

z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie zmian budżetu gminy na rok 2019**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2019 poz. 506)

**Rada Gminy Wiązownica  
uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. W dochodach budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

Dział Rozdział Paragraf	Nazwa (działu, rozdziału, paragrafu)	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym zadania zlecone	
				Zwiększenia	Zmniejszenia
600	<b>TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ</b>	477 435,00	-	-	-
60016	<i>Drogi publiczne gminne</i>	477 435,00			
	<i>- dochody majątkowe</i>				
6350	Środki otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	477 435,00			
Razem		477 435,00	-		

Dochody wprowadzono na podstawie: Umowy nr FDS-G171/B/2019 z dnia 19.11.2019 r.

2. W wydatkach budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

Dział Rozdział Paragraf	Nazwa (działu, rozdziału, paragrafu)	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym zadania zlecone	
				Zwiększenia	Zmniejszenia
600	<b>TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ</b>	685 920,59	-		
60004	<i>Lokalny transport zbiorowy</i>	3 865,59	-		
	<i>-wydatki bieżące</i>				
2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	3 865,59			
60016	<i>Drogi publiczne gminne</i>	682 055,00	-		
	<i>- wydatki majątkowe</i>				
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	682 055,00			
	<i>- przebudowa dróg gminnych na terenie miejscowości Wiązownica :Zadanie 1- droga w km. 0+170 do 1+155 na działkach nr ewid.</i>				

	422, 336, 326, zadanie 2-droga w km.1+172do 2+167 na działkach nr ewid. 326, 166, 237, 201, zadanie 3-droga w km.0+160do 0+695 na działkach nr ewid. 493,461/2432.				
	Środki z Funduszu Dróg Samorządowych 477 435,00, środki własne 204 620,00				
700	<b>GOSPODARKA MIESZKANIOWA</b>	-	208 485,59		
70005	<b>Gospodarka gruntami i nieruchomościami</b>	-	208 485,59		
	<b>-wydatki majątkowe</b>				
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		208 485,59		
	-budowa wolnostojącej altany rekreacyjnej przy Domu Kultury w. Nielepkowice		34 000,00		
	-budowa wolnostojącej altany rekreacyjnej w m. Wiązownica		34 000,00		
	-budowa wolnostojącej altany rekreacyjnej w m. Mołodycz		34 000,00		
	-budowa wolnostojącej altany rekreacyjnej w m. Ryszkowej Woli		34 000,00		
	-budowa wolnostojącej altany rekreacyjnej w m. Zapalów		34 000,00		
	-budowa wolnostojącej altany rekreacyjnej w m. Surmaczówka		34 000,00		
	-budowa wolnostojącej altany rekreacyjnej w m. Wólka Zapalowska		4 485,59		
	<b>Razem</b>	<b>685 920,59</b>	<b>208 485,59</b>		

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wiązownica

**Krzysztof Socala**

z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie nabycia nieruchomości gruntowych w formie darowizny przez Gminę Wiązownica**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2019.506 t.j. ze zm.) oraz art.24 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2018. 2204 t.j. ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości w formie darowizny nieruchomości gruntowej, położonej w miejscowości Wiązownica, stanowiącej własność osób fizycznych, użytkowanej jako droga wewnętrzna, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka numer 669/3 o powierzchni 0,0575 ha i numer 669/4 o powierzchni 0,0889ha.

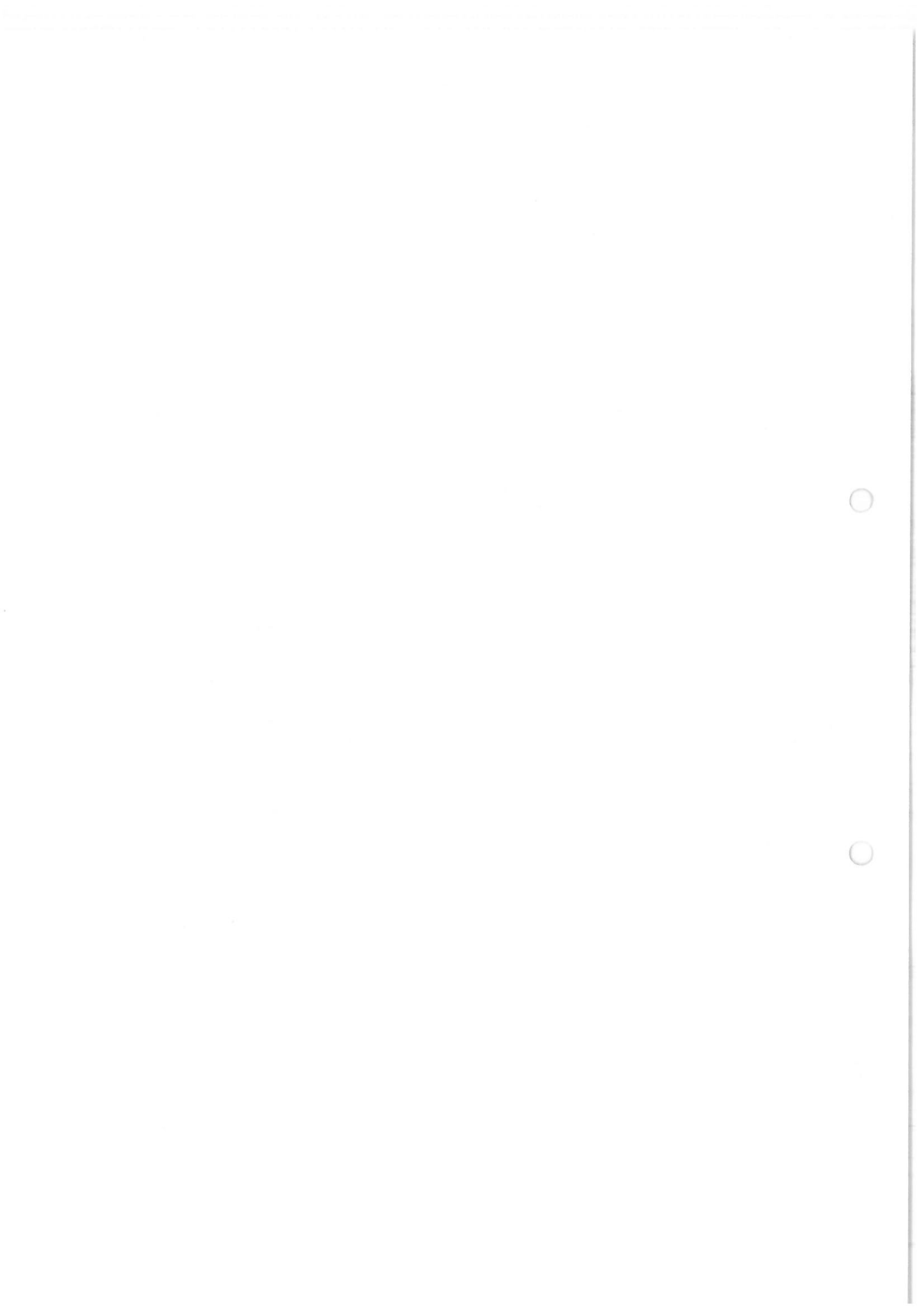
§ 2. Nabycie nieruchomości następuje w celu realizacji zadań własnych gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wiązownica

**Krzysztof Socala**



**UCHWAŁA NR XIII/97/2019  
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Zapałów,  
stanowiącej własność Gminy Wiązownica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506 t.j. ze zm.) oraz art.13 ust.1, art.15 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r o gospodarce nieruchomościami ( Dz.U. 2018.2204 t.j. ze zm./ Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wiązownica, położonej w miejscowości Zapałów, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 1524/2 o powierzchni 0,0150 ha na nieruchomość stanowiącą własność osób fizycznych, położoną w miejscowości Zapałów, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 759/62 o powierzchni 0,0240ha.

§ 2. W przypadku nierównej wartości zamienianych nieruchomości zastosować dopłatę, której wysokość będzie równa różnicy wartości zamienianych nieruchomości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

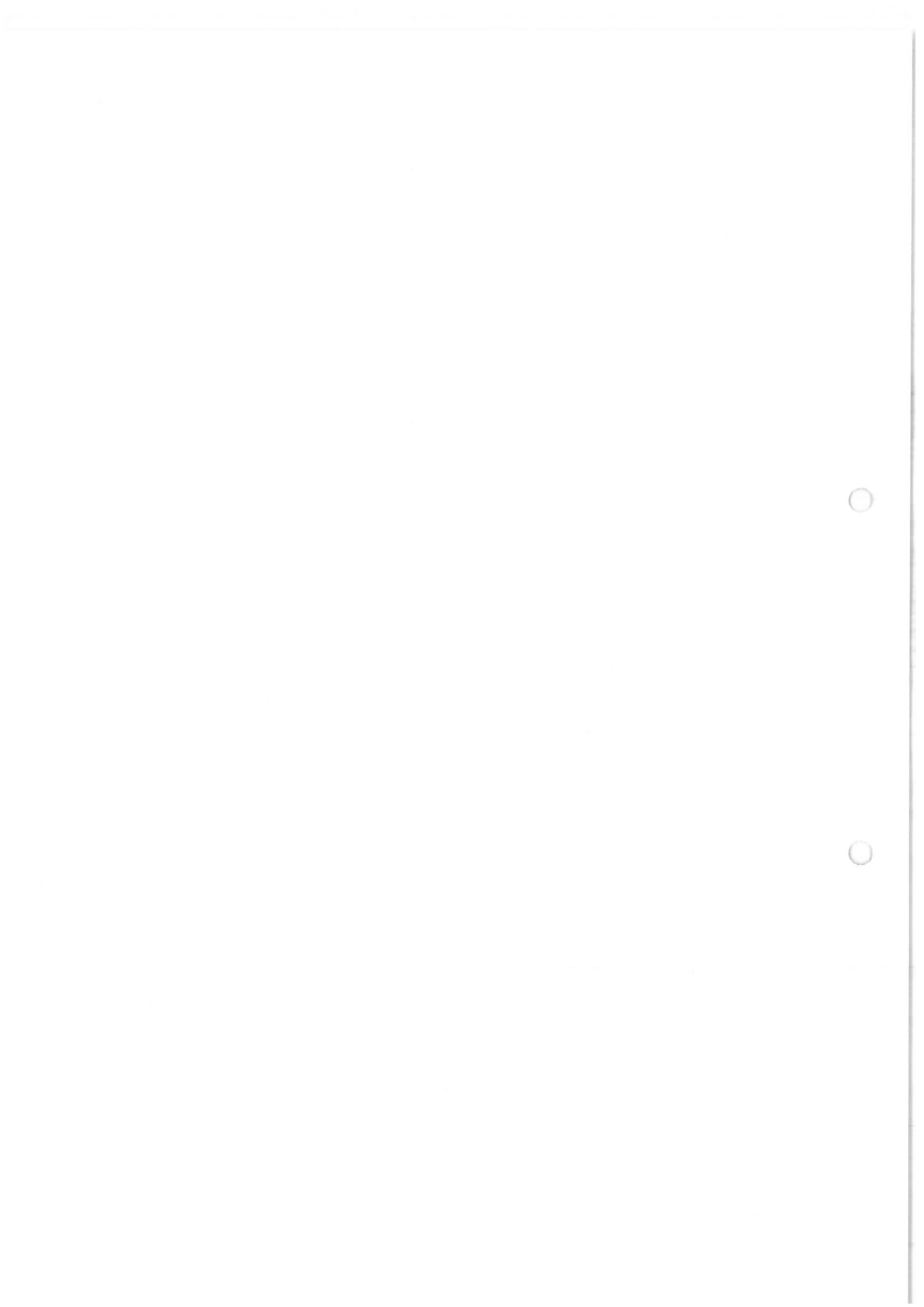
§ 4. Nadzór nad jej wykonaniem powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wiązownica

**Krzysztof Socala**





**UCHWAŁA NR XIII/98/2019  
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako  
podstawa do obliczenia podatku rolnego na 2020r.**

w sprawie: obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa do obliczenia podatku rolnego na 2020 r.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 8 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2019.506 ze zm.) art. 6 ust.3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. 2019.1256 ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala co następuje:

§ 1. Obniżyć cenę żyta ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2019 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy 2019 r. (M.P.2019 poz. 1017) z kwoty 58,46 zł do kwoty 37,00 zł za dt.

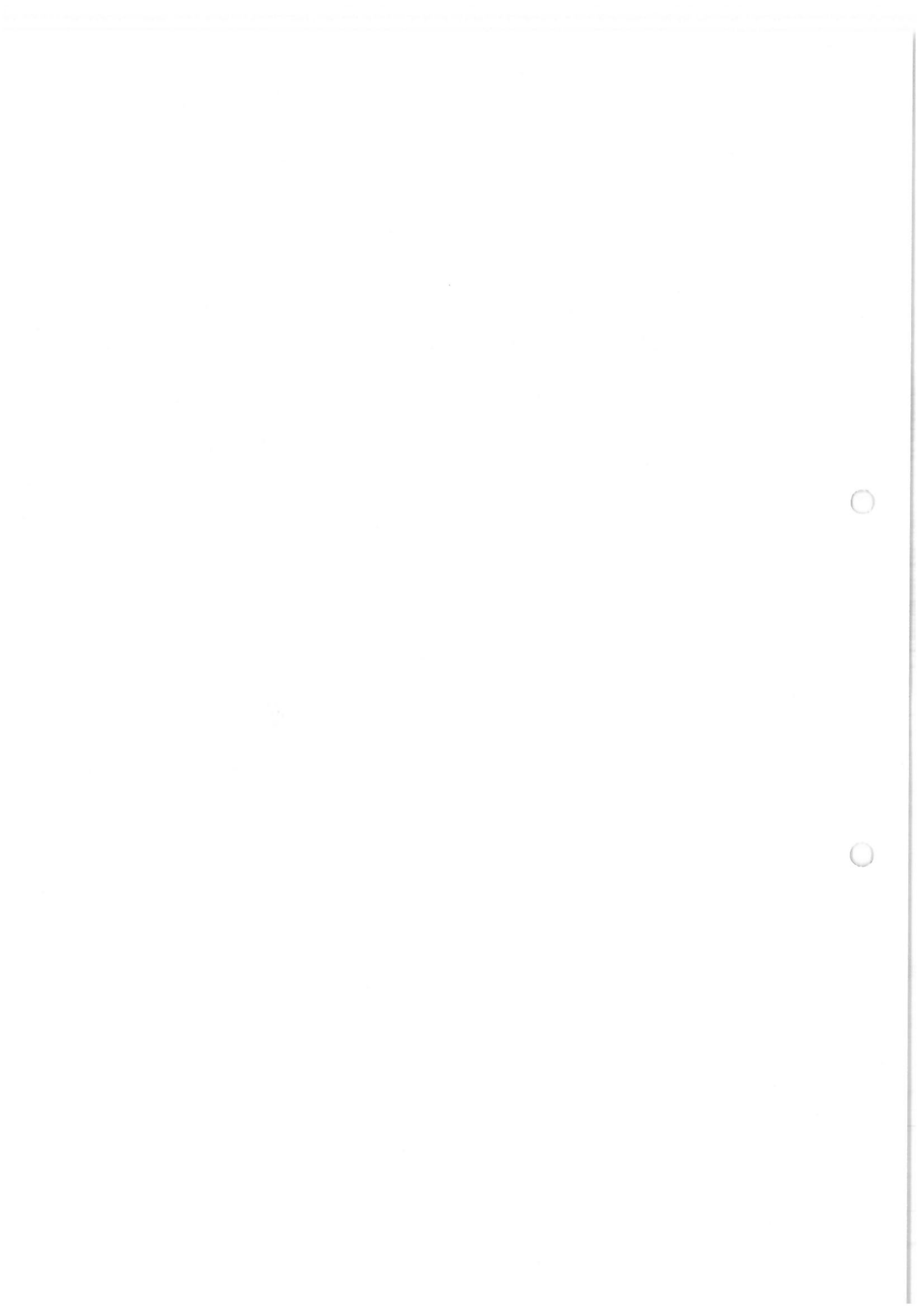
§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia i ma zastosowanie począwszy od 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wiązownica

**Krzysztof Socala**





**USTAWA NR XIII/99/2019  
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, ze zm.) oraz art. 6k ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010, ze zm.) Rada Gminy Wiązownica uchwala się, co następuje:

**§ 1.1.** Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w następujący sposób:

- 1) w przypadku gospodarstwa domowego, w którym zamieszkuje do 6 osób opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących dane gospodarstwo oraz stawki opłaty ustalonej w §2 ust. 1 lub 2.
- 2) w przypadku gospodarstwa domowego, w którym zamieszkuje powyżej 6 osób wprowadza się stawkę ryczałtową ustaloną w sposób określony w §2 ust. 3 lub 4.

**§ 2.1** Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 10,00 zł miesięcznie od osoby zamieszkującej dane gospodarstwo domowe w przypadku, gdy odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

2. Ustala się podwyższoną stawkę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 20,00 zł miesięcznie od osoby zamieszkującej dane gospodarstwo domowe w przypadku, gdy odpady komunalne nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

3. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 60,00 zł miesięcznie od gospodarstwa domowego w którym zamieszkuje powyżej 6 osób gdy odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

4. Ustala się podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 120,00 zł miesięcznie od gospodarstwa domowego w którym zamieszkuje powyżej 6 osób gdy odpady komunalne nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

**§ 3.1.** Od właścicieli nieruchomości zamieszkałych opłata miesięczna za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn sumy zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki zgodnej z § 2 ust. 1 lub 2 oraz 3 lub 4 niniejszej uchwały.

2. Ilość osób zamieszkujących nieruchomość ustala się na podstawie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

**§ 4.** Przez gospodarstwo domowe rozumie się osoby prowadzące wspólne gospodarstwo domowe i zamieszkujące wspólnie w jednym lokalu (przez okres dłuższy niż 30 dni), wyodrębnioną prawnie, technicznie lub funkcjonalnie nieruchomość wykorzystywaną na cele mieszkaniowe.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

**§ 6.** Traci moc Uchwała nr II/11/18 Rady Gminy Wiązownica z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz tej opłaty.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1.01.2020 r. po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.



Przewodniczący Rady Gminy  
Wiązownica

**Krzysztof Socala**

z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na drogach gminnych  
na terenie Gminy Wiązownicy**

Na podstawie: art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2222 ze zm.) - **Rada Gminy Wiązownicy**

**uchwała co następuje:**

§ 1. Uchwała określa stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, których zarządcą jest Wójt Gminy Wiązownica, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
- 3) umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
- 4) umieszczenia w pasie drogowym reklam.
- 5) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych, niż wymienione w pkt. 1 – 4.

§ 2. Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt. 1 i 4 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu do 50% szerokości jezdni ( bitumicznej, tłuczniowej, betonowej) - **4,00 zł**
- 2) przy zajęciu powyżej 50% szerokości jezdni ( bitumicznej, tłuczniowej, betonowej) - **6,00 zł**
- 3) przy zajęciu chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych - **3,00 zł**
- 4) przy zajęciu innych elementów pasa drogowego ( pobocza, rowu, pasa zieleni ) - **2,00 zł**
- 5) przy prowadzeniu robót związanych z infrastrukturą telekomunikacyjną - **0,20 zł**.

§ 3. 1. Ustala się, z zastrzeżeniem ust. 2 następujące stawki opłat rocznych za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy urządzeń, o których mowa w § 1 pkt 2:

- 1) na drogowym obiekcie inżynierskim – **150,00 zł**,
- 2) na pozostałych obszarach – **100,00 zł**.

2. Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego przez rzut poziomy infrastruktury telekomunikacyjnej umieszczonej w pasie drogowym drogi gminnej ustala się stawkę opłaty rocznej w wysokości:

- 1) na drogowym obiekcie inżynierskim - **20,00 zł**,
- 2) w poprzek drogi - **15,00 zł**.
- 3) wzdłuż drogi:
  - a) w jezdni - **6,00 zł**.
  - b) poza jezdnią - **2,00 zł**.

3. Przy umieszczaniu przyłączy do budynków o funkcji wyłącznie mieszkaniowej stosuje się stawki w wysokości 50% stawek określonych w ust. 1- 2.

§ 4. Ustala się następujące stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektów budowlanych za każdy dzień zajęcia pasa drogowego drogi gminnej w celu, o którym mowa w § 1 pkt 3:



1) dla obiektu handlowego lub usługowego – **1,00 zł**,

2) dla pozostałych obiektów – **0,50 zł**.

§ 5. Ustala się następujące stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni reklamy za każdy dzień zajęcia pasa drogowego drogi gminnej w celu, o którym mowa w § 1 pkt 4 w wysokości – **3,00 zł**.

§ 6. Ustala się następujące stawki opłat za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego drogi gminnej w celu, o którym mowa w § 1 pkt 5 za każdy dzień zajęcia:

1) pod ogródki gastronomiczne – **1,50 zł**,

2) pod parkingi (poza strefą płatnego parkowania) – **0,08 zł**,

3) pod tymczasowe stoiska handlowe i ekspozycyjne – **0,75 zł**,

4) pod inne cele – **1,00 zł**.

§ 7. Za zajęcie pasa drogowego o powierzchni mniejszej niż 1 m<sup>2</sup> lub powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszej niż 1 m<sup>2</sup> stosuje się stawki jak za zajęcie 1 m<sup>2</sup>.

§ 8. Stawki opłat dotyczą spraw wszczętych po dniu wejścia w życie uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wiązownica

**Krzysztof Socala**

z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Dziennym Domu "Senior+" w Radawie**

Na podstawie na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 w zw. z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), art. 17 ust. 2 pkt 3 oraz art. 97 ust 1 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1507 z późn. zm.) Rada Gminy Wiązownica, uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w Dzienny Domu „Senior+” w Radawie, zwanym dalej „Dziennym Domem”.

§ 2. 1. Pobyt w Dziennym Domu jest odpłatny, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Świadczeniobiorcom, których dochód nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, przysługuje nieodpłatnie pobyt w Dziennym Domu.

3. Świadczeniobiorcom, których dochód przekracza kwotę kryterium dochodowego, o którym mowa w ust 2, pomoc w Dziennym Domu udziela się odpłatnie, zgodnie z poniższą tabelą.

Dochód osoby według kryterium, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Procentowa odpłatność za pobyt w Dziennym Domu „Senior+”	
	Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100% do 150%	2%	4%
powyżej 150% do 200%	5%	7%
powyżej 200%	10%	12%

4. Osoby skierowane do Dziennego Domu na okres krótszy niż miesiąc kalendarzowy ponoszą opłatę, o której mowa w ust. 2 według następujących zasad: opłatę należną od osoby skierowanej za cały miesiąc dzieli się przez ilość dni roboczych w danym miesiącu i mnoży przez ilość dni pobytu.

§ 3. 1. Świadczeniobiorcy Dziennego Domu nie ponoszą odpłatności za okres nieobecności spowodowanej pobytem w szpitalu, sanatorium, turnusie rehabilitacyjnym oraz chorobą trwającą powyżej 15 kolejnych dni kalendarzowych.

2. Celem usprawiedliwienia nieobecności i nienaliczenia opłaty, świadczeniobiorca zobowiązany jest powiadomić Dzienny Dom w terminie nie dłuższym niż 4 dni od pierwszego dnia nieobecności oraz potwierdzić ten fakt w możliwie najszerszym terminie w formie pisemnej.

3. W przypadku planowanej nieobecności świadczeniobiorca korzystający z pobytu zobowiązany jest zgłosić ją kierownikowi Dziennego Domu co najmniej na 2 dni przed tą nieobecnością. W przypadku niewykonania tego obowiązku odpłatność nie zostanie proporcjonalnie zmniejszona o dni nieobecności.

§ 4. Średni miesięczny koszt pobytu w Dziennym Domu ustala się zarządzeniem Wójta Gminy Wiązownica.

§ 5. Wysokość indywidualnej odpłatności za pobyt w Dziennym Domu określa w drodze decyzji administracyjnej Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownicy.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownicy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wiązownica

  
**Krzysztof Socala**



**UCHWAŁA NR XIII/102/2019  
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej oraz nadania statutu Dziennego Domu "Senior+"  
w Radawie**

Na podstawie na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1507 z późn. zm.) Rada Gminy Wiązownica, uchwala, co następuje:

§ 1. W celu wykonywania zadań własnych Gminy Wiązownica w zakresie zapewnienia wsparcia seniorom z dniem 16 grudnia 2019 roku tworzy się gminną jednostkę organizacyjną Dzienny Dom „Senior+” w Radawie.

§ 2. Terenem działania Dziennego Domu „Senior+” w Radawie jest gmina Wiązownica.

§ 3. Nadaje się statut Dziennego Domu „Senior+” w Radawie w brzmieniu zgodnym z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 4. Strukturę organizacyjną oraz sposób funkcjonowania Dziennego Domu „Senior+” w Radawie określa regulamin organizacyjny opracowany przez kierownika jednostki i zatwierdzony przez Wójta Gminy Wiązownica.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 16 grudnia 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wiązownica

**Krzysztof Socala**

**STATUT**  
**DZIENNEGO DOMU „SENIOR+”**  
**W RADAWIE**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. Dzienny Dom „Senior+” w Radawie jest jednostką organizacyjną Gminy Wiązownica prowadzoną w formie jednostki budżetowej, posiadającą osobowość prawną.

§ 2. Dzienny Dom „Senior+” w Radawie prowadzi swoją działalność na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1507 z późn. zm.);
- 4) niniejszego Statutu.

§ 3. Dzienny Dom „Senior+” w Radawie jest ośrodkiem wsparcia dziennego przeznaczonym dla osób w wieku powyżej 60 roku życia, nieaktywnych zawodowo, zamieszkujących na terenie Gminy Wiązownica.

§ 4. 1. Siedziba Dziennego Domu „Senior+” mieści się w miejscowości Radawa w budynku zlokalizowanym przy ul. Letniskowej 35.

2. Obszarem działania Dziennego Domu „Senior+” jest obszar administracyjny Gminy Wiązownica.

3. Dzienny Dom „Senior+” w Radawie używa pieczęci zgodnie z nazwą w pełnym brzmieniu Dzienny Dom Senior + w Radawie wraz z adresem 37-523 Radawa, ul. Letniskowa 35.

**Rozdział 2.**  
**Cele i zadania**

§ 6. 1. Celem działalności Dziennego Domu „Senior+” w Radawie jest w szczególności:

- 1) wsparcie osób starszych w ich codziennym funkcjonowaniu w miejscu zamieszkania;
- 2) przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji osób starszych,
- 3) ograniczenia skutków niepełnosprawności fizycznej,
- 4) opiekę i pomoc w rozwiązywaniu codziennych problemów utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie,
- 5) aktywizację osób starszych do dalszego podejmowania wysiłku w codziennym życiu i koordynowania tych przejawów aktywności w zależności od kondycji psychologiczno-fizycznej,
- 6) stworzenie warunków sprzyjających samorealizacji, wykorzystania tkwiących w uczestnikach potencjałów wiedzy i umiejętności wpływających korzystnie na wzrost poczucia własnej wartości,
- 7) zwiększenie zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnej.

2. Do podstawowych zadań Domu m. in. należy:

- 1) podejmowanie działań służących utrzymaniu w ich naturalnym środowisku i przeciwdziałanie instytucjonalizacji i marginalizacji,
- 2) zapewnienie bezpiecznego miejsca do wielogodzinnego przebywania i aktywnego spędzania czasu,
- 3) organizacja czasu pobytu w Domu i prowadzenie różnorodnych form terapii zajęciowej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb, oczekiwań i zainteresowań uczestników.

#### **Rozdział 4.** **Zasady gospodarki finansowej**

§ 12. 1. Dzienny Dom „Senior+” w Radawie jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych oraz przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy, a także ustawy o rachunkowości.

2. Dzienny Dom „Senior+” w Radawie prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

3. Prowadzenie spraw Dziennego Domu „Senior+” w Radawie realizowane będzie w ramach wspólnej obsługi jednostek prowadzonej przez Centrum Usług Wspólnych Gminy Wiązownica w zakresie:

- 1) obsługi administracyjno-finansowej - polegającej na prowadzeniu scentralizowanej obsługi kadrowej i finansowo-księgowej jednostki obsługiwanej,
- 2) obsługi organizacyjnej – polegającej na realizacji zamówień publicznych w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

4. Dzienny Dom „Senior+” w Radawie ma wyodrębniony rachunek bankowy.

§ 13. 1. Mienie przekazane Dziennemu Domowi „Senior+” w Radawie przez Gminę Wiązownica jest mieniem komunalnym, do którego stosuje się postanowienia ustawy o samorządzie gminnym.

2. Dzienny Dom „Senior+” w Radawie gospodaruje mieniem mu powierzonym, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

#### **Rozdział 5.** **Postanowienia końcowe**

§ 14. 1. Wszelkie zmiany niniejszego statutu następują w drodze uchwały Rady Gminy Wiązownica w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wiązownica  
*Krzysztof Socala*

§ 7. Przedmiotem działania Dziennego Domu „Senior+” w Radawie jest zapewnienie wsparcia osobom powyżej 60 roku życia poprzez umożliwienie korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej także usługi w zakresie aktywności ruchowej, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej.

3. Do podstawowych działań Dziennego Domu „Senior+” w Radawie w szczególności należy:

- 1) wspieranie osób po 60 roku życia w zakresie aktywności ruchowej, edukacji, rekreacji i kultury.
- 2) zapewnienie dwóch posiłków w ciągu dnia, w tym jednego ciepłego;
- 3) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury, placówkami oświatowymi w organizacji wspólnych przedsięwzięć na rzecz osób starszych oraz w tworzeniu programów wspomagania seniorów;
- 4) powoływanie i prowadzenie własnych grup senioralnych;
- 5) wykonywanie innych przedsięwzięć w zakresie wsparcia osób starszych.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady działania i organizacji**

§ 8. 1. Działalnością Dziennego Domu „Senior+” w Radawie kieruje Kierownik, którego powołuje i odwołuje Wójt Gminy Wiązownica wykonując wobec niego czynności z zakresu prawa pracy.

3. Kierownik Dziennego Domu „Senior+” w Radawie działa na podstawie i w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Wiązownica.

4. Kierownik odpowiada za realizację zadań Dziennego Domu „Senior+” w Radawie.

5. Kierownik wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Dziennego Domu „Senior+” w Radawie.

6. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników określają indywidualne zakresy czynności ustalone przez Kierownika.

7. Wymagania kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników określają przepisy odrębne.

8. Kierownik może wydawać regulaminy, instrukcje i inne zarządzenia regulujące ustrój wewnętrzny i zasady funkcjonowania Dziennego Domu „Senior+” w Radawie po wcześniejszym zatwierdzeniu dokumentu przez Wójta Gminy Wiązownica.

§ 9. 1. Nadzór nad działalnością Dziennego Domu „Senior+” w Radawie sprawuje Wójt Gminy Wiązownica.

2. W ramach sprawowania nadzoru Wójt Gminy Wiązownica uprawniony jest w szczególności do:

- 1) określania kierunków działania Dziennego Domu „Senior+” w Radawie;
- 2) dokonywania oceny pracy kierownika i działalności jednostki;
- 3) dokonywania oceny prawidłowości wykorzystania środków przeznaczonych na cele określone w niniejszym statucie.

3. Czynności związane ze sprawowaniem kontroli wewnętrznej wykonuje kierownik jednostki oraz inni pracownicy zobowiązani do jej wykonywania w ramach swoich funkcji bądź powierzonych im obowiązków zgodnie z ustalonym regulaminem kontroli wewnętrznej.

§ 10. 1. Zakres działania i strukturę organizacyjną Dziennego Domu „Senior+” w Radawie określa regulamin organizacyjny.

2. Kryteria udziału osób w zajęciach organizowanych w placówce na wniosek kierownika zatwierdza Wójt Gminy Wiązownica.

3. Dzienny Dom „Senior+” w Radawie funkcjonuje przez cały rok w dniach od poniedziałku do piątku przez 8 godzin dziennie.

§ 11. Zasady odpłatności za pobyt w Dziennym Domu „Senior+” w Radawie określi Rada Gminy Wiązownica w drodze odrębnej uchwały.



**UCHWAŁA NR XIII/103/2019  
RADY GMINY WIĄZOWNICA**

z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie zgody na udzielenie bonifikaty od opłat rocznych za trwałe zarząd**

Na podstawie art.84 ust.3pkt 2 w zw. z art.83 ust.2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r o gospodarce nieruchomościami ( Dz.U. 2018.2204 t.j. ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019.506 t.j. ze zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

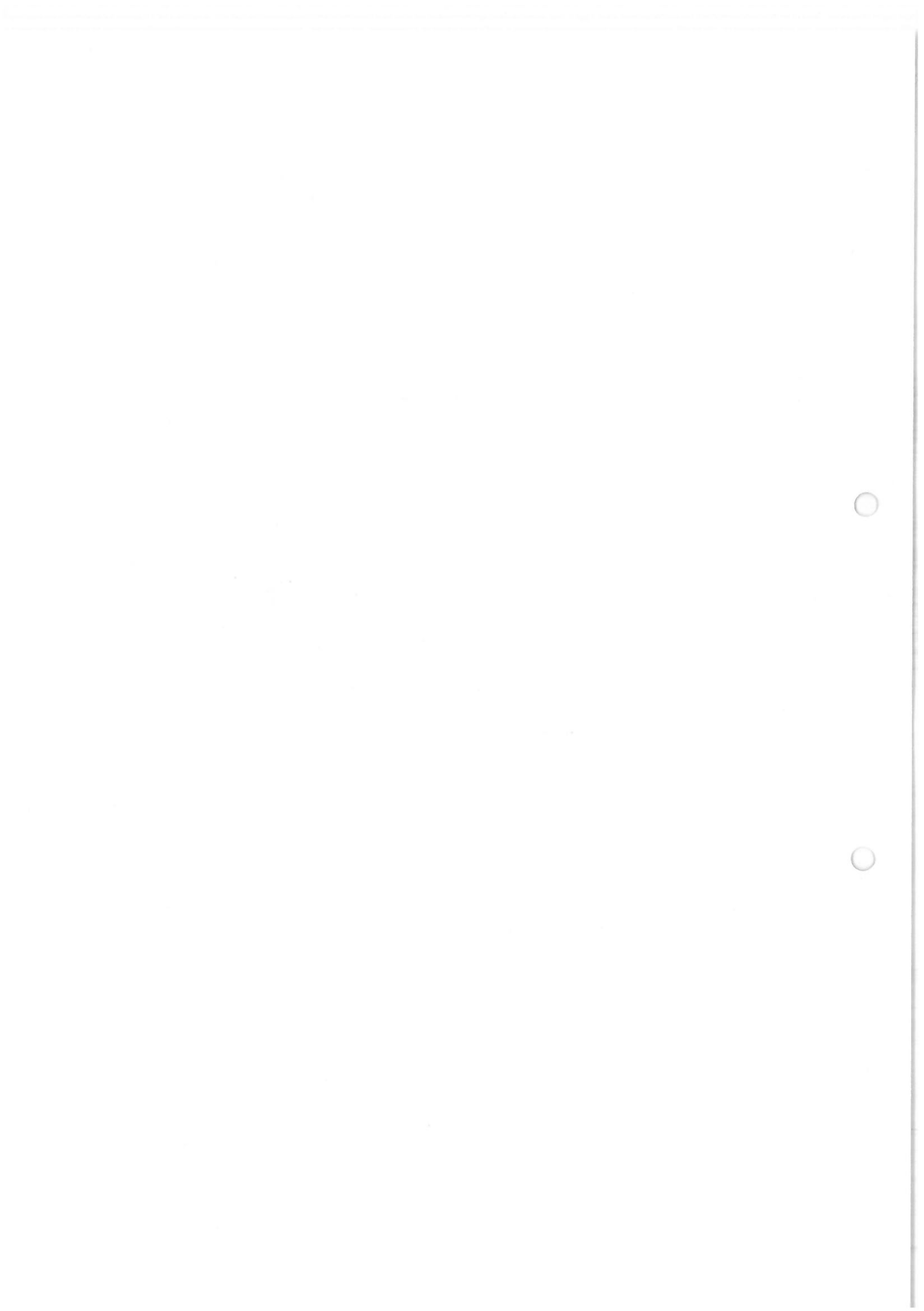
§ 1. Wyraża zgodę na udzielenie bonifikaty w wysokości 99% od opłaty rocznej ustalonej za trwałe zarząd nieruchomości gruntowej nr ewid. 633/20 o powierzchni 0,5201 ha, zabudowanej budynkiem Dzienny Dom „Senior+” w Radawie, oddanej gminnej jednostce organizacyjnej na działalność statutową.

§ 2. wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy wiązownica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wiązownica

**Krzysztof Socala**





z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla powiatu jarosławskiego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.), Rada Gminy Wiązownica uchwala, co następuje:

§ 1. Udziela się w roku 2019 pomocy finansowej dla powiatu jarosławskiego w formie dofinansowania w wysokości 3.865,59 (słownie: trzy tysiące osiemset sześćdziesiąt pięć zł 59/100 ) z przeznaczeniem na współfinansowanie zadań z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego w zakresie przewozów o charakterze użyteczności publicznej na terenie Gminy Wiązownica.

§ 2. Warunki udzielenia pomocy finansowej określi umowa pomiędzy Gminą Wiązownica a Powiatem Jarosławskim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązownica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wiązownica

**Krzysztof Socala**

