

Zapytanie ofertowe na dostawę materiałów biurowych, druków akcydensowych i materiałów eksploatacyjnych (tonerów) na bieżące potrzeby Urzędu Gminy Wiązownica.



POKAŻ WYNIK PRZETARGU

ZMIANY:

2016-02-09 11:46:57: [Dodano plik UWAGA doprecyzowanie treści umowy.docx](#)

2016-02-08 14:36:26: [Dodano plik Zawiadomienie o poprawieniu niezamierzonej omyłki pisarskiej.docx](#)

Więcej >>>

2016-02-04 08:13:38: [utworzono dokument](#)

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych, druków akcydensowych i materiałów eksploatacyjnych (tonerów) na bieżące potrzeby Urzędu Gminy Wiązownica.
2. Szczegółowy zakres dostaw został określony w zał. do zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia zostanie podzielony na 3 odrębne części.
4. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, co oznacza że wykonawca może złożyć ofertę na wybrane odrębne części zamówienia lub na cały zakres zamówienia.
5. Każda część zamówienia stanowić będzie przedmiot odrębnego postępowania i oceny.
6. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany sukcesywnie na podstawie kolejnych zleceń Zamawiającego, w których będzie określony zakres bieżących dostaw.
7. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia będzie realizowany do wyczerpania środków finansowych zabezpieczonych w budżecie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu dostaw ze względu na zmniejszone zapotrzebowanie.

Znak: IZ.271.I.4.2016

Wiązownica, 4.02.2016 r.

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Zapytanie ofertowe

1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień publicznych, z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców.

3. Wartość szacunkowa zamówienia została ustalona zgodnie art. 32-35 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) i nie przekracza równowartości 30 000 euro.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wiązownica

37-522 Wiązownica.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych, druków akcydensowych i materiałów eksploatacyjnych (tonerów) na bieżące potrzeby Urzędu Gminy Wiązownica.
2. Szczegółowy zakres dostaw został określony w zał. do zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia zostanie podzielony na 3 odrębne części.
4. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, co oznacza że wykonawca może złożyć ofertę na wybrane odrębne części zamówienia lub na cały zakres zamówienia.
5. Każda część zamówienia stanowić będzie przedmiot odrębnego postępowania i oceny.
6. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany sukcesywnie na podstawie kolejnych zleceń Zamawiającego, w których będzie określony zakres bieżących dostaw.
7. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia będzie realizowany do wyczerpania środków finansowych zabezpieczonych w budżecie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu dostaw ze względu na zmniejszone zapotrzebowanie.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy sukcesywnie do 31.12.2016 r.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający następujące warunki:
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;
 - 3) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 5) nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, załączonych do oferty wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

V. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- 1) Ofertę Wykonawcy sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik do zapytania;
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik do zapytania;
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik do zapytania;

Oferty Wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny. Wykonawcy, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VI. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzach załączonych do niniejszego zapytania.

Dokumenty oferty powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

Oferta cenowa winna zawierać:

- cenę jednostkową brutto i łączną cenę brutto dla każdego asortymentu wymienionego w załącznikach do zapytania,
- globalną cenę brutto dla każdej części zamówienia,
- cena oferty musi być wyrażona w walucie polskiej,
- zaoferowane ceny obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy.

Cena ofertowa może ulec zmianie jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

W łącznej cenie brutto za przedmiot zamówienia, wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie niezbędne koszty, związane z realizacją zamówienia, w tym należny podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.

Oferty, które będą zawierały błędy w dokumentach lub będą niekompletne, nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona w terminie do dnia 12.02.2016 r. w Sekretariacie Urzędu Gminy

Wiązownica, pok. Nr 22 I p. do godz. 10.00

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana w dniu 12.02.2016 r. od godz. 10.15

VIII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Najniższa Cena 100%

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która globalnie, po zsumowaniu cen jednostkowych za poszczególne rodzaje asortymentu, zgodnie z zakresem przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia, będzie przedstawiała najniższą cenę brutto.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwracania się do wykonawców o wyjaśnienie treści oferty lub wzywania do uzupełnienia dokumentów.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców w formie pisemnej.

W przypadku przesłania zawiadomienia o wyborze oferty za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, zamawiający niezwłocznie potwierdzi ten fakt pisemnie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

X. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Zestawienie materiałów biurowych i eksploatacyjnych

Załącznik nr 3 Oświadczenia

Załącznik nr 4 Projekt umowy

Wójt Gminy Wiązownica

Marian Jerzy Ryznar

Data składania ofert: 2016-02-12 10:00:00

Przetarg został rozstrzygnięty (archiwum)

Publikujący	Józef Osowski 2016-02-04 08:20:37
Modyfikował(a)	Józef Osowski 2016-02-09 11:46:57

Załączniki >>>

Pliki:			
Lp.	Nazwa	Rozmiar	Typ
1.	Formularz ofertowy i załączniki	16.89 Kb	
2.	Istotne postanowienia umowy - projekt umowy	57.00 Kb	
3.	Zestawienie materiałów biurowych dla cz. Nr 1	29.52 Kb	
4.	Zestawienie druków akcydensowych dla Cz. Nr 2	16.50 Kb	
5.	Zestawienie materiałów eksploatacyjnych - tonery dla cz. nr 3	31.50 Kb	
6.	Zawiadomienie o poprawieniu omyłki pisarskiej	13.24 Kb	
7.	Uwaga doprecyzowanie treści umowy	14.78 Kb	

[Rejestr zmian](#)