

**UCHWAŁA NR XXVIII/207/2021
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 10 lutego 2021 r.

w sprawie dopłaty dla taryfowych odbiorców usług

Działając na podstawie art. 18 ust. 3 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2020 r. poz. 713 ze zmianami) oraz art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 2028) Rada Gminy Wiązownica

uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się dopłatę do taryf w wysokości:

- 0,13 zł do ceny 1 m³ w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę dla grupy taryfowej W 1 - "gospodarstwa domowe"
- 3,03 zł do ceny 1 m³ w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków dla grup taryfowych: S 1 - "gospodarstwa domowe"

§ 2. Dopłata podlega przekazaniu do Zakładu Gospodarki Komunalnej Gminy Wiązownica.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy Wiązownica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 12.02.2021 r. do 31.12.2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala

UCHWAŁA NR XXVIII/208/2021
RADY GMINY WIĄZOWNICA

z dnia 10 lutego 2021 r.

w sprawie zmian budżetu gminy na rok 2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020 poz. 713)

Rada Gminy Wiązownica
uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W dochodach budżetowych wprowadza się następujące zmiany :

Dział Rozdział Paragraf	Nazwa (działu, rozdziału, paragrafu)	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym zadania zlecone	
				Zwiększenia	Zmniejszenia
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	1 627,73	-		
80101	<i>Szkoły podstawowe</i>	1 627,73	-		
	<i>-dochody bieżące</i>				
0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	1 627,73	-		
	Razem	1 627,73			

Dochody wprowadzono na podstawie pism:

- nr szkody MUUM/13999/2020 nr polisy OG32823960

2. W wydatkach budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

Dział Rozdział Paragraf	Nazwa (działu, rozdziału, paragrafu)	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym zadania zlecone	
				Zwiększenia	Zmniejszenia
020	LEŚNICTWO		1 627,00		
02001	<i>Gospodarka leśna</i>		1 627,00		
	<i>-wydatki bieżące</i>				
4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający		1 627,00		
700	GOSPODARKA MIESZKANIOWA	5 000,00	12 645,27		
70005	<i>Gospodarka gruntami i nieruchomościami</i>	5 000,00	12 645,27		
	<i>-wydatki majątkowe</i>				
6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5 000,00			
	<i>-zakup traktorka dla m. Piwoda</i>				
	<i>-wydatki bieżące</i>				
4270	Zakup usług remontowych		12 645,27		
750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA		39 500,00		
75023	<i>Urzędy gmin(miast i miast</i>		39 500,00		

	<i>na prawach powiatu)</i>				
	<i>-wydatki bieżące</i>				
4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający		39 500,00		
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	10 400,00			
80113	Dowożenie uczniów do szkół	10 400,00			
	<i>-wydatki bieżące</i>				
2360	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art.221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	10 400,00			
926	KULTURA FIZYCZNA	40 000,00			
92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej	40 000,00			
	<i>-wydatki bieżące</i>				
2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczonym do sektora finansów publicznych	40 000,00			
Razem		55 400,00	53 772,27		

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala

**UCHWAŁA NR XXVIII/209/2021
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 10 lutego 2021 r.

w sprawie funduszu soleckiego na rok budżetowy 2022

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020 poz. 713) oraz z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu soleckim (t.j. Dz. U. 2014 poz. 301 ze zm.)

**Rada Gminy Wiązownica
uchwala, co następuje:**

- § 1. Nie wyraża się zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy na rok 2022 środków stanowiących fundusz solecki.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala

**UCHWAŁA NR XXVIII/210/2021
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 10 lutego 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowych w drodze przetargu , stanowiących
własność Gminy Wiązownica**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 litera "a" ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2019.506 t.j. ze zm.) oraz art.13 ust.1 i art.37 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2020.1990 t.j. ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na sprzedaż w drodze przetargu nieruchomości gruntowych, stanowiących własność Gminy Wiązownica, położonych w miejscowości:

- Cetula, oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 418/4 o powierzchni 0,25ha,

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala

**UCHWAŁA NR XXVIII/211/2021
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 10 lutego 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej
stanowiącej własność Gminy Wiązownica**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 litera "a" ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz.U. 2019.506 t.j. ze zm./ oraz art.13 ust.1 i art.37 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami / Dz.U. 2020.1990 t.j. ze zm./ Rada Gminy Wiązownica uchwala co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej, położonej w miejscowości Radawa, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 633/23 o powierzchni 0,0092 ha, stanowiącej własność Gminy Wiązownica, na rzecz poprawienia zagospodarowania nieruchomości przyległej nr 633/3 stanowiącej własność osoby fizycznej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala

z dnia 10 lutego 2021 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w Gminie Wiązownica.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020, poz. 713), art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 poz. 1133), art. 221 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) Rada Gminy w Wiązownicy uchwała, co następuje:

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Uchwała określa warunki i tryb finansowania przez Gminę Wiązownica zadania własnego z zakresu sportu na terenie Gminy Wiązownica.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020, poz. 1057, z późn. zm.).

3. Wspieranie finansowe rozwoju sportu następuje w formie dotacji celowej, zwanej dalej „dotacją”, przyznawanej wnioskodawcy na warunkach i w trybie określonych w niniejszej uchwale.

4. Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Wiązownica, będzie służyło realizacji celu publicznego, w zakresie:

- 1) poprawy warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Wiązownica,
- 2) zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez organizacje sportowe.

§ 2. Warunki otrzymania dotacji

1. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego.

2. Przedmiotem dotacji może być przedsięwzięcie wnioskodawcy w zakresie projektu o charakterze sportowym obejmujące dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu:

- 1) przygotowań wnioskodawcy do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu;
- 2) udziału wnioskodawcy w rozgrywkach, zawodach w określonej dyscyplinie sportu;
- 3) opłat związkowych, statutowych (rejestracja, ubezpieczenie zawodników, składka członkowska, wpisowe, opłaty regulaminowe - licencja), delegacje sędziowskie, ochrona;
- 4) opieka medyczna i rehabilitacyjna, badania lekarskie, diagnostyczne i wydolnościowe zawodników zrzeszonych w klubie sportowym, zakup doraźnej pomocy medycznej, odżywek itp.;
- 5) przeprowadzanie testów piłkarskich, w tym zakwaterowania uczestników;
- 6) transport zawodników na zawody sportowe i zwrot kosztów dojazdu na szkolenia, treningi i mecze;
- 7) wynagrodzenie trenerskie i instruktorskie wraz z pochodnymi dla szkoleniowców prowadzących zajęcia sportowe;
- 8) dofinansowania kosztów pobytu zawodników i kadry szkoleniowej na krajowych zgrupowaniach i konsultacjach szkoleniowych, w tym kosztów wyżywienia, zakwaterowania, transportu, wynajmu obiektów sportowych i sprzętu sportowego;
- 9) wynajem obiektów sportowych (siłownie, baseny itp.); zakup biletów wstępu;
- 10) posiłków profilaktycznych i napojów dla zawodników uczestniczących w zawodach i szkoleniach, sportowych, zakup środków czystości;
- 11) dofinansowanie stypendiów sportowych;

- 12) utrzymania, remontu lub modernizacji obiektów i urządzeń sportowych klubu, służących uprawianiu sportu,
- 13) zakup sprzętu, odzieży i obuwia sportowego lub ulepszenie posiadanego sprzętu;
- 14) obsługi administracyjno-finansowej projektu, podatków;
- 15) organizacja imprez sportowych na terenie Gminy.

3. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego, o którym mowa w § 1 ust. 4.

4. Z dotacji nie mogą być finansowane ani dofinansowane:

- 1) transfery zawodnika z innego klubu sportowego,
- 2) zapłaty kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
- 3) zobowiązania tego klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu oraz kosztów obsługi zadłużenia,
- 4) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o udzielanie dotacji,

§ 3. Tryb udzielania dotacji

1. Organem przyznającym dotację na projekt służący rozwojowi sportu jest Wójt Gminy Wiązownica.

2. W celu wyboru projektów, o których mowa w ust. 1 Wójt w drodze zarządzenia ogłasza nabór wniosków o dofinansowanie projektu z zakresu sportu, w którym określa:

- a) rodzaj lub rodzaje przedsięwzięć, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały, które mogą być przedmiotem wsparcia finansowego ;
- b) wysokość — maksymalną kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego naboru do składania wniosku oraz formy wypłaty dotacji;
- c) terminu realizacji przedsięwzięć z wniosku, nie dłuższym niż do dnia 15 grudnia roku, w którym udzielono wnioskowaną dotację;
- d) warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcie z zakresu rozwoju sportu;
- e) termin składania wniosków o udzielenie z budżetu gminy wsparcia finansowego;
- f) wzór wniosku- oferty.

3. Co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu z ust. 2 pkt. e, ogłoszenie o którym mowa w ust. 2 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej z jednoczesnym wywieszeniem na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wiązownicy oraz na stronie internetowej urzędu.

4. Za datę złożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień złożenia wniosku w sekretariacie Urzędu Gminy w Wiązownicy.

5. Wójt Gminy Wiązownica, może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań złożonego wniosku.

6. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących wsparcie finansowe Wójt Gminy Wiązownica, uwzględni:

- a) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celów w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Wiązownica,
- b) wysokość środków budżetowych do rozdysponowania w ramach naboru
- c) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu), w związku z zakresem rzeczowym projektu,
- d) zdolność realizacji przedsięwzięcia przez podmiot ubiegający się o dotację,
- e) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Wiązownica.

7. Każdy ze zgłoszonych wniosków o dofinansowanie projektu z zakresu sportu , przed jego rozpatrzeniem, podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rady Gminy Wiązownica do spraw Oświaty, Zdrowia, Spraw Społecznych i Rodziny.

8. W przypadku gdy komisja nie zaopiniuje przedłożonego jej wniosku o dofinansowanie w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, przyjmuje się, że nie wniosła ona żadnych zastrzeżeń.

9. Wybór projektów dokonywany jest w postępowaniu jednoetapowym z zachowaniem zasad określonych w ust. 6.

10. Po dokonaniu wyboru wniosku lub wniosków Wójt Gminy Wiązownica, podaje do publicznej wiadomości przez ogłoszenie zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wiązownicy informację o wnioskodawcach, którym przyznał dotację wraz z podaniem kwot przyznanej dotacji, wskazując jednocześnie tytuł projektu. Ponadto w sposób określony wyżej podaje informację o projektach, które zostały odrzucone. Informację w zakresie jak wyżej Wójt przesyła na piśmie wnioskodawcom, którzy złożyli wniosek. Decyzja o odrzuceniu wniosku musi zawierać uzasadnienie.

11. W przypadku gdy dotacja została przyznana w mniejszej wysokości niż wnioskowana wtedy przed zawarciem umowy, Wójt uzgadnia z wnioskodawcą, któremu przyznał dotację zakres przedsięwzięcia uwzględniając przy tym wysokość przyznanej dotacji.

12. Ogłoszenie o naborze wniosków, o których mowa w § 3 ust. 2 może dopuszczać unieważnienie naboru przez Wójta Gminy lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:

- a) stwierdzenia naruszenia prawa przy składaniu wniosków lub w działalności wnioskodawcy,
- b) wystąpienia okoliczności powodującej, że zakończenie procedury wyboru wniosku lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, lub narusza, pomniejsza, czy jest sprzeczne z interesami Gminy Wiązownica.

13. Projekt nie zgłoszony w naborze o którym mowa § 3 ust. 2 uchwały, może uzyskać wsparcie finansowe w postaci dotacji przyznanej przez Wójta, pod warunkiem łącznego spełniania następujących przesłanek:

- a) wniosek uzyska w trybie określonym w § 3 ust. 6-9 niniejszej uchwały, pozytywną opinię,
- b) w budżecie gminy pozostały wolne środki na realizację wniosku.

§ 4. Umowa o dotację

1. Z każdym wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania, Wójt Gminy Wiązownica zawiera umowę o realizację przedsięwzięcia, która powinna zawierać: oznaczenie stron umowy, wysokość przyznanej dotacji; tryb płatności; opis zakresu rzeczowego zadania; termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 15 grudnia roku kalendarzowego, na który przyznana jest dotacja; termin i sposób rozliczenia dotacji, w tym termin zwrotu części niewykorzystanej dotacji, z tym, że termin ten nie może być dłuższy niż 15 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania; postanowienia przewidujące proporcjonalne zmniejszenie kwoty dotacji należnej, w przypadku zrealizowania zadania przy pomniejszym zaangażowaniu zakładanych na jego finansowanie środków własnych oraz zobowiązanie się podmiotu dotowanego do poddania się kontroli w zakresie wykonywania zadania i wykorzystania dotacji.

2. Integralnym elementem umowy jest wniosek zaakceptowany przez Wójta Gminy Wiązownica.

3. W uzasadnionych przypadkach w umowie można zawrzeć postanowienie dopuszczające dokonania przez wnioskodawcę przesunięć pomiędzy propozycjami kosztorysu projektu do 25% istniejącej pozycji kosztorysowej.

4. W treści umowy zamieszcza się postanowienia dopuszczające zmianę kwoty przyznanej dotacji w drodze dwustronnego aneksu pisemnego, jeżeli zmiana dotyczy awansu klubu do wyższej ligi (klasy) lub spadku z wyższej ligi (klasy).

§ 5. Rozliczenie dotacji

1. Sprawozdanie z wykonywania zadania klub składa w terminie 21 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania, regulować będzie umowa, zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Określa się wzór sprawozdania z wykonania zadania załącznika nr 1 do uchwały.

4. Organ dotujący może okresowo przeprowadzić kontrolę wydatkowania dotacji.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 7. Traci moc uchwała Nr IV/18/22011 Rady Gminy Wiązownica z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w Gminie Wiązownica

§ 8. Uchwała wchodzi w życie od dnia jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXVIII/212/2021
Rady Gminy Wiązownica
z dnia 10 lutego 2021 r. (pieczęć klubu sportowego)

SPRAWOZDANIE

z wykonania

zadania.....

.....

(nazwa zadania)

w okresie od do określonego w umowie nr
..... zawartej w dniu pomiędzy

..... a

(nazwa dotującego)

(nazwa dotowanego)

Cześć I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis zrealizowanych działań

Cześć II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł.):

L.p.	Rodzaj kosztów (koszty związane z realizacją zadania)	Koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowanych środków własnych, z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów
1.	Zakup sprzętu ,odzieży i obuwia sportowego			
2.	Transport i zwrot kosztów dojazdu na treningi i rozgrywki sportowe			
3.	Ubezpieczenie zawodników, płatności na rzecz PZPN, opłaty rejestracyjne i wpisowe na zawody			
4.	Oplaty Sędziowskie			
5.	Wynajem obiektów sportowych i zakup biletu wstępu			
6.	Koszty pomocy medycznej			
7.	Obsługa administracyjno- finansowa			
8.	Koszty szkoleń zawodników i kadry			
9.	Zakup posiłków i napojów			
10.	Stypendia sportowe			
11.	Utrzymanie ,remont lub modernizacja obiektu sportowego			
12.	Inne			
Ogółem				

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

UZASADNIENIE

Uchwały Nr **XXVIII/212/2021**

Rady Gminy Wiązownica

z dnia 10 lutego 2021 w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w Gminie Wiązownica. Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy o sporcie – organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, którego zadaniem własnym jest tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu, w drodze uchwały, może określić warunki i tryb finansowania tego zadania. Uchwała wskazywać ma cel publiczny z zakresu sportu, który taka jednostka zamierza osiągnąć. Przepis ten – na mocy art. 221 ust. 1 i ust. 4 ustawy o finansach publicznych znajdzie zastosowanie w przypadku udzielenia przez jednostkę samorządu terytorialnego dotacji dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych, do których to podmiotów zalicza się – między innymi – kluby sportowe. Niniejsza uchwała ma na celu ujęcie w ramy prawne zasad wspierania przez Gminę Wiązownica organizacji sportowych, przy realizacji zadań publicznych służących wspieraniu sportu.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala

z dnia 10 lutego 2021 r.

w sprawie zmiany uchwały NR XVIX/357/2018 Rady Gminy Wiązownica z dnia 18 kwietnia 2018 r. w sprawie wyrażenia zgody na otrzymywanie dotacji przez niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, w wysokości wyższej niż określona art. 17 ust. 3 i art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), w związku z art. 39 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 ze zm.), Rada Gminy Wiązownica uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVIX/357/2018 Rady Gminy Wiązownica z dnia 18 kwietnia 2018 roku w sprawie wyrażenia zgody na otrzymywanie dotacji przez niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, w wysokości wyższej niż określona art.17 ust.3 i art.21 ust.3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, § 2 otrzymuje brzmienie: „Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, nie spełniające warunków, o których mowa w art. 21 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, na okres od 1 lutego 2021r. do 31 grudnia 2021r. otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Wiązownica w wysokości 67% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy”.

§ 2. Pozostałe zapisy Uchwały pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala

UZASADNIENIE

W Gminie Wiązownica opieka przedszkolna zorganizowana jest poprzez niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, które funkcjonują na zasadzie przedszkoli oraz dwóch niepublicznych przedszkoli. Finansowanie ich w wysokości wyższej jak stanowi ustawa jest uzasadnione: zgodnie z art. 39 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U.z 2020. poz.2029 ze zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, może wyrazić zgodę na udzielenie dotacji, dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego w wysokości wyższej niż określona w art. 21 ust. 1 ww. ustawy. Biorąc pod uwagę dążenie samorządu Gminy Wiązownica do wyrównania warunków rozwojowych wszystkich dzieci przedszkolnych na terenie Gminy Wiązownica oraz to, że dotacja zagwarantowana dla tej jednostki jest niewystarczająca, koniecznym jest wprowadzenie niniejszej uchwały w celu zagwarantowania stabilności i ciągłości funkcjonowania wychowania przedszkolnego poprzez niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica
Krzysztof Socala

UCHWAŁA NR XXVIII/214/2021
RADY GMINY WIĄZOWNICA

z dnia 10 lutego 2021 r.

**w sprawie niedochodzenia należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie
Wiązownica i jednostkom organizacyjnym gminy.**

Na podstawie art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o *finansach publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) **uchwała się co następuje:**

§ 1. Postanawia się nie dochodzić należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Wiązownica i jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy o *finansach publicznych*, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 50,00 zł.

§ 2. Przepisu § 1 nie stosuje się do należności powstałych w związku z realizacją:

- 1) zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami;
- 2) programów, projektów i zadań finansowych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 oraz pkt. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o *finansach publicznych*.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala

Uzasadnienie

do uchwały Nr XXVIII/214/2021

Rady Gminy Wiązownica

z dnia 10 lutego 2021 r.

1) Podstawa prawna uchwały:

Art. 59a. ustawy o finansach publicznych stanowi, że organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może, w drodze uchwały, postanowić o niedochodzeniu należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł.

Art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym stanowi, że do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy.

2) Zamierzone cele uchwały.

Udzielenie upoważnienia do niedochodzenia należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Wiązownica i jednostkom organizacyjnym gminy.

3) Określenie przewidywanych skutków proponowanych rozwiązań, m. in. społecznych, ekonomicznych, gospodarczych, organizacyjnych, prawnych.

Nowelizacja ustawy o finansach publicznych, która weszła w życie 28 kwietnia 2017 r. w dodanym artykule 59a dała możliwość podjęcia przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwały o charakterze generalnym - o niedochodzeniu należności o charakterze cywilnoprawnym, których kwota wraz odsetkami nie przekracza 100,00 zł.

Z uwagi na to, że dochodzenie należności obejmuje podejmowanie przez wierzyciela wiele różnego rodzaju czynności zmierzających do wyegzekwowania należności np. koszty upomnienia, koszty egzekucyjne, a w konsekwencji umorzenie postępowania egzekucyjnego ze względu na brak majątku zobowiązanego w zaproponowanej uchwale postanowiono o zaniechaniu egzekwowania przedmiotowych należności do wysokości 50,00 zł.

Za wprowadzeniem przedmiotowej regulacji przemawia fakt, iż dochodzenie niskich kwotowo należności może okazać się nieracjonalne, w szczególności w sytuacji gdy koszty postępowania przekraczają dochodzone kwoty.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica
Krzysztof Sociała

**UCHWAŁA NR XXVIII/215/2021
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 10 lutego 2021 r.

**w sprawie
wprowadzenia zmian do uchwały Nr XXVI/198/2020 z dnia 29 grudnia 2020 roku w sprawie dopłaty dla
taryfowych odbiorców usług**

Działając na podstawie art. 18 ust. 3 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2020 r. poz. 713 ze zmianami) oraz art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 2028) Rada Gminy Wiązownica

uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXVI/198/2020z dnia 29 grudnia 2020 roku w sprawie dopłaty dla taryfowych odbiorców usług wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 otrzymuje brzmienie: "Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2021 r. do 11.02.2021 r."

§ 2. Pozostałe paragrafy pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy Wiązownica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala

z dnia 10 lutego 2021 r.

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej zabudowanej na rzecz wieczystego użytkownika, położonej w miejscowości Zapalów stanowiącej własność Gminy Wiązownica.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 litera „a” ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2020.713 t.j. ze zm) oraz art. 13 ust.1, art.32 ust.1, art. 37 ust.2 pkt.5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. – o gospodarce nieruchomościami (Dz. U.2020.1990 t.j. ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomość zabudowaną położoną w miejscowości Zapalów oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 756/5 o pow. 0,08ha na rzecz wieczystego użytkownika.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 3. Nadzór nad jej wykonaniem powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica

Krzysztof Socala

z dnia 10 lutego 2021 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XXV/195/2020 w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Wiązownica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 6n, 6m ust. 1a i ust. 1b ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXV/195/2020 Rady Gminy Wiązownica z dnia 14 grudnia 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wiązownica wprowadza się następującą zmianę: § 1. punkt 2 otrzymuje brzmienie: **Załącznik nr 2 – deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położonych na terenie gminy Wiązownica użytkowanej jedynie przez część roku – DGOK – 2.**

§ 2. Pozostałe zapisy Uchwały pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica


Krzysztof Socala

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB
GRANATOWYM

DGOK - 2	1. Data wpływu do urzędu	2. Nr dokumentu (sprawy)
----------	--------------------------	--------------------------

DEKLARACJA

o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno - wypoczynkowe położonych na terenie gminy Wiązownica

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.).
Składający deklarację:	Właściciel nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
Termin składania deklaracji:	- w terminie 14 dni od powstania obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku zmiany danych w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
Miejsce składania deklaracji:	Urząd Gminy Wiązownica, ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

(Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)

<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja	Data zamieszkania lub powstania obowiązku od	- - - (dzień – miesiąc-rok)
<input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w deklaracji	Data zaistniałej zmiany od	- - - (dzień – miesiąc-rok)
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji		

B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- Właściciel nieruchomości
 Współwłaściciel
 Użytkownik wieczysty
 Najemca, dzierżawca
 Zarządca nieruchomości wspólnej
 Posiadający nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (*wypełnia osoba fizyczna, ** wypełnia podmiot inny niż osoba fizyczna)

Nazwisko*/Nazwa firmy**

Imię*/Nazwa skrócona**

Numer PESEL

Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)**

Numer telefonu

Adres email

C1. ADRES ZAMIESZKANIA*/SIEDZIBY

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Poczta	Kod Pocztowy -	

C2. ADRES KORESPONDENCYJNY, WYPEŁNIĆ JEŚLI JEST INNY JAK W CZĘŚCI C1			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Poczta	Kod Pocztowy -	
C3. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Numer ewidencyjny działki			
D. NIERUCHOMOŚĆ WPISANA W CZĘŚCI C3. STANOWI NIERUCHOMOŚĆ: (należy wpisać X we właściwy kwadrat i określić sposób gromadzenia odpadów komunalnych)			
<input type="checkbox"/> na której znajduje się domek letniskowy lub <input type="checkbox"/> innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.			
E. SPOSÓB OBLICZENIA RYCZAŁTOWEJ, ROCZNEJ WYSOKOŚCI OPŁATY OD JEDNEGO DOMKU LETNISKOWEGO LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI, WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO – WYPOCZYNKOWE JEDYNI PRZEZ CZĘŚĆ ROKU.			
Ryczałtowa stawka opłaty wysokość stawki opłaty zgodnie z treścią obowiązującej Uchwały NR XXIV/190/2020 Rady Gminy Wiązownica z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie uchwalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.		180,00 zł	
G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
..... (miejscowość i data)	 (czytelny podpis)	
H. ADNOTACJE ORGANU			
Data (dzień – miesiąc – rok)		Podpis przyjmującego formularza	

Pouczenie:

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 z późn. zm.).
- W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) Wójt Gminy Wiązownica określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średniej ilości odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.
- Dane zawarte w deklaracji w szczególności sposób zbierania odpadów będzie podlegał kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosując stawki opłaty podwyższonej.
- W przypadku złożenia korekty deklaracji lub nowej deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie stwierdza się nadpłaty w tej opłacie za miesiące, w których usługa odbierania odpadów komunalnych była świadczona.

Termin składania deklaracji:

- w myśl art. 6m ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.) deklarację składa się w terminie 14 dni od powstania obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Ponadto zgodnie z art. 21 § 1 pkt. 1 ordynacji podatkowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1325 ze zm.) zastosowanym w zw. z art. 6q ust.1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zobowiązanie podatkowe powstaje z dniem zaistnienia zdarzenia, z którym ustawa podatkowa wiąże powstanie takiego zobowiązania.

Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczyć w terminach: 15 marzec i 15 lipiec na indywidualny numer rachunku bankowego nadany każdemu podatnikowi, który dopełnił obowiązku złożenia deklaracji, w kasie Urzędu Gminy Wiązownica.

Objaśnienia:

1. Pozycja A

Pierwsza deklaracja – wypełnić w przypadku deklaracji składanej po raz pierwszy

Zmiana deklaracji – wypełnić w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Korekta deklaracji – wypełnić w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwiska lub nazwy firmy) a także w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji, wynikającej np. z błędów rachunkowych i oczywistych omyłek)

· Dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznym

** Dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wiązownica z siedzibą przy ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica, e-mail: sekretariat@wiazownica.com, tel. 16 622 36 31.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: email merit.inspektor.rodod@gmail.com lub pisemnie na adres Administratora.

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu zbierania informacji o osobach podlegających opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia postępowania administracyjnego, przygotowanie projektu decyzji administracyjnych, wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, realizacji zgłoszenia, realizacji zadań na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, zgodnie z art. 6 ust 1 pkt c RODO.

4. Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do realizacji czynności wskazanych jako cel przetwarzania, a następnie w celach archiwalnych przez okres 5 lat.

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawnych oraz podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, np. podmiotom realizującym umowę na wywóz odpadów komunalnych, bank obsługujący jednostkę, podmiotom świadczącym pomoc prawną, usługi informatyczne, jak również innym administratorom danych osobowych przetwarzającym dane we własnym imieniu, np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.

6. Ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- ograniczenia ich przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Zgodnie z RODO osobom, których dane przetwarzamy w wyżej określonych celach nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzanych danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c RODO.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowy. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku określonego w pkt. 3 i będzie skutkowało wszczęciem z urzędu postępowania podatkowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiązownica
Krzysztof Socala