Znak: 271.4.2021 Wiązownica, dn. 04.02.2021 r.

....................................................................

 *(pieczęć nagłówkowa)*

**Z a p y t a n i e o f e r t o w e**

**Nazwa zadania:** **Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi z terenu gminy Wiązownica w 2021 r.**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiązownicy**

REGON 651549584

NIP 7922049283

Miejscowość Wiązownica

Adres ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica

pow. jarosławski

Strona internetowa: www.wiazownica.com

Godziny urzędowania Poniedziałek – Piątek 7 30 - 1530

tel. / fax (016) 622 36 70, fax (016) 622 36 31 wew. 141

e-mail: gops@wiazownica.com

**II. Termin wykonania (zakończenia):**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie od dnia **podpisania umowy** do dnia **24.12.2021 r.**

**III. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zgodnie z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) przy udzielaniu niniejszego Zamówienia, ustawy nie stosuje się.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z uregulowaniami wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi z terenu gminy Wiązownica, zakwalifikowanych do objęcia specjalistyczną opieką.

Zgodnie z § 2 pkt 1 Rozporządzenia z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych w formie uczenia i rozwijania umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia.

1. Przedmiot zamówienia zostaje podzielony na odrębne pakiety (części):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pakiet 1. | 12 – letni chłopiec z miejscowości Wiązownica (autyzm wczesnodziecięcy, upośledzenie umysłowe) | Zajęcia terapeutyczne |
| Pakiet 2. | 9 – letni chłopiec z miejscowości Wiązownica (Zespół Downa, upośledzenie umysłowe) | Zajęcia pedagogiczne |
| Pakiet 3. | 8 – letnia dziewczynka z miejscowości Wiązownica (Zespół Downa, upośledzenie umysłowe) | Zajęcia pedagogiczne |
| Pakiet 4. | 7 – letni chłopiec z miejscowości Wiązownica(autyzm wczesnodziecięcy) | Zajęcia pedagogiczne |
| Pakiet 5. | 14 – letnia dziewczynka z miejscowości Wiązownica (autyzm atypowy) | Zajęcia terapeutyczne |
| Pakiet 6. | 6 – letni chłopiec z miejscowości Wiązownica(autyzm wczesnodziecięcy) | Zajęcia pedagogiczne |
| Pakiet 7. | 15 – letni chłopiec z miejscowości Szówsko(Zepół Aspergera) | Zajęcia logopedyczne |
| Pakiet 8. | 10 – letni chłopiec z miejscowości Wiązownica(autyzm dziecięcy) | Zajęcia pedagogiczne |

**VI. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* 1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
	2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
	3. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile**

**wynika to z odrębnych przepisów.**

 Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

 **2.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

 Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

 **2.3 Zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie)**

 Zgodnie z § 3 Rozporządzenia z dnia 6 lipca 2006 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych, wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu, jeżeli będzie:

1) Dysponuje osobą z kwalifikacjami do wykonywania zawodu: psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi,

1. warunek dysponowania osobami o kwalifikacjach psychologa lub terapeuty zajęciowego lub pedagoga dotyczy części nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, i 8 przedmiotu zamówienia,
2. warunek dysponowania osobami o kwalifikacjach logopedy dotyczy części nr 7 przedmiotu zamówienia,

2) Wskazane osoby muszą posiadać co najmniej półroczny staż w jednej z następujących jednostek:

- szpitalu psychiatrycznym,

- jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

- placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym,

- ośrodku terapeutyczno – edukacyjno – wychowawczym,

- zakładzie rehabilitacji.

3. Wskazane osoby muszą posiadać udokumentowane przeszkolenie w zakresie prowadzenia treningów umiejętności społecznych przewidywanych w zakresie specjalistycznych usług, np.:

1) umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań,

2) kształtowania nawyków celowej aktywności,

3) prowadzenia treningu zachowań społecznych.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Z treści zobowiązania podmiotu trzeciego powinno wynikać między innymi:
* jaki podmiot (nazwa i adres) oddaje swoje zasoby wykonawcy składającemu ofertę,
* nazwa zamówienie, do realizacji którego będą udostępniane zasoby podmiotu trzeciego,
* zakres udostępnianych zasobów ( zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów),
* sposób wykorzystania zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia (np., podwykonawstwo, doradztwo itp.).
* stosunku prawnego, na podstawie którego podmiot trzeci udostępnia wykonawcy zasoby (umowa cywilno – prawna, umowa o współpracy itp.),
* na jaki okres zostały udostępnione zasoby podmiotu trzeciego.

**VI**. **Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą:**

1. Formularz oferty
2. Formularz cenowy przedstawiający cenę wykonywania jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych w dzień powszedni od poniedziałku do piątku, zgodnie z załącznikiem nr 2.,
3. **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub oświadczenie osoby fizycznej o nie prowadzeniu działalności gospodarczej,
4. **oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
5. **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia,
6. **wykaz** osób realizujących przedmiot zamówienia,
7. **pisemne zobowiązanie** podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w oryginale ( jeżeli dotyczy)
8. **pełnomocnictwo** jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych (jeżeli dotyczy),
9. **dokument** potwierdzający wykształcenie, potwierdzające posiadane kwalifikacje
i umiejętności.
10. **udokumentowany staż pracy** w jednostkach wymienionych w pkt 1 § 3 w/w rozporządzenia.
11. **oświadczenie** o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania w pełni z praw publicznych.
12. **oświadczenie** o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego.
13. **Oświadczenie RODO**

Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą, ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

**VII. Kryteria wyboru oferty:** najniższa cena jednej godziny usług brutto.

**VIII. Sposób przygotowania oferty:**

1) Formularz cenowy i oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

2) Dokumenty wymienione w pkt VII są bezwzględnie wymagane i muszą być złożone w formie pisemnej, w języku polskim, komputerowo lub odręcznie (czytelnym pismem) nieścieralnym atramentem lub długopisem.

3) Każdy Wykonawca przystępując do postępowania może złożyć ofertę przetargową na cały zakres przedmiotu zamówienia ( wszystkie pakiety łącznie) lub na wybrane, pojedyncze pakiety (części).

4) Złożone oferty będą oceniane odrębnie w odniesieniu do każdego pakietu (części) zamówienia.

5) Na kopercie należy umieści napis „**Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych
w miejscu zamieszkania dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi z terenu gminy Wiązownica w 2021 r.**”

**IX. Termin i miejsce składania ofert:**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Wiązownicy ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica, pokój nr 7 do dnia 12.02.2021 r. do godz. 1000 osobiście, drogą pocztową lub przesyłką kurierską.**

2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu

 do wniesienia odwołania.

3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego**

 **Pokój nr 7 do dnia 12.02.2021 r., godz. 1015**

**4. Sesja otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert przekazane zastaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę, a także inne informacje, np: termin wykonania zamówienia.

2. Wykonawca który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego
z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

3. Badanie i ocena złożonych ofert dokonana zostanie przez komisję przetargową w części niejawnej postępowania przetargowego.

4. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści

 złożonych przez nich ofert.

5. Zamawiający poprawi w ofercie:

* oczywiste omyłki pisarskie;
* oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
* inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

6. O wprowadzonych poprawkach zamawiający niezwłocznie informuje wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**X. Przesłanki odrzucenia oferty**

 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Treść oferty nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,

2. Oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

3. Oferta nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub

 oświadczeń.

Oferty złożone po terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym nie podlegają ocenie.

**XI. Zmiana i wycofanie oferty:**

1. Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert, zmienić/zmodyfikować ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

2. Wykonawca może wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.

3. Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu powinny być złożone przed upływem terminu składania ofert.

4. Oferty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

1. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**
	1. W przypadku podmiotów (partnerów) ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.
	2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie.

* 1. Informacje wskazane powyżej zostaną zamieszczone na stronie https://bip.wiazownica.com
	2. Informację o wyniku postępowania Zamawiający upubliczni w sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja o wyniku postępowania będzie zawierać: nazwę i adres wybranego wykonawcy oraz jej cenę.
	3. Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, Zamawiający udostępnieni wnioskodawcy protokół postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
	4. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy.
	5. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający podpisze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, chyba, że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
	6. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy brali udział w postępowaniu.

**XIII Pozostałe informacje dotyczące odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania lub wykluczenia z postępowania**

* 1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 2, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
	2. **Zamawiający poprawia w ofercie:**

- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

* 1. **Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

- jest niezgodna z postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego,

- jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,

- zawiera błędy w obliczeniu ceny;

- wykonawca w terminie wskazanym w zawiadomieniu o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, nie zgodził się na jej poprawienie;

- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

- wykonawca nie uzupełnił w wyznaczonym przez zamawiającego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów

* 1. **Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:**

- nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

- jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia jest niecelowe lub niezasadne , czego nie można było wcześniej przewidzieć;

- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

* 1. Niezwłocznie po unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza informacje o unieważnieniu na swojej stronie internetowej lub w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
	2. Zamawiający ponadto zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert, odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych, m.in. w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego - składającym oferty z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
	3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
	4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
	5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.
	6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji, w szczególności przedłużyć termin składania ofert. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

**XIV Klauzula informacyjna – art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych**

 **w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

* 1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystępując do postępowania wraz z ofertą złożył oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 RODO, według załącznika do zapytania.
	2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1,) dalej „RODO”, informuję, że:
	3. Administratorem Państwa danych osobowych zawartych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych w postępowaniu jest Wójt/Gminy Wiązownica, ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica.
	4. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Wiązownica jest P. Ewa Gawron, e-mail: merit.inspektor.rodo@gmail.com

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **„Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi z terenu gminy Wiązownica w 2021 r.”**

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,

* 1. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania.
	2. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp. związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
	3. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
	4. Każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie lub w innych dokumentach składanych prze Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiada:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzanych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących, narusza przepisy RODO;
	1. Żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie lub w innych dokumentach składanych prze Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia

 publicznego nie przysługuje:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

*\** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,*

*\*\*****Wyjaśnienie:*** *Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienie korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw*

*innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**XV. Zmiany w umowie**

1. Wszelkie zmiany zawartej umowy winny dla swojej ważności dokonywane być w formie

 pisemnej.

**XVI. Postanowienia końcowe:**

1. Zamawiający uprawniony jest do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a także do unieważnienia postępowania bez wyłonienia wykonawcy i bez podania przyczyny.

2. Zamawiający dopuszcza, obok formy pisemnej, możliwość porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

4. Wykonawca powierzać będzie świadczenie usług opiekuńczych osobom posiadającym udokumentowane doświadczenie w pracy z zakresu specjalistycznych usług opiekuńczych.

5. Po wyborze oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. podania wykazu osób, które będą świadczyć usługi objęte umową;
2. przedstawienia dokumentów potwierdzających, iż osoby, które dokonają podpisania umowy są do tego umocowane (w przypadku gdy umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty);
3. dostarczenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów i zaświadczeń potwierdzających kwalifikacje osób przewidzianych do realizacji zamówienia.

6. Szczegółowy zakres świadczonych usług będzie ustalany indywidualnie dla każdego klienta, na podstawie zaleceń lekarza oraz przeprowadzonego przez pracownika socjalnego rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi ofert w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również ogłoszenia w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych i nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy, a Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku**

 **prowadzonego postępowania**

 Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy jest

 Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.

2. Formularz cenowy.

3. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego.

4. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania w pełni z praw publicznych.

5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub oświadczenie,

6. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

8. Wykaz osób realizujących przedmiot zamówienia,

9. Pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w oryginale ( jeżeli dotyczy)

10. Oświadczenie RODO,

***Kierownik GOPS w Wiązownicy***