej lub określonej w umowie.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 7. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie, który zgodnie z art. 19 a ust 4 Ustawy zawiera:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
- 3) adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci,
- 4) wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu , który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje,

- 5) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (bytowe, przemysłowe),
- 7) wskazania planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i/lub odprowadzenia ścieków,
- 8) plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów uzbrojenia terenu,
- 9) adres do korespondencji,
- 10) określenie rodzaju instalacji,
- 11) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia.

§ 8. 1. Zgodnie z art. 19 a ust 1 Ustawy, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest obowiązane wydać warunki przyłączenia do sieci na pisemny wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci w terminie 21 dni.

2. W razie odmowy wydania warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się z zabudowie zagrodowej, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, informuje osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując wyraźne powody, które uniemożliwiają podłączenie.

3. W pozostałych przypadkach termin na wydanie warunków przyłączenia do sieci wynosi 45 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci.

4. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej ważne są przez okres 2 lat od dnia ich wydania, zgodnie z art. 19 a ust 7.

5. Warunki przyłączenia do sieci zawierają:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 3) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach, z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
- 4) okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

6. Warunki przyłączenia do sieci określają:

- 1) parametry techniczne przyłącza,
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzonych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobranej wody, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków lub też wodomierzy do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się ścieków do kanalizacji.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 9. 1. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.

2. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE o średnicy min $\varnothing 32$ mm,
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający (zasuwę), a obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną,
- 3) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 110mm do 200mm,
- 4) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej, należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzenia ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie.

3. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:

- 1) przyłącza najkrótszą trasą,
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem,
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 10. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz projektem przyłącza.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór jest dokonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 11. 1. Odbiór końcowy następuje na zgłoszenie inwestora

2. Zgłoszenie odbioru technicznego zawiera:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza,
- 2) termin odbioru proponowany przez wykonawcę
- 3) inne warunki odbioru, np. sata wykonanaia projektu, nazwe wykonawcy przyłącza,
- 4) datę odbioru.

§ 12. 1. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza zawiera:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru,
- 2) rodzaj odprowadzanych scieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
- 4) uwagi dotyczące rozbieżności pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 13. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek powiadomić odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek poinformować odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne jest zobowiązane w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług.

4. W przypadku budynków wielolokalowych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust.2 poinformować właściciela lub zarządcę nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków.

5. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując jego lokalizację.

Rozdział 9.

Standardy obsługi Odbiorców usług a w szczególności sposobu załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 14. Przedsiębiorstwo wodociągowo kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielenia wszelkich istotnych informacji dotyczących: 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków,

- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych odbiorców usług,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

§ 15. 1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących szeroko pojętej działalności przedsiębiorstwa.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, e-mail, pisemnie itp.)

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej złożenia.

4. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 16. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 17. 1. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny i stawki opłat ustalone w taryfie, zgodnie z art. 22 ustawy.

2. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w okresach 6 miesięcznych.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 18. Regulamin niniejszy został zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy Wiązownica Nr z dnia i obowiązuje od dnia

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy Wiązownica
Jan Kipczak

Jan Riboux
Quinn Johnson
Missouri, June 1950

z dnia 23 września 2021 r.

w sprawie bezpłatnego przekazania drewna z lasów mienia komunalnego

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1327 ze zm.), Uchwały nr V/39/03 Rady Gminy Wiązownica z dnia 28 lutego 2003 r. w sprawie zatwierdzenia Statutów Sołectw oraz Uchwały XVIII/134/2020 z dnia 16 marca 2020 r. zmieniającej Uchwałę w sprawie zatwierdzenia Statutów Sołectw, Rada Gminy Wiązownica uchwala co następuje:

§ 1. Przekazać nieodpłatnie 20 m³ drewna tartaczego sosna dla mieszkańców Bloku nr 243 położonego w miejscowości Zapałów reprezentowanych przez Pana _____ z przeznaczeniem na wykonanie więźby dachowej.

§ 2. Podmioty wskazane w §1 obciążyć kosztami podatku VAT.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy Wiązownica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy Wiązownica


Jan Kipezak